

Avviso pubblico per la formazione di un elenco ristretto (short list) di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali.

Con delibera n.503 del 16.7.2018 l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II ha disposto di costituire un nuovo elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi professionali di rappresentanza e difesa dell'Ente.

La short list sarà divisa in tre sezioni (penale, civile e amministrativa), ognuna delle quali articolata in due sottosezioni nelle quali saranno collocati gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori e quelli privi di tale requisito.

Gli avvocati potranno partecipare singolarmente ovvero come associazioni professionali.

Il presente Avviso non costituisce alcuna procedura, graduatoria o classificazione concorsuale e non potrà essere avanzato alcun diritto a vario titolo dagli iscritti nella Short List né dagli affidatari delle controversie.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità ad essere incardinati nella Short List dell'Azienda e tale immissione non obbligherà l'ente sanitario alla certezza del conferimento di alcun incarico, avendo la stessa solo lo scopo da parte dell'Ente di incaricare per la tutela giudiziale e stragiudiziale dei propri interessi professionisti qualificati.

Requisiti minimi richiesti per l'inserimento nella lista

Possono chiedere l'iscrizione ad una o più delle sezioni della short list sia singoli professionisti che associazioni professionali in possesso, alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- a. possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b. possesso della laurea in giurisprudenza;
- c. iscrizione all'albo degli avvocati da almeno dieci anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della domanda;

- d. possesso dei requisiti della particolare e comprovata esperienza almeno decennale strettamente correlata alle materie attinenti l'ambito sanitario e socio-sanitario relative alle sezioni della short list in cui si chiede l'iscrizione. Tali requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nei curricula da allegare, con riserva dell'Azienda di richiederne documentazione comprovante la veridicità delle informazioni ivi espresse.
- e. godimento dei diritti civili e politici.
- f. possesso di idonea polizza professionale che copra i rischi per eventuali danni commessi nell'esercizio dell'incarico per conto dell'Azienda.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla Short List deve essere indirizzata a: ***Direttore Generale Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – Via S. Pansini n.5– 80131 Napoli*** e **deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 10 agosto 2018 esclusivamente** a mezzo Posta Elettronica Certificata dall'indirizzo mittente del professionista partecipante all'indirizzo aou.protocollo@pec.it; con oggetto: **“Domanda di ammissione per la formazione di una Short List di Avvocati”**.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopraindicato per la presentazione delle domande comporterà, in ogni caso e qualunque ne sia la causa, l'esclusione dalla selezione. La domanda, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà indicare, a pena di esclusione, la/e sezione/i della short list alle quali si chiede di essere ammessi.

Nella domanda i candidati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) il cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) il possesso della laurea in giurisprudenza, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'ateneo;

e) l'iscrizione all'albo degli avvocati da almeno dieci anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della domanda, per coloro che aspirano alla iscrizione nelle sezioni dedicate agli avvocati privi dell'abilitazione al patrocinio presso la magistratura superiore;

f) l'iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori per coloro che aspirano alla iscrizione nelle relative sezioni della short list;

g) il possesso della particolare e comprovata esperienza, almeno decennale, in materia di diritto e legislazione universitaria e sanitaria, strettamente correlata alle materie relative alle sezioni della short list in cui si chiede l'iscrizione, i cui dettagli devono essere riportati nel curriculum vitae e professionale;

h) il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso;

i) il recapito telefonico, PEC ed e-mail;

j) di non trovarsi in situazione di incompatibilità con l'AOU;

k) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

l) di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;

m) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list, che avrà durata pari a 36 mesi, non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte della A.O.U. Federico II né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;

n) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo di stipulare apposite convenzioni, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, con le quali il professionista accetta, tra l'altro, che il pagamento dei compensi avvenga secondo i minimi tariffari;

o) di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con la A.O.U. Federico II.

La documentazione comprovante i titoli culturali e professionali sarà prodotta prima dell'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale.

N.B. In caso di associazioni professionali la domanda deve essere presentata da ciascuno degli associati.

Alla domanda andrà allegato, a pena di esclusione:

1. un dettagliato curriculum vitae e professionale, datato e firmato;
2. la fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti minimi per l'ammissione saranno escluse.

Selezione dei curricula e iscrizione nella short list

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale. Particolare rilievo, nella valutazione curriculare, verrà attribuito:

1. al possesso di titoli accademici aventi pertinenza con la materia oggetto della prestazione;
2. al possesso di pregressa e comprovata esperienza, almeno decennale, sia nel patrocinio di controversie giudiziarie vertenti in materia di diritto e legislazione universitaria e sanitaria, con particolare riferimento a questioni e tematiche di rilievo attinenti l'ambito sanitario e socio-sanitario, sia nell'aver rilasciato pareri per le AA. OO. e AA.OO.UU. e/o altre attività similari;
3. all'esperienza maturata nell'attività defensionale di questa stessa Azienda Ospedaliera Universitaria.

In ciascuna sezione della short list verranno inseriti, in ordine alfabetico, i professionisti in possesso di adeguato profilo curriculare, in applicazione dei criteri innanzi specificati. Non è prevista la formazione di graduatorie. Il numero degli iscritti non potrà essere superiore a 30 per ogni sezione e a tre per la sezione tributaria. L'elenco completo dei nominativi ammessi alla short list sarà approvato

con Delibera del Direttore Generale e reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso, entro 90 giorni successivi alla scadenza dell'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

Validità della short list

La short list avrà validità di 36 mesi dalla data di costituzione della stessa e potrà essere integrata in ognuna delle sue sezioni secondo le specifiche esigenze dell'amministrazione.

Condizioni contrattuali

L'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, di stipulare apposite convenzioni con le quali il professionista accetta compensi commisurati ai minimi fissati dalla tariffa professionale vigente. L'efficacia della convenzione è subordinata agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 3, comma 18, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244.

Qualora dai controlli effettuati dalla A.O.U. Federico II, ovvero a seguito di ogni altra evenienza, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni/attestazioni presentate in sede di candidatura, il professionista decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Pubblicità

Del presente bando e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito Internet aziendale (www.policlinico.unina.it).

Trattamento dei Dati

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, si fa presente che il conferimento di dati all'A.O.U. Federico II è necessario per l'assolvimento di compiti previsti dalla legge e per l'affidamento dell'incarico. I dati verranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da parte del personale della medesima Azienda per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione ed alla gestione degli eventuali contratti di collaborazione,

nel rispetto delle disposizioni vigenti. Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di soggetto interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato Decreto n. 196/2003. Nella presentazione della domanda di partecipazione alla procedura s'intende implicitamente incluso il consenso al trattamento dei dati personali.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia ai Regolamenti che disciplinano l'attività contrattuale della A.O.U. FEDERICO II ed alla restante normativa applicabile.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Il presente avviso e la conseguente presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo l'Azienda all'affidamento dell'incarico in oggetto. Per ogni eventuale controversia inerente l'esecuzione del contratto, se non definita bonariamente fra le parti, sarà competente il Foro di Napoli.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile della P.O. Affari legali dott.ssa Cecilia Nunziata – tel 081.7463105.

Napoli, 16.7.2018

F.to Il Direttore Generale
dott. Vincenzo Viggiani