
DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI

Stazione appaltante: **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
FEDERICO II**

Procedura: *Aperta ex art. 60 del D.Lgs.50/2016 e succ. mod. e/o int.*

Criterio di aggiudicazione: *:Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 3 del D.Lgs.50/2016*

Durata appalto : 30 settembre 2018 – 30 settembre 2021



Indice

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI	4
1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO	4
3. OGGETTO DELL'APPALTO	4
4. PROCEDURA DELL'APPALTO	4
5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	4
6. VALORE DELL'APPALTO	5
7. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO	5
8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	6
9. DOCUMENTAZIONE DI GARA	6
SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
10. SOGGETTI AMMESSI	6
11. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI	6
12. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE	7
12.1 Requisiti di idoneità professionale <small>(ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a e comma 3 del D. Lgs. 50/2016)</small>	7
12.2 Capacità economica-finanziaria <small>(ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. b e c. 5 del D. Lgs. 50/2016)</small>	7
12.3 Capacità tecnica-professionale <small>(ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c e comma 6 del D. Lgs. 50/2016)</small>	7
13. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	8
14. AVVALIMENTO	8
15. SUBAPPALTO	8
16. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI	8
SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	9
17. MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA	9
18. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO	10
19. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"	10
20. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	11
20.1 Garanzie a corredo dell'offerta	11
20.2 garanzie di esecuzione	12
21 CONTENUTO "BUSTA B" OFFERTA TECNICA	12
22 CRITERIO DI CALCOLO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO	13
23. CONTENUTO "BUSTA C" OFFERTA ECONOMICA	13

24 CRITERIO DI CALCOLO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO.....	14
25 PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI.....	14
SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	15
26.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	15
27.DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE.....	15
SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	15
28. Svolgimento delle operazioni di gara	15
30.AGGIUDICAZIONE	16
31.DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	16
32.ESECUZIONE DEL CONTRATTO	17
33.RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI	17
34. CAUSE DI ESCLUSIONE	17
35. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	17
36. PROCEDURE DI RICORSO.....	17
37. FORO COMPETENTE.....	17

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II (in qualità di Contraente/Assicurato), con sede legale e operativa in Via Sergio Pansini 5 80131 NAPOLI sito internet www.policlinico.unina.it

2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizi assicurativi. Categoria del Servizio: 6 - Codice CPV Principale . 66100000-1

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta europea indetta dalla Azienda Ospedaliera Universitaria FEDERICO II (di seguito per brevità: Azienda), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento del Servizio coperture assicurative dell'Azienda Ospedaliera Universitaria FEDERICO II, secondo le modalità descritte nel Bando, nel presente Disciplinare di gara, nei Capitolati Tecnici dei n. 3 lotti e negli allegati, come di seguito indicati:

LOTTO 1 - POLIZZA INCENDIO - CIG 75804018CA

LOTTO 2 - POLIZZA FURTO - CIG 7580425C97

LOTTO 3 - INFORTUNI CUMULATIVA - CIG 75804354DA

Le specifiche delle polizze sono riportate nei Capitolati Speciali d'Appalto, di seguito denominati Capitolati Tecnici, ai quali non è ammesso l'apporto di qualsiasi variante, aggiunta o condizione, **salvo quelle espressamente previste, pena l'esclusione**.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 c. 12 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.).

4. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura Aperta ex art. 60 del D.Lgs.50/2016 e succ. mod. e/o int.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

- L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int. sulla scorta delle seguenti considerazioni :
- le caratteristiche diversificate dei rischi di pertinenza dell'Azienda richiedono varianti nelle condizioni normative della polizza che possano essere modulate sulle effettive esigenze di

copertura e consentire al tempo stesso la più ampia partecipazione del mercato assicurativo;

Il premio triennale di seguito indicato all'art. 6 "Valore dell'appalto" costituisce pertanto base d'asta **con obbligo di ribasso**. Sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alla base d'asta sotto indicata.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEI SINGOLI LOTTI

Indicazione Lotti	Oggetto	Criterio di aggiudicazione
Lotto 1	INCENDIO	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int
Lotto 2	FURTO	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int
Lotto 3	Infortuni Categorie Varie	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int

6. VALORE DELL'APPALTO

Con riferimento alle prestazioni di cui al presente Disciplinare di gara ed ai n. 3 Capitolati tecnici, il valore complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 14, lettera a) D.Lgs 50/2016 e succ. mod. e/o int., per la sua intera durata di 36 mesi (trentaseimesi), più eventuale proroga di 6 (sei) mesi, è stimato in complessivi € 640.500,00 (comprensivo dell'eventuale proroga di 6 mesi) ed i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

In particolare il valore dell'appalto suddiviso per singolo lotto è il seguente:

LOTTI	Importo annuale a base d'asta	Importo triennale dell'appalto	Importo triennale comprensivo dell'eventuale proroga di 6 mesi
Lotto 1 INCENDIO	€ 112.000,00	€ 336.000,00	€ 392.000,00
Lotto 2 FURTO	€ 30.000,00	€ 90.000,00	€ 105.000,00
Lotto 3 INFORTUNI CATEGORIE VARIE	€ 41.000,00	€ 123.000,00	€ 143.500,00
Totale	€ 183.000,00	€ 549.000,00	€ 640.500,00

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di Offerta Economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nel Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.

7. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di mesi 36 decorrenti dalla data di aggiudicazione con possibile ripetizione del servizio, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Dlgs 50/2016 e succ. mod. e/o int. per una ulteriore annualità o proroga tecnica per ulteriori 180 (centoottanta) giorni.

E' escluso il rinnovo tacito.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi della Stazione Appaltante e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nel Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta, oltre che dal presente Disciplinare di gara, dalla seguente documentazione:

- a) N. 1 Addendum al Disciplinare di gara recante le modalità di attribuzione punteggi economico e qualitativo;
- b) N. 3 Capitolati Speciali d'Appalto
- c) N. 3 Modelli di Offerta tecnica
- d) N. 3 Modelli di Offerta Economica;
- e) Modello A) Domanda di partecipazione a gara Dichiarazione sostitutiva
- f) Modello B) Dichiarazione cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del Dlgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int. da rendersi a cura dei soggetti titolari ivi indicati compresi quelli cessati dalle cariche.
- g) Modello DGUE
- h) Planimetria Beni Immobili

La documentazione ufficiale di gara è scaricabile sul sito internet www.policlinico.unina.it

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare preferibilmente la modulistica per la preparazione dell'offerta predisposta dalla Stazione Appaltante.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

10. SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in conformità agli artt. 45, 47, 48 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int., nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione. La partecipazione è ammessa esclusivamente per il tramite della propria Rappresentanza Generale della sede secondaria operante in Italia

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile.

11. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) coassicurazione e di consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio, i requisiti tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 60% e da ciascuna mandante, coassicurata o consorziata nella misura minima del 20%. Inoltre, in caso di raggruppamento temporaneo (RTI), Coassicurazione o di Consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio, la Capogruppo Mandataria dovrà ritenere una quota del rischio nella misura minima del 60%.

In relazione al lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'art. 80, c. 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int..

12. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int., e dovrà inoltre possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e compilare il documento di gara unico europeo (DGUE) – ART. 85 DEL D. LGS. 50/2016 e succ. mod. e/o int.:

12.1 Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a e comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e succ.mod.e/o int

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso:

1. dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. a) e comma 3, del decreto legislativo 50/2016 e succ. mod. e/o int. e di cui al precedente art. 10 del presente Disciplinare di Gara;

12.2 Capacità economica-finanziaria ai sensi dell'art. 83, co. 1, lett. b e c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int)

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

1. possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da FichtRatings, pari o superiore a B+ se rilasciato da A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato da Moody's in corso di validità alla data di pubblicazione del bando,

oppure, in alternativa, il possesso cumulativamente di tutti e tre i seguenti requisiti:

1. Dichiarazione concernente la raccolta premi RAMI DANNI negli ultimi tre esercizi fiscalmente definiti complessivamente non inferiore o pari ad € 300.000.000,00 =
2. Presentazione bilanci o estratti di bilancio da cui risulti il possesso di un Capitale Sociale ovvero un Fondo di Garanzia ovvero un patrimonio netto non inferiore ad €. 30.000.000,00
3. Fornire idonee dichiarazioni bancarie in numero non inferiore a 2 rilasciate espressamente per la presente procedura di gara

12.3 Capacità tecnica-professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c e comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int)

Gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica professionale:

1. Elenco dei principali servizi identici a quelli del **lotto per cui si presenta offerta** in numero non inferiore a 3 con indicazione degli importi e date, forniti a Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2015 – 2016 – 2017 .

Tale requisito verrà comprovato in sede di verifica attraverso la presentazione di copia conforme delle polizze sottoscritte a favore di Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto nell'articolo 11 del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti in base a quanto previsto dall'art. 47 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

L'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale può essere resa mediante la compilazione del MODELLO DGUE.

13. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

14. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

15. SUBAPPALTO

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.

16. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica viene acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC).

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVC Pass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei

dati presenti sul sito: www.avcp.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa;

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVC Pass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

17.MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso, che sia sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/09/2018 al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Universitaria
FEDERICO II
Via Sergio Pansini, 5 - 80131 NAPOLI
Protocollo Generale Edificio 11/H piano terra

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta in lingua italiana ed essere racchiusa in un unico plico recante la seguente dicitura:

NON APRIRE
Gara 3856 Affidamento dei servizi assicurativi
Azienda Ospedaliera Universitaria
FEDERICO II
Scadenza ore 12.00 del giorno 17/09/2018
Partecipazione lotti nn ...

con una delle modalità di seguito indicate:

- per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- recapitato a mano esclusivamente all'ufficio protocollo all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. dal lunedì al venerdì.

Detto plico deve recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate).

In considerazione della molteplicità delle modalità di consegna consentite, il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

18. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO

All'interno del plico devono essere inserite le seguenti distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito, ugualmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura ovvero chiuse con nastro adesivo trasparente posto sulle controfirme apposte sui lembi di chiusura di modo che non sia possibile procedere alla relativa apertura e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, le seguenti diciture:

- BUSTA "A": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI – Lotti nn. **Documentazione Amministrativa (unica busta per tutti i 3 Lotti)**
- BUSTA "B": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - Lotto n. **Offerta Tecnica (una per ogni Lotto a cui si intende partecipare)**
- BUSTA "C" : AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI- Lotto n. **Offerta economica (una per ogni Lotto a cui si intende partecipare)**

19. CONTENUTO DELLA "BUSTA A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate);

deve essere inserita la seguente documentazione:

- A. Domanda di partecipazione alla gara** ed annessa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza redatta conformemente al Modello A) che riporta tutti i requisiti minimi necessari per l'ammissibilità alla gara) ed allegato al presente Disciplinare.

Con riferimento alle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int., tutti i soggetti ivi indicati sono tenuti a dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dalla citata normativa, **conformemente al "Modello B"**, in alternativa, avendone diretta conoscenza, l'assenza di tali preclusioni potrà essere dichiarata, per conto degli stessi, direttamente dal soggetto firmatario dell'offerta.

Tale documentazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore, ed accompagnata da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Qualora la documentazione sopraelencata sia sottoscritta da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà inoltre essere allegata originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 della relativa procura notarile e/o deliberazione del Consiglio d'Amm.ne dell'Impresa, o altro documento equipollente purché in originale o in copia dichiarata conforme all'originale.

- B. Modello DGUE** sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari,

con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante.

- C. **Garanzia provvisoria** a corredo dell'offerta resa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e succ. mod. e/o int. a favore della Stazione Appaltante, nelle forme stabilite dal predetto articolo, **pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta del lotto per cui si presenta l'offerta.**
- D. **Documentazione comprovante il versamento all'ANAC** - ricevuta comprovante il pagamento della contribuzione prevista dalla deliberazione n. 163 del 22.15.2015. Gli estremi del versamento dovranno essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.
- E. **Dichiarazione rilasciata dal fideiussore** inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fideiussorie ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int. a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria.
- F. **Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE"** di cui all'art. 2 comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (oggi A.N.A.C.) da parte del servizio AVCPASS.
- G. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'articolo 89, del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

La sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int. è fissata nella misura dell'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore ad € 5.000,00.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario sotto elencati avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, D.Lgs. 50/16 e succ. mod. e/o int. e della delibera dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012 - e successiva Deliberazione n. 157 del 17.2.2016- attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. **Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

Relativamente ai requisiti di carattere speciale di cui agli artt. 12. 2 e 12. 3, a titolo esemplificativo dovrà essere prodotta: copia dei bilanci e/o estratti dei bilanci, relativi agli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando da cui sia possibile evincere la misura (importo) dei premi realizzati, ovvero, documentazione equipollente idonea a dimostrare il requisito stesso.

20. – Cauzioni e garanzie richieste - Garanzie a corredo dell'offerta

20.1- Garanzie a corredo dell'offerta

Conformemente al disposto dall'articolo 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int., l'impresa concorrente dovrà presentare idoneo documento, comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, relativa a ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta, di importo, pari a:

€ 6.720,00	per il lotto 1 INCENDIO
€ 1.800,00	per il lotto 2 FURTO
€ 2.460,00	per il lotto 3 INFORTUNI CUMULATIVA

Tali garanzie possono essere costituite, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo articolo 93 del citato decreto e verranno svincolate nei modi prescritti dalla normativa vigente.

In particolare, qualora costituite mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa fideiussoria, oppure rilasciate da un Intermediario Finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1°

settembre 1993, n. 385 dovrà espressamente contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs.50/2016 e succ. mod. e/o int (cauzione definitiva), qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.

La garanzia potrà, inoltre, essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore **della Stazione Appaltante**.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento, intestato all'A.O.U. Federico II di Napoli - Via S. Pansini n. 5 - 80131, dovrà essere effettuato sul c/c Banco di Napoli - Ag. 40 - Via S. Pansini n. 5 IBAN: IT2600101003595100000300036 riportando la causale del deposito ed il versamento (nominativo/ditta che costituisce il deposito). In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa **ricevuta** del versamento/bonifico; la predetta garanzia dovrà, inoltre, essere **accompagnata da una dichiarazione** di un Istituto bancario, oppure di una Compagnia di assicurazioni oppure di un Intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, **contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, a rilasciare la garanzia così come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cauzione definitiva)**.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del c. 7 dell'art. 93 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In tale ipotesi, dovrà essere allegata la copia della Certificazione di Qualità dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000. In alternativa, il possesso della suindicata Certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo e/o in coassicurazione, al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia del Certificato di Qualità, ovvero, la dichiarazione sostitutiva della stessa certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI e/o alla coassicurazione.

20.2- Garanzie di esecuzione

La società aggiudicataria dovrà costituire, per il lotto aggiudicato, una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del c.1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

In tale ipotesi, vale quanto precisato per la garanzia provvisoria.

21.CONTENUTO DELLA "BUSTA B" OFFERTA TECNICA

Nella Busta "B" – Offerta Tecnica

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziate);
- con la dicitura **"Offerta Tecnica –Lotto n.... Ramo (indicando il numero del Lotto per il quale si partecipa e la denominazione del relativo ramo assicurativo)**
- La busta dovrà contenere **pena esclusione** :

- 1) **Il Capitolato Tecnico del Lotto per il quale si partecipa, debitamente sottoscritto per accettazione in calce a ciascuna pagina** dal legale rappresentante della Compagnia di Assicurazioni partecipante, ovvero dal

rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, oppure da un suo procuratore.

2) la scheda di Offerta Tecnica per il /i Lotto/i a cui si partecipa recante le varianti eventualmente apportate allo stesso, secondo i parametri riportati nell'ADDENDUM 1 al presente Disciplinare

Il Capitolato ed il Modello di Offerta Tecnica dovranno essere debitamente sottoscritti, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dal rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera e/o da Procuratore e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di RTI costituito o costituendo, **Il Capitolato ed il Modello di Offerta Tecnica** dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria e da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate/ e/o raggruppande e corredati da copia fotostatica del documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Consorzio Il Capitolato ed il Modello di Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti da coloro ai quali l'atto costitutivo attribuisce la rappresentanza legale dello stesso nonché dal Legale Rappresentante dell'impresa consorziata designata ad effettuare il servizio e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, **Il Capitolato ed il Modello di Offerta Tecnica** dovranno essere sottoscritti dai Legali Rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio medesimo o da persone munite dei necessari poteri di firma e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Coassicurazione Il Capitolato ed il Modello di Offerta Tecnica dovranno essere debitamente sottoscritti dai Legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti al riparto di coassicurazione **Non saranno ammesse, pena esclusione, offerte condizionate o difformi dal presente Disciplinare di gara e dai Capitolati tecnici**.

22. CRITERIO DI CALCOLO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO TECNICO

Il criterio di calcolo e le modalità di attribuzione del punteggio TECNICO QUALITATIVO per ciascun lotto sono esplicitate nell'ADDENDUM 1 PUNTEGGIO PREZZO / QUALITA' ed in ciascun Modello Offerta Tecnica

23. CONTENUTO DELLA "BUSTA C" OFFERTA ECONOMICA

La Busta "C" – Offerta Economica presentata per ciascun lotto al quale si partecipa

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate/consorziande);
- recante la dicitura ***"Offerta economica – Lotto n.... Ramo (indicando il numero del Lotto per il quale si partecipa e la denominazione del relativo ramo assicurativo)***

dovrà contenere esclusivamente l'offerta redatta, preferibilmente sull'apposito Modello di Offerta Economica per il Lotto al quale si riferisce, con specifica dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95 comma 10 del Dlgs n. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

I prezzi offerti devono essere comprensivi di ogni e qualsiasi spesa che la Società dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio. In particolare il corrispettivo offerto si intende comprensivo di tutti i costi per la solvibilità del premio puro e dei caricamenti (percentuale broker, spese generali, ecc.

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della presentazione; la stessa rimarrà valida fino all'aggiudicazione del servizio e, comunque, per almeno **180 giorni** decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il prezzo offerto resterà invariato per tutta la durata del contratto.

Il Modello di Offerta Economica dovrà essere debitamente sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dal rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera e/o da Procuratore e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di RTI costituito o costituendo, il **Modello di Offerta Economica** dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria e da tutti i Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate/ e/o raggruppande e corredati da copia fotostatica del documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

In caso di Consorzio il Modello di Offerta Economica dovrà essere sottoscritto da coloro ai quali l'atto costitutivo attribuisce la rappresentanza legale dello stesso nonché dal Legale Rappresentante dell'impresa consorziata designata ad effettuare il servizio e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, il **Modello di Offerta Economica** dovrà essere sottoscritto dai Legali Rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio medesimo o da persone munite dei necessari poteri di firma e corredati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Coassicurazione il Modello di Offerta Economica dovrà essere debitamente sottoscritto dai Legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti al riparto di coassicurazione

Non saranno ammesse, pena esclusione, offerte condizionate o difformi dal presente Disciplinare di gara e dai Capitolati tecnici.

24. CRITERIO DI CALCOLO ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGI ECONOMICI

Il criterio di calcolo e le modalità di attribuzione del punteggio ECONOMICO per ciascun lotto sono esplicitate nell'ADDENDUM 1 PUNTEGGIO PREZZO / QUALITA'

25. PARTECIPAZIONE A PIU'LOTTI

E' ammessa la partecipazione per uno o più lotti. Per ciascun lotto è fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in RTI o in Coassicurazione ovvero di partecipare in più di un RTI o Coassicurazioni, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI e dei Coassicuratori ai/ con i quali l'Impresa partecipa.

In presenza di tale compartecipazione (cioè presentazione per un medesimo lotto di differenti offerte in concorrenza tra loro) si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di Raggruppamento o Coassicurazione.

In caso di partecipazione a più lotti, il plico contenente, secondo le modalità di presentazione di precedentemente illustrate, l'offerta del concorrente deve essere confezionata, **con un'unica busta "A – Documentazione amministrativa", ma con distinte Buste "B – Offerta Tecnica"– e distinte Buste "C – Offerta Economica" per ciascun Lotto cui si intende partecipare, precisando all'esterno di ciascuna Busta B e C l'indicazione del Lotto a cui l'offerta si riferisce.**

In tal caso, comunque, dovranno comunque essere prestate **tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.** Si precisa inoltre che, dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, per quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

26.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà utilizzando per tutti i Lotti il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa *art. 95 comma 3 del D.Lgs.50/2061* e succ. mod. e/o int. sulla base dei seguenti coefficienti:

- Qualità fino ad un massimo di 70 punti
- Prezzo fino ad un massimo di 30 punti

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

27.DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del lotto per cui concorrono in misura pari al **100%**.

SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

28. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Parimenti le successive sedute pubbliche, della commissione giudicatrice, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo avviso sul sito <http://www.policlinico.unina.it> almeno 10 giorni prima della data fissata.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (in capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice) è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte.

PRIMA FASE

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 27/09/2018 alle ore 10,00 presso l'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi (Edificio 11/H, piano terra) – Via S. Pansini n. 5 – 80131 Napoli, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il Seggio di gara procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata (**BUSTA A**).

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Attivare la procedura di eventuale soccorso istruttorio;

- c) Redigere apposito verbale delle attività svolte;
- d) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma, 1 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 (*tale prescrizione è valida fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici*).

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

SECONDA FASE - APERTURA DELLE BUSTE B CONTENENTI L' OFFERTA TECNICA

Nel corso di seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà ai seguenti adempimenti:

- a) apertura della **BUSTA B. "OFFERTA TECNICA** - ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente disciplinare.

La Commissione procederà successivamente, nel corso di una o più **sedute riservate**, alla valutazione delle offerte tecniche presentate ed alla relativa attribuzione, secondo quanto previsto nell'addendum allegato al presente capitolato.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata la data della seduta pubblica.

TERZA FASE- APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In successiva seduta pubblica si procederà preliminarmente a dare lettura dei punteggi tecnici attribuiti, all'apertura della **BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"** ed alla lettura delle offerte economiche presentate dalle imprese concorrenti **per i n. 3 Lotti in gara**.

La data di detta seduta sarà indicata esclusivamente sul sito web dell'Azienda e la data riportata avrà valore di comunicazione agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto **nell'ADDENDUM 1)** e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria, qualora non risultino offerte anomale. In presenza di offerte anomale il Presidente della Commissione di gara sospenderà la seduta per consentire la verifica ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente collocato al primo posto in graduatoria la cui offerta è stata giudicata congrua.

30. AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.vo50/2016 e succ. mod. e/o int la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

31.DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario del lotto, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, fornire tempestivamente alla stazione appaltante:

- ☐ la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- ☐ la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 e succ. mod. e/o int;

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

32. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all' art. 32, commi 8,13 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

33. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12,00 del 07/09/2018 tramite e-mail a: gennaro.cacciapuoti@unina.it.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito dell'Azienda entro 6 giorni antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte. Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che l'Ente riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

34. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e succ. mod. e/o int, la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

35. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. e/o int, il Dott. Gennaro Cacciapuoti gennaro.cacciapuoti@unina.it, tel./fax 081/7463105.

36.PROCEDURE DI RICORSO

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti e comunque dalla data della presa conoscenza del contenuto dell'atto.

37.FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine alla presente procedura nonché all'esecuzione dei contratti susseguenti all'aggiudicazione, il Foro competente è quello di Napoli.