

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
CIG 6406347CC6

**Art. 1 - Premesse**

Il presente Capitolato contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito per brevità: A.O.U.), alle modalità di espletamento dell'appalto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto la fornitura di n.2 minibus, chiavi in mano, per trasporto utenze nell'ambito dell'A.O.U. Federico II.

Quanto sopra mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss. mm. ii. recante: "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (di seguito per brevità: Codice dei contratti) e finalizzata alla selezione di operatori economici cui affidare l'appalto in argomento, ai sensi degli artt. 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 81 comma 1 e 82 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

**Art. 2 - Oggetto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di n.2 minibus per trasporto utenze nell'ambito dell'A.O.U. Federico II, **nuovi di fabbrica, chiavi in mano** (compresi trasporto, collaudo, immatricolazione) omologati in categoria: trasporto M3, con le caratteristiche tecniche indicate **nell'allegata scheda "A"**, che fa parte integrante del presente Capitolato.

I veicoli offerti dovranno essere conformi alle norme di legge ed ai regolamenti comunitari, nazionali e regionali vigenti alla data della fornitura ed omologati per la circolazione come veicoli per trasporto persone.

I veicoli oggetto della fornitura ed i loro componenti dovranno:

- rispettare le prescrizioni del Nuovo Codice della Strada approvato con D.L.vo 30.04.1992 n.285 e dal Regolamento di Esecuzione approvato con D.P.R. 16.09.1992 e successivi aggiornamenti, integrazioni e modifiche;
- essere composti da materiali non tossici (amianto e/o lana vetro, etc.) in ogni loro componente;
- presentare un'adeguata protezione contro gli incendi con l'impiego, ovunque possibile ed in ordine prioritario, di materiali incombustibili, autoestinguenti o a bassa velocità di propagazione di fiamma;
- avere un allestimento interno (rivestimenti, mancorrenti, sedili passeggeri, etc.) accogliente per i passeggeri.

2.1) Omologazione e immatricolazioni

Prima della consegna dei veicoli, la società aggiudicataria dovrà dimostrare che i minibus offerti sono in possesso dell'omologazione italiana. All'atto della consegna ciascun veicolo dovrà essere completo, messo a punto, pronto all'uso ed immatricolato, nonché provvisto della relativa documentazione.

Tutti gli oneri per il collaudo, per l'immatricolazione da parte dell'Ufficio Territoriale del S.I.I.T. del Dipartimento dei Trasporti Terrestri (ex M.C.T.C.) saranno a totale carico del Fornitore, così come l'iscrizione al Pubblico Registro Automobilistico.

I pulmini devono essere nuovi di fabbrica.

L'Amministrazione valuterà positivamente se il veicolo offerto è omologato "sin dall'origine" per il trasporto di persone, con carrozzeria originale (omologato dalla fabbrica e non derivato dalla trasformazione di un autocarro o furgone) e realizzato da un unico costruttore.

**Art. 3 – Importo dell'appalto**

L'importo complessivo della fornitura in argomento ammonta ad € 160.000 oltre IVA al netto degli oneri della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale non assoggettabili a ribasso, ai sensi dell'art.86 comma 3 ter del Codice dei Contratti, secondo quanto specificato nel DUVRI (allegato A) alla voce "valutazione dei costi derivanti dai rischi interferenziali", è pari ad € 0,00 oltre IVA.

**Non saranno prese in esame, e quindi escluse, offerte economiche il cui importo complessivo massimo sia superiore ad euro 160.000,00 oltre I.V.A..**

#### **Art. 4 - Inizio dell'appalto e regolamentazione transitoria**

Alla notifica dell'avvenuta aggiudicazione e nelle more della stipula del contratto di appalto, la Società aggiudicataria si impegna a dare inizio alla fornitura in argomento, nei termini che verranno definiti dall'A.O.U., in sintonia naturalmente con i termini indicati in offerta.

#### **Art. 5 - Osservanza di leggi e regolamenti**

L'appalto sarà regolato dal presente Capitolato speciale d'appalto e dalle prescrizioni normative contenute nel D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii., nonché dalle leggi e regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto del presente Capitolato.

#### **Art. 6- Sicurezza**

Nell'esecuzione della fornitura la Società aggiudicataria dovrà adottare di propria iniziativa tutte quelle cautele che valgono a prevenire la possibilità di danni in genere e specialmente di infortuni. Incombe a carico della stessa qualunque responsabilità per danni provocati dai propri dipendenti nel corso del servizio alle persone, alle apparecchiature, alle opere, alle suppellettili dell'A.O.U..

La Società aggiudicataria dovrà altresì indicare per iscritto all'A.O.U., prima dell'inizio dell'appalto, ai sensi del D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.:

- il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- il nominativo del medico competente;
- i nominativi dei dipendenti che svolgeranno il ruolo di preposto o di coordinatore delle attività lavorative svolte nell'ambito del presente appalto.

#### **Art. 7 - Informazioni**

##### **Informazioni precedenti alla formulazione dell'offerta**

Per eventuali chiarimenti che sia possibile fornire per le vie brevi, la Società dovrà rivolgersi: per chiarimenti di ordine amministrativo al Servizio Provveditorato ed Economato - Settore Provveditorato (0817462329), per chiarimenti di ordine tecnico al Responsabile Unico del Procedimento: dott. Raffaele De Pascale (telefono 0817462684 – fax 0817463717).

Le informazioni e chiarimenti, richiesti per iscritto, dovranno essere formulati entro il termine indicato nel bando di gara; scaduto detto termine l'A.O.U. non prenderà in considerazione ulteriori richieste di chiarimenti.

Per tutte le istanze pervenute nei termini l'A.O.U. **si impegna a rispondere sul sito Internet [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it)**, nel termine di 6 giorni antecedenti la scadenza della data stabilita per la presentazione dell'offerta; è onere delle Società tale consultazione.

##### **Altre informazioni**

Dopo l'aggiudicazione definitiva si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara ai sensi dell'art.65 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii..

#### **Art. 8 - Cauzione provvisoria e definitiva**

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo presunto della fornitura, pari ad € 3.200,00, a garanzia della stipula del contratto, **da inserire nella busta A – "Documentazione amministrativa"**.

La cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'A.O.U. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze così come indicato all'art. 75 del D lgs n.163/06 e ss.mm.ii..

Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta di questa A.O.U. ed avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

I partecipanti in possesso della certificazione di sistema di qualità indicata all'art.75 comma 7 del D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii., possono usufruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione allegando alla stessa copia della certificazione posseduta. **In caso di A.T.I. o consorzio, per beneficiare della predetta riduzione, la certificazione deve essere posseduta rispettivamente da tutte le Imprese in raggruppamento o dal consorzio e/o dalle consorziate che effettuano la fornitura.**

Detta cauzione deve intendersi automaticamente svincolata dopo l'avvenuta pubblicazione degli esiti di gara.

La Società aggiudicataria inoltre dovrà, per la stipula dell'atto contrattuale ed a garanzia degli obblighi assunti, costituire una garanzia fidejussoria per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art.113 del D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii. e con le modalità ivi stabilite.

Detta Società, se in possesso delle certificazioni di cui all'art.75 del D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii., può beneficiare della riduzione del 50%, giusta Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n.7 dell' 11 settembre 2007.

La cauzione resta versata per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche dopo la conclusione del medesimo, sino alla definizione di tutte le pendenze.

**Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla L.114/14, con detta cauzione provvisoria è, altresì, garantito il versamento della sanzione pecuniaria per mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art.38, comma 2 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.. L'importo della suddetta sanzione pecuniaria è stabilito nella misura dello 0,50% dell'importo presunto e comunque non superiore a 50.000 euro. Qualora la cauzione provvisoria venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione, ove il contraente abbia optato per tale modalità di corresponsione in luogo del pagamento diretto, è obbligatoria la reiterazione della stessa, pena l'esclusione.**

#### **Art.9 - Modalità di espletamento della gara**

Entro il termine stabilito nel bando di gara – pena esclusione - i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'A.O.U. Federico II (aperto dal lunedì al venerdì, escluso i festivi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00), , sito in Napoli alla via S. Pansini, n.5 (edificio n.11/H), un plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con carta adesiva, contenente tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana, recante oltre al nominativo del mittente (**con analitica indicazione di tutti i partecipanti qualora trattasi di A.T.I.**), con indirizzo, recapito telefonico e fax (**in caso di A.T.I. è sufficiente indirizzo, recapito telefonico e fax solo della Capogruppo**), la seguente dicitura:

**CIG 6406347CC6 - Fornitura di n.2 minibus per trasporto utenze /3011**

**Servizio Provveditorato ed Economato-Settore Provveditorato**

Inoltro urgente Settore Provveditorato

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio di questa Azienda.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e/o in tempo utile.

Tale plico –**pena esclusione** - dovrà contenere buste separate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, sigillate con nastro adesivo e riportanti il nominativo del mittente, contrassegnate con le seguenti diciture:

- **busta A – “Documentazione amministrativa”;**

- **busta B – “Offerta economica”.**

Nella **busta A** – Documentazione amministrativa - dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**A.1)** ove prevista, ricevuta di avvenuto versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, comprovante il pagamento della contribuzione prevista dalla deliberazione del 05 marzo 2014, da effettuarsi secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità ([www.avcp.it/riscossioni.html](http://www.avcp.it/riscossioni.html));

**A.2)** Cauzione provvisoria secondo le modalità esposte nel precedente art.8;

**A.3) Documentazione intesa ad accertare la situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'albo professionale o nel registro commerciale**, come di seguito indicata:  
Dichiarazione resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta dal legale rappresentante o da persona all'uopo abilitata (per gli stranieri, dichiarazione equipollente di cui all'art. 38, V comma, DLgs 163/06 e ss.mm.ii.) unita a fotocopia documento di identità, attestante che la Società:

a) è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (**riportare l'indirizzo di posta certificata della stessa**) con l'indicazione del relativo numero di iscrizione nonché l'indicazione del numero REA (o altro fra quelli di cui all'art. 39 del Dlgs 163/06 e ss.mm.ii.) per attività economica nel settore oggetto di gara;

b) è in regola con i requisiti di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;

- c) essendo aggiudicataria di pubblici appalti, non è mai incorsa nell'omissione della stipula del contratto definitivo nel termine stabilito;
- d) (se italiana) è in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili o che non è tenuta al rispetto di tali norme (L. 68/1999) e indicazione dell'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica, nonché **dell'indirizzo di posta certificata dello stesso**; inoltre dovrà essere indicato il numero dei dipendenti;
- e) non si sia avvalsa oppure si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 18.10.2001 n. 383 e ss.mm.ii.;
- f) ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta ed ha giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare. Il concorrente dovrà inoltre esplicitamente dichiarare di aver accuratamente valutato le clausole del Capitolato speciale d'appalto relative alle condizioni di determinazione del corrispettivo ed all'individuazione del Foro esclusivo in quello di Napoli;
- g) si impegna a rispettare il C.C.N.L. di categoria e di aver tenuto conto nella preparazione dell'offerta di tutti gli obblighi relativi alle disposizioni in vigore in materia di sicurezza del lavoro (DLgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.), di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza relativi al proprio personale od a terzo nell'ambito dell'edificio e/o dei locali interessati al servizio;
- h) è iscritta all'INPS e all'INAIL ed è in regola con la relativa contribuzione; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli Uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società (**completi dei relativi indirizzi di posta certificata**) ed in particolare la **matricola INPS ed il numero P.A.T.** (Posizione Assicurativa Territoriale) **dell'INAIL nonché la tipologia del CCNL applicato e il numero dei dipendenti**;
- i) è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse, con l'indicazione e l'indirizzo completo (**anche della posta certificata**) dell'Agenzia delle Entrate competente per il proprio territorio;
- j) non cederà in tutto o in parte l'appalto in argomento;
- k) è disponibile a dare inizio al servizio, su richiesta dell'Amministrazione, dopo la notifica dell'avvenuta aggiudicazione, anche prima della stipula del relativo contratto, entro il termine stabilito dall'A.O.U..

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari i requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico riunito o consorziato. In caso di consorzio stabile dal consorzio.

#### **A.4) Documentazione intesa ad accertare la capacità economica e finanziaria**

Attestazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari l'attestazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati devono essere prodotte da tutti gli operatori economici dei RTI. In caso di consorzio stabile dal solo consorzio.

#### **A.5) Documentazione intesa ad accertare la capacità tecnica e professionale**

Dichiarazione resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona all'uopo abilitata (per gli stranieri, dichiarazione equipollente di cui all'art. 38, V comma Dlgs 163/06 e ss.mm.ii.) unita a fotocopia documento di identità, attestante che la Società:

**A.5.1)** ha eseguito nell'ultimo triennio forniture similari a quelle oggetto del presente appalto, con indicazione analitica degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, per un importo non inferiore **ad € 300.000,00 IVA esclusa**;

**A.5.2)** è in possesso degli strumenti tecnici, strutturali ed organizzativi adeguati a soddisfare, nei tempi fissati, le prestazioni e gli obblighi previsti per la fornitura oggetto della gara.

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari il requisito di cui al punto A.5.1) deve essere posseduto dal mandatario nella misura non inferiore al 60% di quello richiesto e dalle mandanti nella misura non inferiore al 20% e, comunque, il raggruppamento temporaneo e/o consorzio complessivamente inteso deve aver realizzato nel triennio in esame forniture analoghe a quelli oggetto del presente appalto per un importo non inferiore ad **€ 300.000,00**.

Il requisito di cui al punto A.5.2.) deve essere posseduto da ciascun operatore economico riunito o consorziato. In caso di consorzio stabile dal solo consorzio.

L'Amministrazione procederà ai controlli sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.163/06 e ss.mm.ii. secondo quanto disposto dagli artt.2 e 4 della deliberazione dell'AVCP n.111 del 20.12.2012. A tal fine le Società partecipanti dovranno effettuare la registrazione al servizio AVCPASS ed inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa l'apposito "PASSOE" rilasciato dal sistema. Successivamente sarà compito dell'operatore economico inserire nel sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella sua esclusiva disponibilità. Si ricorda che in caso di mancata registrazione questa Amministrazione non potrà procedere al controllo ed alla verifica dei requisiti di partecipazione e, pertanto, non potrà procedere all'affidamento dell'appalto.

Le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice civile e di quelle vigenti in materia.

**Nella busta B – Offerta economica, la Società dovrà inserire, pena esclusione, l'offerta economica, opportunamente bollata, sottoscritta dal titolare e/o legale rappresentate della Società, con l'indicazione del luogo e della data di nascita unitamente a copia del documento di riconoscimento di chi sottoscrive l'offerta. Tale offerta dovrà riportare l'indicazione della marca e del modello offerti, il prezzo unitario di ogni singolo minibus, nonché l'importo complessivo dell'intera fornitura, in cifre ed in lettere.**

Non saranno prese in esame, e quindi escluse, offerte economiche il cui importo complessivo massimo sia superiore ad euro 160.000,00 oltre I.V.A..

**L'offerta economica dovrà essere accompagnata da:**

- **dichiarazione di garanzia non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi dalla immatricolazione;**
- **relazione descrittiva delle caratteristiche tecniche;**
- **schede tecniche e/o depliant illustrativi del prodotto offerto;**
- **indicazione del luogo presso le officine del Fornitore (o officina autorizzata) per gli interventi di messa a punto e/o riparazione in garanzia sui veicoli.**

In caso di discordanza tra il prezzo scritto in cifre e quello in lettere è considerata valida l'indicazione più favorevole per l'A.O.U.. Se nella determinazione del prezzo totale vi dovessero essere degli errori materiali nelle somme aritmetiche, faranno fede, per la valutazione dell'offerta, i dettagli analitici e la somma corretta.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione integrale ed incondizionata di quanto previsto nel presente Capitolato.

L'offerta deve intendersi valida per 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

In caso di Raggruppamento d'impresе e consorzi ordinari tutte le Società interessate dovranno, pena esclusione, sottoscrivere le offerte indicando: la ragione sociale, la quota assunta, nonché timbro e firma di accettazione.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente stesso.

#### **Art.10 - Raggruppamenti di imprese e consorzi**

Non è ammessa la partecipazione di Società, anche in R.T.I. o consorzio, che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del Codice civile con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia della Società controllante che delle Società controllate, nonché di R.T.I. o consorzi ai quali le Società eventualmente partecipino.

E' ammessa la partecipazione di Società temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli dal 34 al 37 del D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii., ovvero per le Società stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme stabilite nei paesi di stabilimento.

Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. non è consentito ad una stessa Società concorrente, pena l'esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ovvero partecipare anche in forma individuale qualora partecipi in raggruppamento/consorzio.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del citato art.37 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

### **Art.11 - Avvalimento**

La Società concorrente, singola o consorziata o raggruppata ai sensi dell'art.34 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento è ammesso alle seguenti condizioni:

- 1) che la Società concorrente fornisca una dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art.48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e della Società ausiliaria;
- 2) che la Società concorrente fornisca una dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.;
- 3) una dichiarazione sottoscritta da parte della Società ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.;
- 4) una dichiarazione sottoscritta da parte della Società ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso la Società concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari di cui è carente la Società concorrente;
- 5) una dichiarazione sottoscritta dalla Società ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.;
- 6) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale la Società ausiliaria si obbliga nei confronti della Società concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione i requisiti necessari per tutta la durata dell'appalto;
- 7) in caso di avvalimento nei confronti di una Società che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, la Società concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La Società concorrente e la Società ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'A.O.U. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico della Società concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito, **pena esclusione**, che della stessa Società ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la Società ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Questa A.O.U. trasmetterà all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

### **Art.12 - Aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'A.O.U., ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare ai sensi degli artt. 81 comma 1 e 82 del citato Codice dei contratti, in favore della Società che avrà offerto il prezzo complessivo più basso.

Non saranno prese in esame, e quindi escluse, offerte economiche il cui importo complessivo massimo sia superiore ad euro 160.000,00 oltre I.V.A..

### **Art.13 - Svolgimento delle operazioni di gara**

La Commissione, il giorno indicato nel bando di gara, procederà all'apertura della busta A) contenente la documentazione amministrativa ed all'esame della stessa. Quindi procederà, relativamente alle Società la cui documentazione sia risultata regolare (esclusivamente per i concorrenti che non abbiano già allegato idonee documentazioni e certificazioni in luogo delle autocertificazioni di cui al punto A.5) del precedente art.9), al sorteggio pubblico di cui all'art.48 comma 1 del D. Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.

La citata Commissione, in seduta riservata, provvederà alla verifica del possesso dei requisiti delle Società sorteggiate determinando l'ammissione al prosieguo della gara delle Società la cui documentazione amministrativa risulti regolare.

Successivamente l'A.O.U. comunicherà ai concorrenti la data dell'apertura in seduta pubblica del plico contenente le offerte economiche (busta B), **dandone informativa a tutti gli interessati sul sito dell'Azienda [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it)**.

Nel giorno stabilito, la Commissione procederà, quindi, all'apertura delle offerte economiche e predisporrà una graduatoria provvisoria formulando proposta di aggiudicazione in favore della Società che avrà offerto il prezzo complessivo più basso. In caso di parità di offerta, il Presidente della

Commissione di gara inviterà i rappresentanti delle Società interessate, presenti alle operazioni di gara e muniti di apposita procura o delega, con firma del delegante autenticata nei modi di legge, ad esperimento di miglioria del prezzo, qualora gli stessi non siano presenti o se presenti non intendano migliorare l'offerta, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, si fa riferimento alla normativa vigente. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale della Società proposta per l'aggiudicazione e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati. Nel caso in cui l'AOU accerti la presenza in capo all'aggiudicatario proposto di una o più cause di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs n.163/06 e ss.mm.ii. o riscontri false dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e si valuteranno i requisiti della Società seconda in graduatoria e, in caso di esame positivo, si proporrà l'aggiudicazione della fornitura a quest'ultima.

#### **Art.14 - Tempo e luogo di consegna**

La consegna dei minibus dovrà essere effettuata entro il termine **di giorni 40 (quaranta)** naturali e consecutivi dalla data di avvenuta comunicazione di aggiudicazione, presso l'A.O.U. Federico II, anche in pendenza della formalizzazione del contratto.

#### **Art.15 - Collaudo**

Ogni vettura sarà sottoposta, prima della sua accettazione, da parte del Committente, agli esami, prove o verifiche atti ad accertare la completezza, la funzionalità e l'efficienza di ogni veicolo.

L'accettazione della fornitura è subordinata all'esito favorevole di tali esami.

I risultati degli esami, prove o verifiche formeranno oggetto di apposito verbale (verbale di collaudo veicoli), compilato e firmato dagli incaricati del Committente e del Fornitore.

IN caso di esito sfavorevole, la società aggiudicataria provvederà a propria cura e spese alla rimozione dei rilievi contestati e precisati nel verbale relativo, nonché a presentare il veicolo ad un successivo collaudo, che avrà luogo entro i termini più brevi possibili.

**La data del verbale positivo costituirà data di consegna ai fini del computo giorni tempi di consegna.**

L'immatricolazione dei veicoli avrà luogo dopo l'esito favorevole del collaudo di accettazione e verrà eseguita dal Fornitore a propria cura e spese, così come la successiva iscrizione al Pubblico Registro Automobilistico, che dovranno avvenire secondo tempi tecnici brevissimi.

La data di immatricolazione verrà assunta come data ai fini della decorrenza della garanzia.

#### **Art.16 - Garanzia**

La Società aggiudicataria dovrà garantire il perfetto funzionamento del veicolo fornito e di ogni suo componente e accessorio da tutti gli inconvenienti, non derivanti da forza maggiore o cattivo uso, per un periodo minimo di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di immatricolazione.

La Società aggiudicataria è tenuta ad intervenire assumendo a proprie cure e spese l'onere dei materiali e della manodopera occorrente. Gli interventi di messa a punta e/o riparazione in garanzia su ciascun veicolo, avranno luogo presso le officine indicate dal Fornitore (o officina autorizzata).

Qualora per guasti o deficienze particolari di notevole entità, il periodo di tempo tecnicamente necessario per l'eliminazione delle deficienze e difetti riscontrati nel periodo di garanzia, sarà caso per caso stabilito preventivamente di comune accordo tra tecnici dell'A.O.U. ed i tecnici del Fornitore.

Nel caso di lavori in garanzia di notevole entità e vi siano ritardi nell'esecuzione dei lavori rispetto ai termini sopra indicati, la società aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale giornaliera di € 150,00 (centocinquanta) per ciascun giorno lavorativo eccedente a quanto concordato per ciascun veicolo sino alla restituzione del veicolo stesso.

Il controllo del veicolo sarà effettuato al momento della consegna a cura del personale preposto, con riserva, comunque, di effettuare gli accertamenti ritenuti necessari.

La Società aggiudicataria dovrà assicurare la garanzia e l'assistenza dei mezzi tramite le officine (o officina autorizzata) indicate nell'offerta economica.

#### **Art.17 - Fatturazione e modalità dei pagamenti-Obblighi ex lege 136/2010 e ss.mm.ii.**

La fattura elettronica relativa al presente contratto dovrà essere intestata all'A.O.U. Federico II di Napoli, Codice IPA: aouf2na, Codice Unico Ufficio: UFMDEA, Partita IVA n.06909360635 – così come previsto dalla legge 244 del 24.12.2007 e succ. D.L.66/2014.

Su detta fattura – **pena la non liquidabilità della stessa** – dovranno **necessariamente** essere riportate le seguenti informazioni: CIG 6406347CC6; Ordine n.\_\_\_\_\_.

**Si precisa che la non puntuale rispondenza dell'oggetto delle prestazioni, termini di emissione o la mancata indicazione di ogni utile elemento indispensabile al tardivo completamento dell'iter liquidativo: CIG, data e numero DDT, data e numero del buono d'ordine e/o contratto, etc., comporterà il respingimento della stessa e/o richiesta di nota di credito.**

Il pagamento, detratte le eventuali penali in cui la Società dovesse incorrere, avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura al Protocollo generale dell'A.O.U..

Ai sensi della Legge 136/10 e ss.mm.ii., la Società aggiudicataria avrà l'obbligo di comunicare all'A.O.U.:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Detta comunicazione, sottoscritta dal Legale rappresentante ovvero da soggetto munito di apposita procura, dovrà essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

La Società sarà tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della citata Legge n.136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

Qualora non assolva a detti obblighi, l'eventuale contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

L'A.O.U. verificherà in occasione del pagamento e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte della Società aggiudicataria degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 18 - Penali**

Qualora la fornitura venga effettuata oltre il termine massimo previsto, verrà applicata una penale pari **al 1% (unper cento)** dell'importo aggiudicato per ogni giorno di disservizio.

#### **Art.19 - Obblighi di riservatezza**

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico affidato, la Società aggiudicataria abbia accesso, anche occasionale o fortuito, a Dati Personali posseduti o gestiti dal Committente, è fatto espresso divieto alla Società aggiudicataria di utilizzare detti dati per qualsiasi tipo di riproduzione, trattamento, diffusione o comunicazione a soggetti terzi.

In caso di violazione del presente impegno di riservatezza e non utilizzo dei dati, comunque ottenuti, l'A.O.U. si riserva di intraprendere ogni azione a tutela dei propri diritti e/o risarcimento dei danni conseguenti.

#### **Art.20 - Cessione del contratto**

E' vietata, da parte dell'appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di Azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art.51 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii..

In caso di inosservanza da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'A.O.U. al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

#### **Art.21 - Gestione dell'appalto**

Il presente appalto sarà gestito dal Responsabile Unico del Procedimento.

#### **Art.22 - Spese contrattuali e di pubblicità**

Qualunque spesa inerente e conseguente alla stipulazione del contratto, nessuna eccettuata, sarà a carico della Società aggiudicataria, la quale assume anche a suo completo ed esclusivo carico tutte le eventuali imposte e tasse che si riferiscono all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione dei bandi di gara relative alla presente procedura, ex art.34 comma 35 del D.L. 179/2012 come convertito dalla Legge 221/2012. L'importo di tali spese è indicato, orientativamente in € 1.600,00.

#### **Art.23 - Foro competente**

Foro competente è quello di Napoli.

#### **Art.24 - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze**



Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze contenente l'individuazione dei rischi specifici del luogo di lavoro e delle misure adottate per eliminare le interferenze ai sensi dell'art.26 del Dlgs 81/2008, è riportato tra i documenti di gara consultabili sul sito internet dell'A.O.U. (All."B").

**Art.25 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa rinvio, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti ed alle disposizioni vigenti.

**Art.26 - Responsabile Unico del Procedimento**

Dott. Raffaele De Pascale c/o Ufficio Mobilità e Viabilità (tel.081-7462684 – fax 081-7463717).