

U.O.C. Gestione Risorse Umane

AVVISO

Selezione interna per l'attribuzione di un "Differenziale Economico Di Professionalità", per l'anno 2024, riservata al personale del comparto sanità e al personale universitario assegnato al contingente aziendale sulla base del protocollo d'intesa fra università degli studi di Napoli Federico II e la regione Campania equiparato economicamente ai sensi dell'art. 31 del DPR 761/1979 al personale inquadrato nel comparto sanità, in possesso dei requisiti indicati dall'articolo 19, comma 4, del CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021 sottoscritto il 02/11/2022.

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 1840 del 30/12/2024, adottata sulla base del Contratto Decentrato Aziendale stipulato con le OO.SS. e le RSU, è stata disposta l'indizione dell'avviso di "*Selezione interna riservato al personale del Comparto Sanità e al personale universitario assegnato al contingente aziendale sulla base del Protocollo d'Intesa fra Università degli Studi di Napoli Federico II e la Regione Campania, equiparato economicamente ai sensi dell'art. 31 del DPR 761/1979 al personale inquadrato nel comparto sanità, per l'attribuzione del Differenziale Economico di Professionalità - anno 2024*";

con la successiva Deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 27/01/2025 è stata disposta una parziale rettifica dell'avviso di selezione relativamente all'art. 4 rubricato "*Modalità di presentazione della domanda di partecipazione*";

all'art. 2 punto a) dell'Avviso di Selezione rubricato "*VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE: MAX 45 PUNTI*" viene richiesto al dipendente di indicare i punteggi riportati nelle ultime due valutazioni della performance;

all'art. 2 punto c) dell'Avviso di Selezione rubricato "*CAPACITA' CULTURALI E PROFESSIONALI ACQUISITE: MAX 15 PUNTI*" vengono indicati i titoli di studio e altri titoli valutabili;

SI COMUNICA

- 1) Ai fini dell'inserimento del **punteggio** riportato nelle schede di valutazione **della performance** i dipendenti che non siano in possesso della copia della scheda potranno inviare una richiesta a mezzo mail all'indirizzo serviziopersonale.aou@unina.it nella quale dovranno indicare nome cognome e matricola così che l'ufficio provvederà ad comunicare i punteggi riportati dal dipendente da inserire nella domanda di partecipazione. In ogni caso, **l'UOC Gestione Risorse Umane fornirà l'elenco dei punteggi riportati dai singoli dipendenti alla Commissione di valutazione per l'attribuzione del DEP all'uopo costituita.**
- 2) Il personale inquadrato nell'Area del **Personale di Supporto (ex cat. B)** e nell'Area degli **Operatori (ex cat. Bs)** che sia in possesso del **diploma** di scuola secondaria di secondo grado, trattandosi di titolo ulteriore rispetto a quello richiesto per l'accesso alle succitate categorie, **saranno attribuiti n. 2 punti**. All'uopo, si chiede ai dipendenti appartenenti a tali Aree di trasmettere autocertificazione relativa al possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado a mezzo pec al seguente indirizzo serviziopersonale.aou@pec.unina.it.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti e/o informazioni è possibile rivolgersi ai numeri 0817462799/0817463520/0817464380 nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Napoli 30/01/2025

F.to Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

F.to Il Direttore amministrativo e Presidente della Delegazione di Parte Pubblica
Dott. Stefano Visani