Organismo Indipendente di Valutazione

Prot. N. 10456 del 13/07/2020

Al Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

SEDE

VERBALE del 26.06.2020

Il giorno 26 giugno 2020 alle ore 10,30 si sono riuniti presso la Direzione Generale, l'Organismo Indipendente di Valutazione, Prof. Giuseppe Zollo presente in via telematica, la Dott.ssa Carla Napoli – Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, la Dott.ssa Daniela Marcellini - PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione e il Dott. Roberto Delfino - PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione.
All'ordine del giorno:

1. Controdeduzioni alla valutazione obiettivi anno 2018;
2. varie ed eventuali.

La Dott.ssa Marcellini prima dell'inizio della riunione ha provveduto ad inviare al Prof. Zollo la scansione in formato immagine delle controdeduzioni pervenute. La Dott.ssa Marcellini ha provveduto per ciascuna controdeduzione a recuperare dati e informazioni utili a rivedere la valutazione già espressa. Le controdeduzioni vengono lette e discusse, come di seguito sintetizzato:

- Controdeduzioni del DAI Medicina di laboratorio e trasfusionale relative all'obiettivo "Riduzione dei tempi di refertazione per le richieste urgenti che arrivano in Order Entry (a partire dall'ora di check fatto dal DAI di Medicina di laboratorio)" e all'obiettivo "Ottimizzazione del processo di rilevazione delle infezioni del sito chirurgico". Lette le controdeduzioni e chiarito che i dati ai fini della valutazione dei tempi di refertazione sono stati forniti dall'UOC Sistema Informatico, ICT, l'OIV richiede di verificare la causa dello scarto tra il dato oggetto di valutazione e il dato fornito dal DAI. In relazione, invece, ai tempi di refertazione del germe sentinella si rinvia ad un approfondimento con la Dott.ssa Montella, Responsabile della Verifica.
- Controdeduzioni del DAI Onco Ematologia, Diagnostica per immagini e morfologica e Medicina legale relative agli obiettivi "Utilizzo Firma digitale per la refertazione delle prestazioni di Diagnostica per Immagini" per il quale si richiede di tener conto di disfunzioni storiche, "Esecuzione di Miocardioscintigrafia entro 4 giorni lavorativi dalla richiesta per i pazienti in RO" per il quale si richiede di tener conto delle problematiche storiche di carattere organizzativo e informatico e "Esecuzione di RMN entro 4 giorni lavorativi dalla richiesta per i pazienti in RO" si richiede di tener conto del fermo macchina. La Dott.ssa Marcellini provvederà a svolgere le opportune verifiche.
- Controdeduzioni dell'UOC Gestione Acquisizione beni e servizi relative ai seguenti obiettivi: "Regolamentare le condizioni generali di fornitura al fine di consentire l'utilizzo dei sistemi di identificazione automatica (bar code e nuove tecniche RFID)" l'OIV accoglie la controdeduzione e suggerisce di regolamentare le forniture speciali; "Acquistare e verificare le funzionalità dei sistemi di comunicazione che si basano su tecnologia radio frequenza e l'uso di terminali portatili o sistemi basati sulla ricognizione vocale" e "Migliorare la logistica relativa al carico/scarico merci", l'OIV accoglie le controdeduzioni.
- Controdeduzioni della PO Affari Legali relative all'obiettivo "Eseguire analisi dei dati e delle informazioni del Flusso SIMES e valutare la congruità del Fondi Rischi", L'OIV richiede di relazionare col supporto di dati sulla congruità del Fondo Rischi e sull'abbattimento dello stesso.
- Controdeduzioni della PO Logistica e mobilità interna relative all'obiettivo "Predisporre Piano di azioni di miglioramento della logistica e della mobilità interna". L'OIV riscontra un maggiore dettaglio nella relazione sulle singole azioni poste in essere e accetta le controdeduzioni.

Al termine dell'analisi delle controdeduzioni si informa l'OIV che è terminato il monitoraggio degli obiettivi 2019 a livello aziendale, riportato nella Relazione Performance anno 2019, e che è in corso il monitoraggio degli obiettivi delle singole Strutture anno 2019, oltre che l'assegnazione degli obiettivi anno 2020 sia per la performance organizzativa, sia per la performance individuale. La valutazione sarà riferita al periodo luglio – dicembre 2020. La Dott.ssa Napoli propone che per il 2020 venga adottato un criterio di valutazione che tenga conto dell'emergenza sanitaria COVID 9 durata per gran parte del primo semestre. L'OIV suggerisce di valutare per il primo semestre 2020 il raggiungimento degli obiettivi al 100%, per tutte le strutture e di mediare questa percentuale con i risultati effettivi del secondo semestre.

Alle ore 11,30 la seduta è conclusa e aggiornata a data da destinarsi.

Del che è verbale

L'Organismo Monocratico
F.to Prof. Giuseppe Zollo

Il Segretario
F.to Dott.ssa Daniela Marcellini