



Organismo Indipendente di Valutazione

Prot. n. 8317 del 13/05/2021

**Al Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino**

SEDE

VERBALE del 05.05.2021

Il giorno 05 maggio 2021 alle ore 10,00 si sono riuniti, tramite piattaforma Teams, l'Organismo Indipendente di Valutazione, Prof. Giuseppe Zollo e la Dott.ssa Daniela Marcellini - PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione.

All'ordine del giorno:

1. Valutazioni obiettivi anno 2019 DAI;
2. Valutazioni obiettivi anno 2020;
3. Piano Performance e assegnazione obiettivi 2021;
4. varie ed eventuali.

1. Valutazioni obiettivi anno 2019 DAI.

La Dott.ssa Marcellini in data 03.05.2021 ha provveduto ad inviare al Prof. Zollo, a mezzo mail, la documentazione utile ai fini delle valutazioni DAI rimaste in sospeso a seguito di una richiesta del Direttore Sanitario, di revisione e integrazione dei dati relativi all'obiettivo "Ottimizzazione del processo di rilevazione delle infezioni del sito chirurgico". I dati sono pervenuti il 16/04/2021 con nota prot. n. 2875 della Direzione Sanitaria e il 29/04/2021 con mail della Dott.ssa E. Montella, per integrare quelli mancanti nella nota.

Si passa alla disamina delle schede di monitoraggio obiettivi e si confermano i risultati intermedi e finali per ciascun DAI. La Dott.ssa Marcellini provvederà a trasmettere al Direttore Sanitario le Schede di sua competenza ai fini della trasmissione dei risultati alle Strutture valutate (schede DAI, UOC Farmacia Centralizzata e Macro area organizzativa della programmazione sanitaria e delle attività assistenziali).

2. Valutazioni obiettivi anno 2020.

E' in corso la ricognizione di dati e relazioni utili ai fini del monitoraggio. La Dott.ssa Marcellini ha inviato mail alle Strutture Amm.ve in data 08/04/2021. Ad oggi sono pervenute le relazioni delle seguenti strutture:

UOC Gestione Affari Generali Prot. n. 5870 del 20/04/2021

UOC Farmacia centralizzata mail 14/04/2021

UOC Prevenzione e Protezione dei luoghi di lavoro mail del 09/04/2021

PO Affari Legali mail del 19/04/2021

PO Comunicazione, URP e Ufficio stampa mail 09/04/2021

PO Formazione mail 20/04/2021

In precedenza erano già pervenute le seguenti relazioni:

UOC Gestione Patrimonio Edile e Impiantistico Prot. n. 5 del 04/01/2021

PO Logistica e mobilità interna nota del 28/01/2021

L'OIV sollecita la chiusura delle valutazioni 2020. Infatti, al 30 giugno è fissato il termine per la Relazione sulle Performance, documento propedeutico alla corresponsione della retribuzione di risultato. La Dott.ssa Marcellini avvierà le valutazioni delle Strutture che hanno già inviato le relazioni e inoltrerà un sollecito a quelle mancanti.

Allo scopo, inoltre, di valorizzare gli sforzi compiuti nell'anno 2020, caratterizzato dall'emergenza sanitaria covid-19, l'OIV suggerisce di richiedere alle Strutture una relazione sulle innovazioni organizzative e di processo (es. telemedicina, ambulatori a distanza, ecc.) adottate per gestire l'emergenza, precisando quale di queste sono diventate o diventeranno degli standard. L'emergenza sanitaria non deve rappresentare solo una criticità, ma deve diventare occasione per migliorare.

3. Piano Performance e assegnazione obiettivi 2021.

L'OIV ha preso visione del Piano delle Performance 2021 – 2023 e sollecita l'assegnazione degli obiettivi per l'anno in corso. Suggerisce, visti i target definiti nel Piano, di assegnare i target alle singole strutture tenendo conto dei risultati realizzati nel 2020.

Si allega al presente verbale il report di sintesi, contenente i risultati realizzati nel 2019 e nel 2018 dai DAI, espressi in termini percentuali e validati dall'OIV in data odierna.

La Dott.ssa Marcellini provvederà all'iter successivo ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato.

Alle ore 11,00 la seduta si è conclusa e si aggiorna a data da destinarsi.

Del che è verbale

L'Organismo Monocratico
F.to Prof. Giuseppe Zollo

Il Segretario
F.to Dott.ssa Daniela Marcellini