



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II

U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATO ALLA FORNITURA DI CINQUE POLTRONE INFUSIONALI DESTINATE AL TRATTAMENTO FARMACOLOGICO DEI PAZIENTI AFFETTI DA SCLEROSI MULTIPLA.

Nel perseguire l'efficientamento del patient journey dei pazienti con sclerosi multipla, in una o più fasi dei processi di diagnosi e di follow – up clinico e strumentale, al fine di garantire, l'ottimizzazione dei livelli di eccellenza operativa e di prassi scientifica, l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, con il presente avviso, comunica che intende procedere all'individuazione di operatori economici con il quale stipulare un contratto di sponsorizzazione finalizzato alla fornitura di n. 5 poltrone infusionali destinate al trattamento farmacologico dei pazienti affetti da sclerosi multipla.

A tal fine, gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, possono presentare apposita istanza, impegnandosi a supportare con un finanziamento incondizionato la fornitura della suddetta attrezzatura.

Non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, per cui, la scrivente Azienda Ospedaliera Universitaria si riserva di individuare i candidati con i quali eventualmente stipulare un contratto di sponsorizzazione sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità ed imparzialità.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per questa A.O.U.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II

U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

1. Il soggetto promotore

L' A.O.U. Federico II, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee e, una volta individuato il/i soggetto/i sponsor procederà alla stipula di un contratto di sponsorizzazione.

L'azienda si riserva, di non selezionare nessun candidato, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente sia sotto il profilo tecnico che economico. L'Azienda potrà consentire la presenza di più sponsor per la medesima iniziativa, assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

2. Oggetto e condizioni generali

L' A.O.U. Federico II, nell'ambito di un generale contenimento della spesa pubblica che mira alla realizzazione di una economia di bilancio, ritiene opportuno stipulare contratti di sponsorizzazione nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 50/2016. La valutazione in merito all'opportunità di procedere alla sponsorizzazione è, infatti, motivata dalla necessità di contenere i costi legati all'attuazione di finalità istituzionali.

Questa Azienda invita, pertanto, i soggetti interessati ad avanzare proposte di sponsorizzazione per realizzare le finalità istituzionali dell'A.O.U., in cambio di adeguata e idonea pubblicità del marchio dello Sponsor.

3. Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ai soggetti privati, associazioni e/o organismi di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo e che abbiano i seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dello Sponsee o delle sue iniziative;

- assenza di contenzioso con lo Sponsee;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

4. Vantaggi per lo Sponsor

Il beneficio dello Sponsor consisterà esclusivamente nel ritorno di immagine, limitatamente al tempo di durata della sponsorizzazione. Precisamente, il marchio dello Sponsor, verrà pubblicizzato mediante l'inserimento dello stesso sulle poltrone fornite.

5. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno inviare tassativamente, a pena di esclusione, entro e non oltre il quinto giorno la propria proposta di sponsorizzazione, redatta in lingua italiana, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: aou.protocollo@pec.it.

L'oggetto della PEC dovrà essere "Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato alla fornitura di cinque poltrone infusionali destinate al trattamento farmacologico dei pazienti affetti da sclerosi multipla".

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato invio della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà la non ammissione del concorrente alla procedura.

La PEC dovrà contenere:

- Busta/file denominato "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", la quale dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, corredata da un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- Busta/file denominato "**PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE**", in tale busta dovrà essere inserita la proposta di sponsorizzazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, nonché eventuale altro materiale illustrativo.

L'offerta inoltrata è vincolante per il proponente per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

La valutazione delle offerte pervenute avverrà, in seduta riservata, da parte di Commissione all'uopo nominata.

L'esito della valutazione verrà portata a conoscenza degli offerenti a mezzo PEC. Questa Azienda, ad ogni modo si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso e di

non dar seguito alle successive operazioni per la stipula di un contratto di sponsorizzazione.

6. Esame delle proposte e scelta degli Sponsor

Le proposte dei soggetti che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura, saranno vagliate da apposita commissione di valutazione, che verrà istituita successivamente alla data di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse. La commissione valuterà le proposte pervenute sulla base dei seguenti criteri:

- requisiti dello Sponsor, anche con riferimento a sponsorizzazioni già effettuate;
- caratteristiche e qualità del prodotto offerto dallo Sponsor e tempistica di erogazione.

Nel caso pervenissero offerte simili da candidati in diretta concorrenza tra loro, lo Sponsee si riserva la facoltà di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, un'ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per lo Sponsee, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte. In caso contrario, la selezione dello Sponsor avverrà sulla base di parametri di valutazione che verranno determinati in riferimento al progetto oggetto di sponsorizzazione. Con i soggetti identificati sarà sottoscritto apposito contratto di sponsorizzazione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione dell'accordo di collaborazione.

7. Responsabile unico del procedimento

Il responsabile del procedimento e della sua esecuzione, ai sensi dell'art.4 della Legge n. 241/1990 s.m.i. e del D.Lgs. 50/2016 e s.m.s. è la Dott.ssa Carla Napoli.

8. Accesso agli atti

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici mediante Avviso sul sito Web dell'Azienda, contemperando opportunamente le esigenze di pubblicità e trasparenza con il diritto alla protezione dei dati personali. Il diritto di accesso agli atti è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (G.D.P.R.), si informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dello sponsor. Titolare del trattamento è l'A.O.U. Federico II. In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 16 del Regolamento 2016/679/UE (G.D.P.R.). La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

10. Quesiti e chiarimenti

Quesiti di carattere tecnico-procedurale, di contenuto, di metodo e comunque relativi al presente avviso e alla documentazione prevista dallo stesso devono pervenire, tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo aou.protocollo@pec.it entro e non oltre 30 giorni antecedenti la scadenza dell'avviso. L'ufficio risponderà non oltre 5 giorni antecedenti la data di scadenza del presente avviso. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. I quesiti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana.

