

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 288 del 16 LUG 2010

**Struttura proponente:** Servizio Affari Generali

**Oggetto:** Regolamento di attuazione della legge 241 del 7.8.1990.  
Ulteriori integrazioni e modifiche di cui al decreto 12 gennaio 2010 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

Proponente il Capo del Servizio Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Capo Servizio Affari Generali  
(Dott. Bruno de Gregorio)

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_ costi \_\_\_\_\_

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

## Il Capo del Servizio Affari Generali

Premesso che con determinazione n. 406 del 26.09.01 veniva emanato il Regolamento di attuazione della legge 241 del 7.8.1990 (alleg. n.i 1 e 2);

Che con successiva determinazione n. 447 del 25.10.01, allo stesso Regolamento venivano apportate alcune rettifiche (alleg. n. 3)

Che con deliberazione n. 458 del 4.12.09 ulteriori rettifiche ed integrazioni venivano apportate al Regolamento in parola, alla luce della legge n. 69 del 18.06.2009 (alleg. n. 4);

Visto il decreto del 12 gennaio 2010 recante "Approvazione delle linee di indirizzo per l'attuazione dell'art. 7 della legge 18 giugno 2009, n. 69" emanato dal Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione di concerto con il Ministro per la semplificazione normativa;

Ritenuto di dover apportare le seguenti modifiche ed integrazioni al citato Regolamento:

- All'art. 2, va aggiunto il comma 2 bis:  
"I termini dei procedimenti indicati nelle citate tabelle superiori ai novanta giorni, sono ridotti a novanta giorni a meno che disposizioni di leggi o di regolamenti non prevedano termini più brevi";
- All'art. 2, al comma 5, alle parole "..... corresponsione della retribuzione di risultato", vanno aggiunte le parole " ed al fine della responsabilità dirigenziale";
- All'art. 2, va aggiunto il comma 6:  
"L'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento comporta l'obbligo del risarcimento del danno ingiusto cagionato al privato da tale inosservanza a carico dell'amministrazione che potrà a sua volta esperire l'azione di rivalsa nei confronti del dipendente che ha agito col dolo o colpa grave. Altresì, al dipendente, potrà essere applicata la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di tre giorni ad un massimo di tre mesi, in proporzione all'entità del risarcimento";

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- Apportare al Regolamento di attuazione della legge 241/90 le ulteriori modifiche ed integrazioni sotto riportate:
- All'art. 2, va aggiunto il comma 2 bis:

“I termini dei procedimenti indicati nelle citate tabelle superiori ai novanta giorni, sono ridotti a novanta giorni a meno che disposizioni di leggi o di regolamenti non prevedano termini più brevi”;

- All'art. 2, al comma 5, alle parole “..... corresponsione della retribuzione di risultato”, vanno aggiunte le parole “ ed al fine della responsabilità dirigenziale”;
- All'art. 2, va aggiunto il comma 6:  
“L'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento comporta l'obbligo del risarcimento del danno ingiusto cagionato al privato da tale inosservanza a carico dell'amministrazione che potrà a sua volta esperire l'azione di rivalsa nei confronti del dipendente che ha agito col dolo o colpa grave. Altresì, al dipendente, potrà essere applicata la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di tre giorni ad un massimo di tre mesi, in proporzione all'entità del risarcimento”;
- Disporre l'invio della presente deliberazione a tutti i Direttori dei Dipartimenti assistenziali, ai Direttori dei Servizi assistenziali centralizzati, al Direttore Sanitario, al Direttore medico di presidio, ai Capi Servizi amministrativi, alle OO.SS., al Coordinatore delle R.S.U. per la corretta applicazione del Regolamento e per la più ampia diffusione;
- Dare alla presente immediata esecuzione.

Il Capo Servizio Affari Generali  
(Dott. Bruno de Gregorio)



### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di Delibera sopra riportata, presentata dal Capo Servizio Affari Generali;

Preso atto che il Capo Servizio proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

Il DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giovanni Canfora



Data consegna 30.04.2010  
25/2010

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIREZIONE GENERALEE DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.L.vo  
n. 267/2000, il \_\_\_\_\_

Il Funzionario

21 AUG. 2010

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Il Funzionario

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario