

COMPITO N.1

- 1) Le norme di cui al D.Lgs.vo 33/2013 e 97/2016 hanno introdotto nell'ordinamento giuridico italiano l'accesso civico "semplice" e quello "generalizzato". Il candidato li descriva brevemente entrambi evidenziandone le differenze.
- 2) Illustri il candidato i rapporti tra trasparenza e anticorruzione nell'agire della Pubblica Amministrazione.
- 3) Descriva il candidato cosa sono i LEA (Livelli essenziali di assistenza).
- 4) La tutela costituzionale del diritto alla salute ed i principi fondamentali del SSN.
- 5) Illustri il candidato il procedimento disciplinare nel pubblico impiego e le sue fasi fondamentali.
- 6) La tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti: il WHISTEBLOWING.

COMPITO N. 2

- 1) Il sistema dei piani anticorruzione. Il rapporto tra il piano nazionale e quello adottato dall'Azienda.
- 2) Descriva il candidato le finalità ed i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della Legge n.241/1990.
- 3) Gli obiettivi del SSN.
- 4) Gli organi delle Aziende Sanitarie.
- 5) Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego. Il candidato descriva brevemente quali sono le sanzioni previste e come si impugnano.
- 6) Il codice di comportamento dei pubblici dipendenti di cui al DPR 62/2013, quale strumento finalizzato anche alla prevenzione della corruzione. Illustri il candidato i principali contenuti dello stesso.

Compito n. 3

- 1) Descriva il candidato gli elementi costitutivi dell'atto amministrativo.
- 2) Legge 190/2012 – Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza. Il candidato descriva brevemente quali sono i suoi compiti principali all'interno delle Aziende Sanitarie.
- 3) Il Direttore Generale dell'A.O.U.. Descriva brevemente il candidato la sua nomina, i suoi compiti e prerogative.
- 4) Il candidato descriva brevemente i riferimenti normativi che la nostra Carta Costituzionale dedica alla tutela del diritto alla salute.
- 5) Il sistema di Vigilanza e sanzioni previsto dal codice di comportamento.
- 6) Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Descriva il candidato come si comporta il dipendente rispetto all'offerta di regali o altre utilità nell'ambito del lavoro.