

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA FULL-RISK TRIENNALE PER N.1 ROBOT DA VINCI XI IN DOTAZIONE ALL'A.O.U. FEDERICO II

L'A.O.U. Federico II di Napoli (di seguito, "A.O.U." o "**Amministrazione**") intende procedere, mediante procedura negoziata, all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk triennale su n. 1 Robot da Vinci Xi, attualmente in uso presso l'Amministrazione.

A seguito di preliminari verifiche, l'A.O.U. ha individuato AB Medica, quale fornitore del servizio con le specifiche tecniche di interesse dell'Amministrazione.

Prima di procedere all'affidamento della fornitura alla predetta Società, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto n. 3) del D.Lgs. n. 36/2023 (il "**Codice**"), l'A.O.U. con il presente avviso esplorativo ("**Avviso**"), intende esplorare se, oltre al predetto operatore economico, siano presenti sul mercato di riferimento altri operatori economici in grado di offrire il servizio *de quo*, con caratteristiche simili e con equivalenza prestazionale e/o migliorativa, da invitare alla successiva procedura di gara.

L'A.O.U. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o annullare l'indagine di mercato relativa al presente Avviso senza che gli operatori economici che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

Per l'espletamento della corrente iniziativa, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 25 del Codice, si avvale della piattaforma di e-procurement SIAPS (d'ora in poi anche "**Sistema**"), raggiungibile dal sito <https://www.soresa.it/portale/index.asp> nella sezione: "Accesso all'area riservata/Login" conformemente all'art. 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Per la partecipazione alla presente iniziativa è indispensabile essere registrati al Sistema. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*"). La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al Sistema con un congruo anticipo rispetto al termine fissato per la risposta al presente Avviso e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti al presente avviso.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'istanza, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la presentazione dell'istanza comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Avviso, negli allegati allo stesso e nelle guide presenti sul Sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul Sistema o con gli eventuali chiarimenti.

Nota: al fine di garantire il buon esito della presentazione delle istanze a Sistema, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso al Sistema devono essere effettuate tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 800078666/0892857876 (rif. "Assistenza SIAPS") oppure inviando un'e-mail al seguente indirizzo hd-siaps@soresa.it.

OGGETTO DELL'INIZIATIVA, DURATA E IMPORTO

L'A.O.U. ha la necessità di ottenere il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica *full-risk* **su ogni componente del sistema da Vinci Xi**, parti speciali incluse, comprensiva di materiale di consumo, materiale soggetto ad usura e parti di ricambio originali (escluso solo il materiale monouso/monopaziente), tecnici manutentori qualificati e certificati per il sistema in argomento.

Il servizio deve includere la fornitura, in caso di guasto, di almeno n.2 endoscopia/anno (da 30° o da 0°) e di almeno n.1 cavo in fibra ottica.

Inoltre, è interesse dell'A.O.U. garantirsi l'assistenza tecnica sul simulatore virtuale, comprensiva di manutenzioni straordinarie, *release* ed aggiornamenti *software* previste dal fabbricante, comprese quelle relative al sistema di simulazione in uso presso il reparto.

In particolare, l'operatore economico dovrà garantire, nell'espletamento del servizio, almeno:

- almeno n. 2 visite di manutenzione/anno e comunque secondo le specifiche del fabbricante;
- la verifica di sicurezza elettrica/annuale se prevista;
- la verifica di sicurezza elettrica a seguito di intervento sull'apparecchiatura in modo correttivo;
- illimitati interventi di assistenza telefonica;
- l'esecuzione di tutte le operazioni tecniche previste dal produttore;
- i materiali necessari per la manutenzione preventiva;
- illimitati interventi straordinari su chiamata;
- la disponibilità di un servizio tecnico su reperibilità tutti i giorni dell'anno ad esclusione di festività, sabato e domenica dalle ore 8:00 alle ore 18:00;
- tutti i pezzi di ricambio (software e hardware), parti soggette ad usura e parti speciali;
- interventi atti a garantire la funzionalità del sistema da Vinci Xi, in relazione all'evoluzione organizzativa, tecnologica e legislativa, sia per le applicazioni (Sw) che per le apparecchiature (Hw);
- un tempo massimo di intervento in caso di guasto bloccante (impossibilità a trattare i pazienti):
 - 3 ore solari dalla chiamata;
 - ripristino operativo apparecchiatura entro 48 ore solari dalla chiamata.
- un tempo massimo di intervento in caso di guasto non bloccante:

- 8 ore solari dalla chiamata;
 - ripristino operativo apparecchiatura entro 48 ore solari dalla chiamata.
- giorni massimi di fermo macchina ammessi su base annua (giorni lavorativi dal lunedì al sabato, intesi come somma dei giorni di fermo macchina per manutenzione programmata più giorni in cui il fermo è dovuto a guasti), non superiore a giorni 10;
 - invio, alla fine di ogni intervento di manutenzione preventiva o correttiva, di un rapporto di lavoro all'ingegneria clinica (manutenzioneingegneriaclinica.aou@unina.it) entro 24 ore solari dalla chiusura dell'intervento.

La durata dell'appalto è di **36 (trentasei) mesi**. L'importo presunto stimato per l'esecuzione del servizio è pari ad € **690.000,00 (seicentonovantamila/00)** oltre IVA.

DOCUMENTAZIONE

- Avviso Esplorativo;
- Allegato A - Dichiarazione di partecipazione;
- DGUE strutturato.

La suddetta documentazione è disponibile sul sito internet: <https://www.policlinico.unina.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti", nonché sul sito: <http://www.soresa.it>.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'A.O.U. e gli operatori economici interessati alla presente iniziativa si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del Sistema. In ogni caso, l'operatore economico si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

Eventuali avvisi da parte dell'Amministrazione inerenti alla iniziativa saranno consultabili nella sezione "Avvisi" su www.soresa.it e sul sito istituzionale di questa A.O.U. www.policlinico.unina.it nell'apposita sezione in "Amministrazione trasparente".

Gli operatori economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l'indirizzo PEC o, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di che trattasi.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti operatori economici per la registrazione al Sistema o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all'A.O.U. tramite PEC all'indirizzo respprovveconomato.aou@pec.it, diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, l'operatore economico si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del Sistema, entro il termine indicato nello stesso.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in un'unica mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione "Società trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare", nella pagina dedicata alla iniziativa in esame.

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le istanze degli operatori economici interessati dovranno pervenire tramite il Sistema entro e non oltre il termine indicato.

Saranno, pertanto, escluse tutte le istanze redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Avviso.

Alla successiva procedura saranno invitati tutti gli operatori economici che avranno presentato regolare manifestazione di interesse. Non saranno considerate, viceversa, le istanze irregolari, in quanto pervenute dopo la scadenza oppure con modalità diverse da quella indicata, nonché quelle incomplete e prive delle dichiarazioni richieste.

La presentazione dell'istanza è a totale ed esclusivo onere dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'A.O.U..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice. Non sono accettate proposte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente iniziativa, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste, ai fini della partecipazione alla presente indagine, dovranno essere sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale dell'operatore economico o da un suo procuratore dotato di idonei poteri. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale dell'operatore economico da un suo procuratore dotato di idonei poteri.

Si precisa che l'Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, non comportando diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'istanza che l'operatore economico deve presentare è costituita dai documenti di seguito riportati:

1. **Dichiarazione di partecipazione** (utilizzando l'Allegato A - Dichiarazione di partecipazione) da presentarsi secondo le modalità indicate nel presente Avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, con la quale l'operatore economico manifesta il proprio interesse a essere invitato alla successiva procedura di gara;
2. **Documento di gara unico europeo (DGUE).**

PROCEDURA DI GARA

Le istanze, pervenute con le modalità e nei termini stabiliti nell'Avviso, saranno esaminate e valutate dall'Amministrazione che si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici la presentazione di documentazione giustificativa delle dichiarazioni rese e di verificarne, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità a pena di esclusione nel caso di dichiarazioni mendaci e fatte salve le specifiche sanzioni previste dal D.P.R. n. 445/2000.

L'A.O.U., per la successiva procedura negoziata, si avvarrà del Sistema.

Nel caso in cui venga confermata la circostanza secondo cui la AB Medica rappresenti l'unico fornitore dei prodotti innanzi descritti, questa A.O.U. intende, altresì, manifestare l'intenzione di eseguire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) del D.Lgs. 36/2023 con l'operatore economico che, allo stato attuale, risulta fornitore del servizio di che trattasi.

L'eventuale invito alla procedura negoziata verrà inoltrata per il tramite del Sistema.

F.to Il Responsabile U.O.S.D. Programmazione dei fabbisogni di beni e servizi, procedure di
acquisizione, procedure economiche
Ing. Vincenza Solla