

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'O.E. A CUI

AFFIDARE, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023

LA FORNITURA BIENNALE IN SERVICE GRATUITO DI N. 10 KIT

PER SISTEMA IRRAFLOW DI IRRIGAZIONE E DRENAGGIO DEI VENTRICOLI CEREBRALI
PER LE ESIGENZE ASSISTENZIALI DEL D.A.I DI ANESTESIA, NEFROLOGIA, CHIRURGIE
SPECIALISTICHE, CURE INTENSIVE E DEL DOLORE

AVVISO

SOMMARIO

1	GLOSSARIO E DEFINIZIONI.....	3
2	PREMESSE	5
3	OGGETTO DELL'INIZIATIVA E IMPORTO PRESUNTO	6
4	DOCUMENTAZIONE	6
5	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
5.1	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	6
5.2	REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI.....	6
6	CHIARIMENTI	7
7	MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO	7
8	COMUNICAZIONI	8
9	PREVENTIVO DI OFFERTA - CONTENUTO.....	8
9.1	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	8
10	SELEZIONE DEL PREVENTIVO	9
11	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	9

1 GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- «**Amministrazione contraente**» o «**Azienda Sanitaria**» o «**Stazione Appaltante**» o «**Amministrazione**» o «**AOU**»: l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;
- **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.** (di seguito "*Soresa*" o "*So.Re.Sa.*"): Centrale di Committenza Regionale di cui all'art. 62 del D.lgs. 36/2023 e Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art. 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;
- «**Codice**»: il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, «*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;
- «**SIAPS**» o «**Sistema**» o «**Piattaforma**» o «**PAD**» (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità): piattaforma e-procurement, di cui all'art. 25 del Codice, raggiungibile dal sito internet della So.Re.Sa. SpA <https://siaps.soresa.it/portalegare/> (d'ora in poi "*Sito*"), nella sezione "*Portale Gare SIAPS/ Accesso all'area riservata/ login*";
- «**Fornitore**» o «**Aggiudicatario**» o «**Affidatario**»: l'/e Impresa/e risultata/e aggiudicataria/e che conseguentemente sottoscrive/no il contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;
- «**Contratto**»: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle Parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto;
- «**Appalto**» o «**Servizio**»: complessivamente inteso la « *fornitura biennale in service gratuito di n. 10 kit per sistema IRRAFLOW di irrigazione e drenaggio per i ventricoli cerebrali* », oggetto di procedura;
- «**Contratto**»: Atto stipulato tra l'AOU ed il fornitore, con il quale quest'ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, alle condizioni e nei limiti dei valori e della durata indicati nel Capitolato Tecnico e relativi allegati e nello schema Contratto;
- «**Capitolato Speciale d'Appalto**»: il capitolato descrittivo e prestazionale nel quale vengono precisate le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle Parti;
- «**Documento di Gara**»: qualsiasi documento prodotto dalla Stazione Appaltante o al quale la Stazione Appaltante fa riferimento per descrivere o determinare elementi dell'Appalto o della procedura, nonché le informazioni sugli obblighi generalmente applicabili e gli eventuali documenti complementari;
- «**Banca dati nazionale dei contratti pubblici**» o «**B.D.N.C.P.**», istituita dall'articolo 62-*bis* del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e disciplinata dall'art. 23 del D.Lgs. n. 36/2023;
- «**Direttore dell'Esecuzione del Contratto**» o «**D.E.C.**» o «**DEC**»: l'esponente dell'Amministrazione del quale il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 114 del Codice, si avvale in sede di direzione dell'esecuzione del Contratto e di controllo dei livelli di qualità delle prestazioni;
- «**Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**» o «**F.V.O.E.**»: il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico, operante presso la B.D.N.C.P. e disciplinato dall'art. 24 del Codice, in cui sono contenuti tutti i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria la verifica dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del Codice, nonché dei dati e documenti relativi ai criteri di selezione di cui all'articolo 100 del medesimo Codice;
- «**Offerente**», «**Concorrente**» o «**Operatore**»: l'impresa, il raggruppamento di operatori economici, il consorzio o comunque l'Operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che ha partecipato alla procedura e che ha presentato la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'Appalto;

- **«Offerta»:** complessivamente intesa, l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo e tecnico (da qui in poi **«Offerta Tecnica»**) ed economico (da qui in poi **«Offerta Economica»**) che l'Operatore ha sottoposto alle valutazioni degli organi di procedura;
- **«Posta Elettronica Certificata»** o **«P.E.C.»:** il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005, al D.P.R. n. 68/2005 ed ulteriori norme di attuazione;
- **«Responsabile Unico del Progetto»** o **«R.U.P.»:** l'esponente individuato tra il personale dell'Amministrazione cui spettano tutti i compiti gestionali relativi all'esecuzione del Contratto previsti dal Codice, nonché tutti gli altri obblighi di legge che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato I.2;
- **«Responsabile Unico per la fase di affidamento»:** l'esponente individuato tra il personale dell'Amministrazione cui spettano i compiti gestionali relativi alla fase di affidamento del Contratto previsti dal Codice, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del R.U.P., conformemente alle disposizioni di cui all'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.
- **«Criteri Ambientali Minimi»** o **«CAM»:** requisiti ambientali obbligatori, ai sensi dell'art. 57, co. 2, del Codice, definiti con decreto del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica.

2 PREMESSE

Questa AOU, intende affidare la fornitura di cui all'allegato **A3 DETTAGLIO PRODOTTI**.

Con il presente documento l'AOU Federico II intende consultare il mercato per l'acquisizione di preventivi di offerta ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del *Codice* della fornitura di cui all'allegato "**ALL. A3 DETTAGLIO PRODOTTI**"

La scelta della proposta avverrà in favore dell'operatore economico che offrirà il **preventivo più conveniente** previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e delle caratteristiche tecniche minime riportate nel file allegato "**ALL. A3 DETTAGLIO PRODOTTI**".

Si precisa che il presente avviso costituisce una mera consultazione del mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'espletamento del servizio/fornitura in oggetto e, pertanto, questa AOU si riserva di non procedere ad un successivo affidamento ovvero di utilizzare una procedura diversa dalla presente, sempre in conformità alle previsioni del *Codice*.

Il luogo di svolgimento della fornitura è il territorio dell'AOU Federico II [codice NUTS *ITF33*].

L'AOU, inoltre, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la presente procedura. In tal caso gli operatori economici non potranno vantare alcuna pretesa.

Per l'espletamento della corrente procedura, l'AOU, ai sensi dell'art. 25 del *Codice*, si avvale della piattaforma di *e-procurement* *SLAPS* (d'ora in poi "*Sistema*"), raggiungibile dal sito internet di *Soresa* www.soresa.it (d'ora in avanti "*Sito*") nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere all'avviso di indagine esplorativa di mercato ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente indagine, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo¹;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 5.2 e con le modalità riportate nella guida "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*").

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

La documentazione relativa all'indagine esplorativa di che trattasi è disponibile sulla PAD www.soresa.it all'indirizzo <https://siaps.soresa.it/portalegare/index.php/bandi> nella sezione "Portale Gare SIAPS/Accesso all'area riservata/", nonché sul sito internet: <https://www.policlinico.unina.it/> nella sezione "*Bandi di gara e contratti*".

¹ Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>
- Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT
- Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>
- Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

3 OGGETTO DELL'INIZIATIVA E IMPORTO PRESUNTO

La presente indagine esplorativa è effettuata con la finalità di individuare l'O.E. cui affidare la fornitura dei prodotti/servizi di cui all'allegato **"ALL. A3 DETTAGLIO PRODOTTI"** sulla base della valutazione del preventivo di offerta presentato in risposta alla presente indagine.

Potranno proporre offerta tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al par. 5.

L'importo complessivo dell'affidamento determinato ai sensi dell'art. 14, co. 4, del *Codice*, comprensivo di tutte opzioni e rinnovi, è pari ad **€ 60.000,00**, oltre Iva.

I requisiti e le specifiche che i partecipanti alla presente iniziativa sono obbligati ad attenersi sono riportati nell'allegato **"ALL. A3 DETTAGLIO PRODOTTI"**.

4 DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara comprende:

- 1) **Avviso di Indagine Esplorativa**;
- 2) **Istanza di partecipazione** (utilizzando l'Allegato A1 **"Istanza di partecipazione"**);
- 3) **A2 - Dichiarazione Accettazione Pdl**;
- 4) **A3 – DETTAGLIO PRODOTTI**;
- 5) **Condizioni Generali di Contratto**.
- 6) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa disponibile all'indirizzo <https://portale.soresa.it/manuali-imprese>.

5 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Possono presentare il preventivo di offerta tutti i soggetti di cui all'articolo 65 del *Codice* che, al momento della presentazione dell'offerta, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **Di ordine generale** di cui all'art. 94 e 95 del *Codice*.
- II. **Di idoneità professionale**:
 - a. (ove prevista) Iscrizione nel registro della *Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura* oppure nel registro delle *commissioni provinciali per l'artigianato*. L'iscrizione deve avere per oggetto attività d'impresa pertinenti con il presente appalto.

Le circostanze di cui all'art. 94 del *Codice* sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del *Codice* è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

5.2 REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI

La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine di scadenza dell'indagine fissato al paragrafo 7 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente indagine.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione del preventivo, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Avviso*, nei suoi allegati e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

6 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle ditte interessate alla partecipazione dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la guida presente all'indirizzo <https://portale.soresa.it/manuali-imprese>.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il **quarto giorno** antecedente la scadenza del termine di cui al paragrafo 7, fissato per la presentazione dei preventivi. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima sulla PAD all'indirizzo www.soresa.it, alle pagine "*Portale Gare SLAPS/Bandi e Avvisi/Bandi Altri Enti*" e "*Portale Gare SLAPS/Accesso all'area riservata*" riferita alla gara in esame.

7 MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente indagine dovranno essere sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000². Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

Le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 9 dovranno essere contenute in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere collocata a *Sistema* nella "*Busta Amministrativa*".

Il preventivo deve essere presentato esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) entro e non oltre il termine perentorio del **29/06/2026, ore 12:00**. Non saranno prese in considerazione le istanze redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Avviso.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile presentare alcun preventivo, anche se sostituiva o aggiuntivo, a quella precedente.

La presentazione del preventivo mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a

² Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a *Sistema* copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *Soresa* o dell'AOU qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *Soresa* e l'AOU da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota: al fine di garantire il buon esito della presentazione dei preventivi a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati all'assistenza *Siaps*.

8 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'AOU e gli operatori economici interessati alla presente procedura si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "*Sistema*".

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all'AOU tramite PEC all'indirizzo respprovveconomato.aou@pec.it diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice *dell'amministrazione digitale* (di seguito anche CAD).

9 PREVENTIVO DI OFFERTA - CONTENUTO

Il preventivo che il concorrente deve presentare è costituito dai documenti di seguito riportati da presentare in un'unica cartella compressa.

9.1 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "**Documentazione Amministrativa**" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati e conformemente alla modalità di cui al par. 7 del presente Avviso:

- 1) **Istanza di partecipazione** (utilizzando l'Allegato A1 "**Istanza di partecipazione**") da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 7 del presente Avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. con cui l'operatore economico, con la quale l'Operatore Economico:
 - a. presenta il **proprio preventivo** (composto da un'offerta tecnica ed economica);
- 2) **A2 - Dichiarazione Accettazione PdI**, correttamente compilato e firmato.
- 3) (*eventuale*) **Procura** dalla quale il sottoscrittore dell'offerta trae i poteri di firma.
- 4) **Offerta tecnica** composta da schede tecniche, manuali, brochure e in generale qualsiasi documentazione tecnica il fornitore ritenga utile ai fini della verifica del possesso dei requisiti minimi di conformità.
- 5) **Offerta economica**. L'O.E. dovrà presentare un documento, firmato modalità indicate al par. 7 del presente Avviso, con il quale deve essere indicato il prezzo per ciascun singolo prodotto/servizio e il prezzo complessivamente offerto per tutti i prodotti, per le rispettive quantità.

10 SELEZIONE DEL PREVENTIVO

Dopo la scadenza del termine di cui al paragrafo 7, si procederà all'esame dei preventivi pervenuti e, in particolare, prevedendo l'assegnazione della fornitura in favore dell'operatore economico che avrà presentato il preventivo più conveniente alla Stazione Appaltante.

L'AOU, inoltre, si riserva di chiedere chiarimenti con riguardo alla documentazione presentata dagli operatori economici.

Infine, l'AOU, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle istanze e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

ALLEGATI

- ***A1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;***
- ***A2 - DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE PDI;***
- ***A3 - DETTAGLIO PRODOTTI;***
- ***B2 – CdF APPARECCHIATURE;***
- ***CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.***