

AVVISO PUBBLICATO IL 08/10/2026
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 18/10/2026

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art.15 octies del D.lvo 502/92, per il conferimento di complessivi n.15 incarichi di prestazione d'opera professionale a laureati in medicina e chirurgia, specializzati in discipline varie, per la durata di mesi 6 eventualmente prorogabili, per lo svolgimento delle attività del progetto "CardioMultiCare".

In esecuzione della Deliberazione n.1258 del 07/10/2026 è indetto un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art.15 octies del D.lvo 502/92, per il conferimento di complessivi n.15 incarichi di prestazione d'opera professionale a laureati in medicina e chirurgia, specializzati in discipline varie, per la durata di mesi 6, eventualmente prorogabili, per lo svolgimento delle attività del progetto "CardioMultiCare, come di seguito indicato:

CODICE DI SELEZIONE	Area	NUMERO UNITA'	Disciplina
1	Area medica	N. 1	Pediatria/Immunologia Pediatrica
2	Area medica	N. 1	Pediatria/Reumatologia pediatrica
3	Area medica	N. 1	Oncologia
4	Area medica	N. 1	Medicina Interna/Geriatria
5	Area medica	N. 1	Psichiatria
6	Area medica	N. 1	Pneumologia
7	Area medica	N. 1	Endocrinologia
8	Area medica	N. 1	Malattie Cutanee e Veneree
9	Area medica	N. 1	Pediatria
10	Area medica	N. 1	Medicina Interna/Immunologia Clinica
11	Area chirurgica	N. 1	Chirurgia Maxillo-Facciale
12	Area chirurgica	N. 1	Ginecologia
13	Area chirurgica	N. 1	Ginecologia
14	Area chirurgica	N. 1	Ortopedia
15	Area medica	N. 1	Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate

ART.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE PER CIASCUN CODICE DI SELEZIONE:

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART.2 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE PER CIASCUN CODICE DI SELEZIONE:

I candidati devono essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia, devono essere abilitati all'esercizio della professione e devono essere iscritti all'Albo.

Devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici – Specializzazione ed esperienza professionale – diversi

per ciascun codice di selezione:

CODICE DI SELEZIONE	REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE OLTRE ALLA LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, ALL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE E ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO
1	Specializzazione: Pediatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Immunologia pediatrica, con particolare riferimento alle immunodeficienze primitive (inborn errors of immunity), al relativo inquadramento diagnostico e alla gestione terapeutica del paziente pediatrico.
2	Specializzazione: Pediatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Reumatologia pediatrica, con particolare riferimento alla diagnosi, al follow-up e alla gestione delle principali patologie reumatologiche e immuno-mediate dell'età pediatrica.
3	Specializzazione: Oncologia Medica Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Oncologia Medica, con particolare riferimento alla gestione delle neoplasie solide, ai trattamenti antitumorali e alla ricerca clinico-traslazionale in ambito oncologico.
4	Specializzazione: Geriatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Medicina Interna e Geriatria, con particolare riferimento all'invecchiamento, alla multimorbidità, alla fragilità e alle comorbidità cardiovascolari del paziente anziano.
5	Specializzazione: Psichiatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Psichiatria, con particolare riferimento ai disturbi dello spettro psicotico, alla schizofrenia resistente al trattamento e alla valutazione della risposta alle terapie psicofarmacologiche.
6	Specializzazione: Geriatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca nell'ambito delle malattie respiratorie e della Fibrosi Cistica dell'adulto, con particolare riferimento alla gestione multidisciplinare delle patologie respiratorie croniche e al follow-up clinico-strumentale.
7	Specializzazione: Endocrinologia Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Endocrinologia, Diabetologia e Andrologia, con particolare riferimento alle neoplasie neuroendocrine, alle sindromi endocrine ereditarie e alle patologie endocrine rare.
8	Specializzazione: Dermatologia e Venereologia Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Dermatologia e Venereologia, con particolare riferimento alla dermatologia clinica, alla prevenzione e diagnosi precoce delle neoplasie cutanee e alla valutazione dermatoscopica.
9	Specializzazione: Pediatria Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Pediatria generale e specialistica, con particolare riferimento alle malattie metaboliche ereditarie, alle glicogenosi e ai relativi percorsi diagnostico-terapeutici.
10	Specializzazione: Allergologia e Immunologia Clinica Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Medicina Interna e Immunologia Clinica, con particolare riferimento alle immunodeficienze, alle patologie autoimmuni e alla gestione del paziente in regime di degenza, day hospital e attività ambulatoriale.
11	Specializzazione: Chirurgia Maxillo-Facciale Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-chirurgica e/o di ricerca in Chirurgia Maxillo-Facciale, con particolare riferimento alla traumatologia cranio-maxillo-facciale, alla chirurgia oncologica del distretto cervico-facciale e alla pianificazione chirurgica virtuale/3D.

CODICE DI SELEZIONE	REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE OLTRE ALLA LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, ALL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE E ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO
12	Specializzazione: Ginecologia e Ostetricia Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-chirurgica e/o di ricerca in Ginecologia e Ostetricia, con particolare riferimento alla ginecologia oncologica, alla chirurgia ginecologica mini-invasiva ed endoscopica e all'endometriosi.
13	Specializzazione: Ginecologia e Ostetricia Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale e/o di ricerca in Ginecologia e Ostetricia, con particolare riferimento all'endometriosi, alla diagnostica ginecologica di secondo livello e alle procedure isteroscopiche.
14	Specializzazione: Ortopedia e Traumatologia Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-chirurgica e/o di ricerca in Ortopedia e Traumatologia, con particolare riferimento alla chirurgia della spalla e del gomito, alle tecniche artroscopiche e alla gestione della patologia traumatologica e degenerativa dell'apparato locomotore.
15	Specializzazione: Malattie dell'Apparato Cardiovascolare Esperienza di almeno 12 mesi in: attività clinico-assistenziale in ambito cardiovascolare, con particolare riferimento all'ipertensione arteriosa e alle emergenze cardiovascolari, nonché alla diagnostica cardiologica non invasiva (ECG, Holter ECG e pressorio, ecocardiografia ed ecocolorDoppler vascolare).

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso, pena esclusione.

ART.3 DURATA E COMPENSO:

Gli incarichi di cui al precedente punto avranno la durata di mesi sei eventualmente prorogabili. Il compenso di ciascun professionista è di € 18.000,00 lordi onnicomprensivi (iva e cassa professionale, ove prevista, incluse). La liquidazione del compenso avverrà su base mensile e previa presentazione di fattura, per la somma complessiva lorda, e sarà disposta dal Responsabile della Linea Progettuale a cui il lavoratore verrà assegnato per l'espletamento delle prestazioni professionali.

Il conferimento degli incarichi in parola non instaura alcun rapporto di lavoro di natura subordinata, trattandosi di lavoro autonomo con partita iva, per cui lo stesso si risolverà ipso iure et facto, in caso di revoca del finanziamento assentito o in caso di altra decisione aziendale.

La corresponsione del compenso è subordinata alla verifica del raggiungimento dell'obiettivo assegnato all'incaricato.

Il professionista si obbliga ad eseguire personalmente l'incarico in oggetto, garantendo una attività massima di trentasei (36) ore settimanali, atteso che le ore rese sono commisurate al raggiungimento dell'obiettivo, adempiendo correttamente ai suoi obblighi con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate.

Il professionista è, altresì, tenuto a prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto dei principi della migliore tecnica, conformando la propria attività alle linee guida ed agli standard internazionali emessi da società scientifiche, nonché alle prescrizioni regionali ed ai protocolli.

ART. 4 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio **delle ore 23:59 del 10° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II www.policlinico.unina.it - Concorsi, Selezioni, Borse, Mobilità / Selezioni.**

La procedura verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Si precisa che la procedura, dotata di un sistema di rilevazione dell'ora esatta, inibirà l'accesso e/o l'effettuazione di qualsiasi operazione dalle ore 23.59 del giorno di scadenza. Si raccomanda, pertanto, di concludere l'operazione di iscrizione, compilazione ed inoltro della domanda con i relativi allegati entro tale termine. La domanda di partecipazione, dovrà contenere le sotto elencate dichiarazioni che il candidato renderà sotto la propria responsabilità civile e penale, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa):

il cognome e il nome;

la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico;

il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

idoneità fisica all'impiego;

il godimento dei diritti civili e politici;

il Non aver subito condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione;

il Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

il possesso dei requisiti specifici previsti per ciascun codice di selezione, oltre al possesso della laurea in medicina e chirurgia, dell'abilitazione all'esercizio della professione e all'iscrizione all'albo

il non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

il possesso di eventuali titoli di preferenza, in caso di posizione di ex aequo in graduatoria;

i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994, i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati dovranno, infine:

manifestare il consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione;

dichiarare di essere consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché attestare che le dichiarazioni contenute nella domanda sono sostitutive di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000,

accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni contenute nel bando.

ART.5 PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA, E DEI RELATIVI TITOLI, PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer o altro dispositivo (tipo smartphone, tablet) collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Firefox, Safari, non utilizzare Explorer) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. **Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con sufficiente anticipo.**

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://policlinicounina.iscrizioneconcorsi.it/>
- Clicca su Accedi con spid ovvero se non si è in possesso di spid Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Fare attenzione che la password inserita rispetti i criteri descritti a video: minimo 8 caratteri, almeno 1 carattere maiuscolo, 1 carattere minuscolo ed 1 numero (caratteri obbligatori). Gli unici caratteri speciali eventualmente

ammessi (carattere facoltativo) sono il punto (.), l'underscore (_), il trattino (-) e l'apice (^), se vengono usati altri caratteri speciali la nuova password non verrà salvata.

ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO (CFR MANUALE ISTRUZIONI PER L'USO DELLA PROCEDURA E DISPONIBILE NEL PANNELLO DI SINISTRA DELLE VARIE PAGINE DI CUI SI COMPONE IL SITO WEB, NONCHE' PRESENTE NELLA HOME PAGE).

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

a. documento di identità valido;

b. domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo (firma a penna e successivamente scansionata per allegarla). La domanda allegata

- non deve riportare la scritta fac-simile
- deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (nel caso in cui il candidato abbia inserito molte dichiarazioni potrebbe essere composta di più pagine) e non solo l'ultima pagina con la firma
- deve riportare in calce (prima del campo firma) tutte le dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni).

I dettagli su come stamparla vengono riportati più avanti e sul MANUALE ISTRUZIONI presente nella sezione a sinistra della piattaforma on line.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE

ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "Conferma".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.

Dopo avere confermato il candidato deve obbligatoriamente:

- scaricare la domanda definitiva, priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate, cliccando su "STAMPA DOMANDA" (presente all'interno della pagina sotto le istruzioni operative);

- firmare la domanda a penna (no immagini incollate, no scritte al computer)
- scansionare la domanda firmata
- fare l'upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata"
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda (altrimenti non verrà considerata valida). Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda che ha inserito tramite il bottone "Allega la domanda firmata" ed il documento d'identità allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

ART.6 ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposito tasto "INFORMAZIONI E ASSISTENZA" presente nella sezione di partecipazione ad ogni concorso/avviso o consultando, nella sezione in alto delle pagine web del sito, la scelta "Faq e Assistenza" e quindi selezionando il tasto "CONTATTACI" se non riscontrata la informazione cercata nelle FAQ. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro, compatibilmente con gli altri impegni del servizio ed esposte nella lista delle proprie richieste consultabile selezionando la icona identificata con "Ticket" presente nell'area personale del candidato.

ART.7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo provvedimento del Direttore Generale dell'AOU Federico II saranno nominate le Commissioni esaminatrici del presente Avviso.

ART.8 AMMISSIONE – ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi alla Selezione con riserva.

L'Azienda può disporre, in qualunque fase del procedimento selettivo, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti. L'Azienda verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti nonché la regolarità della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Saranno ammessi alla Selezione i candidati che avranno prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

La documentazione, ove affetta da vizio sanabile, potrà essere eventualmente regolarizzata dal concorrente soltanto a seguito di specifica richiesta dell'Azienda ed entro il limite ed il termine da quest'ultima stabiliti, a pena di esclusione. L'esclusione dalla presente, disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, verrà notificata, entro 15 giorni dall'emanazione dello stesso, all'indirizzo PEC del candidato interessato.

ART.9 CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione avverrà per titoli e colloquio.

Per l'assegnazione dei punteggi, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per la valutazione dei titoli;
- 60 punti per il colloquio.

Valutazione titoli:

I punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera punti 10;

Titoli accademici e di studio punti 5

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 5;

Curriculum formativo e professionale punti 20.

Il punteggio riservato al colloquio è di 60 punti, con un superamento subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 36/60.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina dell'avviso a cui si partecipa e sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La convocazione alla prova colloquio, con il giorno, l'ora ed il luogo stabiliti, verrà comunicata ai candidati ammessi tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale www.policlinico.unina.it - Concorsi, Selezioni, Borse, Mobilità / Selezioni con un preavviso di almeno 10 giorni sulla data in cui dovranno sostenere la prova colloquio.

Non vi saranno altre forme di notifica; sarà obbligo dei candidati prendere visione dell'avviso sul sito istituzionale dell'AOU Federico II.

Gli stessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno per qualsivoglia ragione, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti, a sostenere la prova colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dall'avviso.

ART.10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ex art. 4 Legge n. 241/90 e s.m.i., è individuato nella dott.ssa Lucia Esposito, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane (tel 0817462320; pec serviziopersonale.aou@pec.unina.it) dell'AOU Federico II.

ART.11 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente la presente Selezione il Foro competente è quello di Napoli.

ART.12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'AOU Federico II in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. articoli 4, n.7) e n. 28 del GDPR, informa che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure concorsuali/selettive. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni. Il candidato, in qualità di interessato al trattamento, potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura della Giada Progetti, per far valere i suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo 15 esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

ART.13 NORME FINALI

L'AOU Federico II si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente concorso, qualora – a suo insindacabile giudizio – ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'AOU si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione dei vincitori, in relazione ad eventuali variazioni della normativa vigente o del venir meno dell'esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione del concorso. Per tutto quanto non contemplato dal presente bando di concorso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi, di qualsiasi natura, ad essa non imputabili.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Elvira Bianco