



Prot. nr. 0012537 del 17/07/2019

Al Direttore Generale Dott. Vincenzo Viggiani

SEDE

VERBALE del 26.06.2019

Il giorno 26 Giugno dell'anno 2019, alle ore 10.30, si è riunita presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie, l'Organismo Indipendente di Valutazione e la Struttura Tecnica permanente a supporto delle attività dell'Organismo Indipendente di valutazione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Sono presenti:

- Il Prof. Giuseppe Zollo, Organismo Indipendente di Valutazione;
- Il Dott. Roberto Delfino, Responsabile PO del Controllo di Gestione - componente della Struttura Tecnica Permanente di supporto;
- La Dott.ssa Daniela Marcellini, PO Controllo di Gestione - componente della Struttura Tecnica Permanente di supporto;
- Il Dott. Antonio Vitiello, U.O.C. Risorse Economico Finanziarie - componente della Struttura Tecnica Permanente di supporto;
- La Dott.ssa Rita Caltavuturo, U.O.C. Gestione Risorse Umane - componente della Struttura Tecnica Permanente di supporto;
- La Dott.ssa Anna Russo, U.O.C. Gestione Risorse Umane – segretario della Struttura Tecnica Permanente di supporto.

E' assente giustificata, causa impegni di lavoro prevalenti, la Dott.ssa Annamaria Canciello.

All'ordine del giorno:

1. Insediamento nuova struttura tecnica di supporto;
2. Validazione relazione della performance anno 2018 a cura dell'O.I.V.;
3. Relazione di funzionamento;
4. Avvio valutazione individuale della performance.

Il Dott. Delfino presenta al Prof. Zollo i componenti e il segretario della nuova struttura Tecnica permanente a supporto delle attività dell'Organismo Indipendente di valutazione e sottopone all'OIV l'importanza di strutturare uno schema di valutazione della performance individuale e condividerlo su una piattaforma informatica al fine di allineare tutte le strutture al processo di valutazione.

Il Prof. Zollo altrettanto, fa presente l'importanza di definire un organigramma in cui ogni struttura abbia delle responsabilità in merito alla valutazione e alle metodologie di rilevazione della valutazione delle performance e consiglia di partire ad ottobre – per la valutazione dell'ultimo trimestre 2018 - con un processo sperimentale: il betatest, al fine di capire se i comportamenti di valutazione siano allineati, seguendo alcuni passaggi :

1. distribuire ai Direttori dei DAI le schede di valutazione e discutere, entro fine luglio, degli obiettivi insieme ai valutati;
2. i Direttori dei DAI devono monitorare il processo di valutazione attraverso delle bozze in cui indicare i punti di miglioramento da attuare;
3. effettuare un'analisi della varianza, al fine di capire la variabilità dei giudizi che inizialmente si prevede siano alti/medi.

La Dott.ssa Marcellini infine, fa presente al Prof. Zollo che i Direttori dei DAI e il Comparto sono già a conoscenza del processo di valutazione e che si è verificato un feedback positivo.

Si passa alla disamina della Relazione sulla performance, trasmessa al Prof. Zollo con nota prot. n. 11441, del 26/06/2019 e il Dott. Delfino sottopone all'attenzione dell'OIV alcuni punti di miglioramento e di criticità riportati nella relazione stessa, in particolare la riduzione dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali di circa il 50% e di circa il 40% riguardante i tempi di attesa per i ricoveri.

Il Prof. Zollo in merito a quanto sopra esposto, consiglia di continuare monitorare i tempi di attesa.

Redatto dall'OIV il documento di valutazione, quest'ultimo sarà trasmesso in via ufficiale alla Direzione Strategica.

Infine, riguardo alla Relazione sul funzionamento del sistema di valutazione, l'OIV consegna alla struttura la Relazione per trasmetterla alla Direzione Strategica e di provvedere agli adempimenti successivi per l'amministrazione trasparente.

Alle ore 12.00 la seduta è tolta ed aggiornata in data 16 luglio 2019 alle ore 11.00.

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

L'Organismo Monocratico
F.to Prof. Giuseppe Zollo

Il Segretario
F.to Dott.ssa Anna Russo