

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

**Gara n. 1/15: SERVIZIO DI RIMOZIONE, TRASPORTO E CUSTODIA DEI VEICOLI A MOTORE NELL'AOU FEDERICO II.
CIG 6013487674.**

Il presente disciplinare costituisce la regolamentazione della procedura di gara e quindi dettaglia i contenuti del bando di gara, del quale costituisce parte integrante. Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare dovranno essere puntualmente osservate dalle società concorrenti, pena l'esclusione dalla gara e prevalgono su quelle contenute nel capitolato speciale, in caso di discordanza.

Punto II.1.2 Tipo di appalto

L'appalto in argomento riguarda la prestazione di servizi, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

Punto III.1.1 Condizioni relative all'appalto.

Garanzie

I concorrenti dovranno inserire nella busta contenente i documenti, a pena di esclusione, la cauzione pari al 2% dell'importo del servizio, ovvero pari ad € 4.200,00, (euro quattromiladuecento,00) mediante una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d. lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. In tal caso, alla cauzione deve essere allegata copia della certificazione di qualità, in corso di validità.

La cauzione così prestata deve essere costituita ai sensi del D.M. 123/04, scheda tecnica 1.1.

In alternativa alla citata modalità, i concorrenti potranno depositare presso il Servizio Provveditorato ed Economato - Settore Economato di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, sito al piano terra dell'edificio n. 11/H alla Via S. Pansini n. 5 - Napoli - dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, un assegno circolare di pari importo intestato al concorrente medesimo e girato in favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

All'atto del deposito di tale titolo di credito la predetta Struttura rilascerà apposite ricevute.

La ricevuta attestante l'avvenuto deposito, dovrà essere inserita, a cura del concorrente, nella busta A) contenente la documentazione amministrativa, mentre l'ulteriore ricevuta sarà utilizzata dai concorrenti non aggiudicatari per ottenere la restituzione del deposito effettuato.

La cauzione prestata come sopra, deve espressamente prevedere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria pari al 10% qualora l'offerente risulti aggiudicatario e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro trenta giorni dalla data della deliberazione di aggiudicazione, mediante inoltro della stessa all'indirizzo indicato.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla L. 114/14, con detta cauzione provvisoria è, altresì, garantito il versamento della sanzione pecuniaria per la mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

L'importo della suddetta sanzione pecuniaria è stabilito in € 210,00 (duecentodieci/00).

Ai sensi dell'art. 113 del D. L.gs 163/06 e s.m.i., la cauzione definitiva è stabilita in ragione del 10% (dieci per cento) dell'ammontare del prezzo di aggiudicazione e sarà prestata da parte dell'aggiudicatario secondo le modalità contenute nella lettera di aggiudicazione. In caso di ribasso d'asta superiore al 10%, la predetta cauzione è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Sia la cauzione provvisoria che quella definitiva prestate come sopra, devono espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la relativa operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. L'aggiudicatario dovrà inoltre stipulare polizza assicurativa, come riportato all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

Punto III.2) Condizioni di partecipazione:

Punto III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- inesistenza delle cause di esclusione ex art. 38 d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- iscrizione C.C.I.A.A. o organismo equivalente per gli operatori economici degli Stati membri.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., deve essere resa, in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00, dichiarazione da parte del legale rappresentante con la quale si dichiara l'assenza del suddetto obbligo di iscrizione, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

Punto III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

- idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ex d. lgs. 385/93, da produrre in sede di offerta. Tale documentazione non è autocertificabile. Pertanto, ai sensi dell'art. 41 comma 4 del d. lgs. 163/06 e s.m.i., tali dichiarazioni, rilasciate dagli istituti bancari o intermediari autorizzati ex d. lgs. 385/93, devono essere prodotte in gara e, quindi, inserite nella busta contenente la documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

In caso di R.T.I. già costituiti o che intendono costituirsi, le dichiarazioni degli istituti bancari o intermediari devono essere prodotte da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il raggruppamento.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del d. lgs. 163/06 e s.m.i.;

- possesso di un fatturato globale d'impresa nel triennio 2011/2012/2013, non inferiore ad € 315.000,00, in considerazione sia delle elevate dimensioni del complesso ospedaliero universitario nella cui area dovrà essere svolto il servizio, sia della peculiarità della struttura che raccoglie attività di assistenza, didattica e ricerca;
- possesso di un fatturato specifico relativo agli esercizi 2012/2013/2014, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati per un importo non inferiore ad € 210.000,00.

Si precisa che l'analogia va intesa come similitudine tra le prestazioni; altresì, si precisa che, in caso di raggruppamento di imprese, il requisito di carattere economico finanziario relativo al fatturato specifico deve essere posseduto, in misura pari almeno al 40% del fatturato specifico richiesto, dall'operatore economico mandatario (o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate; il restante, pari al massimo al 60% del fatturato specifico richiesto dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali deve possedere un requisito pari almeno al 10%.

Punto IV.2. Criteri di aggiudicazione.

Prezzo più basso, mediante ribasso sull'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e con verifica delle offerte anormalmente basse ex art. 86, comma 1 della citata disciplina.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a cinque, si applicherà la procedura prevista dagli artt. 86 comma 4 della su citata normativa.

Punto IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte – Modalità di presentazione

I concorrenti interessati dovranno far pervenire, o consegnare a mano, entro il termine ultimo di cui al punto IV.3.4) del bando di gara ed al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo dell'A.O.U. Federico II – inoltro urgente Servizio Affari Generali - via S. Pansini, 5 Napoli - ed. 11/H-, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente l'offerta nonché gli atti appresso indicati e la cauzione (prestata con le modalità di cui al punto III.1.1).

Ai fini del termine ultimo per la ricezione delle offerte, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'Amministrazione appaltante.

All'esterno del plico, sigillato con carta plastificata adesiva –tipo scotch-, deve riportarsi il numero e l'oggetto della gara, così come appresso indicato, oltre al nominativo del mittente, l'indirizzo nonché il numero telefonico e di fax.

Tale plico dovrà contenere due buste separate, anch'esse riportanti il nominativo del mittente, sigillate e contrassegnate con l'indicazione dell'oggetto della gara:

Busta A) Documenti relativi alla gara n. 1/15 "*SERVIZIO DI RIMOZIONE, TRASPORTO E CUSTODIA DEI VEICOLI A MOTORE NELL'AOU FEDERICO II*" NELLA QUALE INSERIRE, A PENA DI ESCLUSIONE:

1. Autocertificazioni (alleg. nn. 1 e 2), di data non anteriore a quella del bando, redatte in conformità ai modelli allegati al bando e rese ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i);
2. polizza fidejussoria di cui al punto III.1.1) o ricevuta attestante l'avvenuto deposito dell'assegno circolare;
3. dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ex d. lgs. 385/9, di cui al punto III.2.2.;
4. dichiarazione resa ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i), concernente il fatturato globale d'impresa nel triennio 2011-2012-2013, non inferiore ad € 315.000,00,
5. elenco dei principali servizi nel settore oggetto della gara realizzati nel triennio 2012-2013-2014 presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. 445/00 (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i), per un importo complessivo non inferiore ad € 210.000,00 oltre I.V.A. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;
6. attestazione di pagamento della contribuzione di € 20,00, effettuato a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), ai sensi dei commi 65 e 67 dell'art. 1 della legge 23.12.05 n. 266 (finanziaria 2006), nonché delle deliberazioni dell'Autorità del 4.1.06, del 26.1.06, del 24/1/08, del 30/7/08, del 15/2/10, del 3/11/10, del 21/12/11 e del 5/3/14 da effettuarsi, come da avviso del 31/3/10, con le seguenti modalità:
 - online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express (in tal caso dovrà essere allegata ricevuta di pagamento);
 - in contanti, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (in tal caso dovrà essere allegato scontrino, in originale,

rilasciato dal punto vendita o fotocopia dello stesso corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del D.P.R. 445/00).

Ai fini del pagamento di cui sopra, si richiamano le istruzioni operative contenute nell'avviso del 31/3/2010 e della deliberazione del 21/11/11 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione), a cui gli operatori economici dovranno attenersi;

- 6) modello attestante l'avvenuto sopralluogo (alleg. n. 5);
- 7) PASSOE che l'operatore economico avrà ottenuto a seguito di registrazione effettuata al sistema AVCPASS, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, come specificato al punto IV.3.8.

In caso di avvalimento:

- 8) autocertificazione del concorrente (alleg. n. 3);
- 9) autocertificazione dell'impresa ausiliaria (alleg. n. 4);
- 10) contratto in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/00 (con dichiarazione resa e sottoscritta dal titolare dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti sottoelencati.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto-legge n. 78/2010, convertito in legge con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti o da parte di consorzi anche se non ancora costituiti. In tal caso le dichiarazioni di cui ai modelli di autocertificazione contrassegnati con i nn. 1 e 2, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e dovrà altresì essere previsto l'impegno –reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. 445/00- che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in questa fase di presentazione dell'offerta e qualificato come capogruppo.

I concorrenti già riuniti in raggruppamento temporaneo, o che intendono riunirsi devono comunicare, in sede di offerta, le quote di partecipazione di ciascun operatore economico al raggruppamento.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Inoltre, salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei

raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I concorrenti già riuniti in R.T.I. o in consorzio di imprese, oltre alle dichiarazioni sopra richiamate, dovranno presentare:

- per i raggruppamenti, il mandato collettivo speciale, irrevocabile, a favore dell'operatore economico mandatario conferito dagli operatori economici partecipanti con scrittura privata autenticata dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco;
- per i consorzi di imprese, l'atto costitutivo ovvero dichiarazione sostitutiva riportante i dati dell'atto costitutivo dello stesso.

Sia per i concorrenti già riuniti in raggruppamento temporaneo, che per quelli che intendono riunirsi, le dichiarazioni di cui ai modelli di autocertificazione devono essere rese, oltre che dal mandatario, anche da ciascun mandante.

I consorzi stabili ed i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del c.p. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA RELATIVA ALLA GARA N. 1/15 "Servizio di rimozione, trasporto, e custodia dei veicoli a motore nell'AOU Federico II" nella quale inserire l'offerta economica (modello allegato 6), in competente bollo, debitamente compilata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso, con indicazione del luogo e data di nascita del titolare o del legale rappresentante dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

L'offerta economica deve indicare, sia in cifre che in lettere, il ribasso offerto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, con indicazione del luogo e data di nascita del titolare o del legale rappresentante. Si precisa che **il ribasso deve riportare fino a tre cifre decimali**. In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare e legale rappresentante di ciascun operatore economico del raggruppamento.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

L'offerta economica dovrà - a pena di esclusione - essere chiusa in busta sigillata e controfirmata, anche con sigla, sui lembi di chiusura ed inserita nel plico.

Punto IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte.

Una Commissione preposta all'esperienza della gara provvederà nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati al punto IV.3.8) del bando di gara, all'apertura dei plichi pervenuti nei termini ed all'esame della documentazione contenuta nella busta contrassegnata con la lettera "A", ammettendo al prosieguo della gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti. Nella stessa seduta, successivamente alla suddetta verifica, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.L.vo 163/06 e s.m.i., la Commissione procederà, mediante sorteggio, a scegliere tra i concorrenti ammessi al prosieguo della gara, gli offerenti, nella misura del 10% dei medesimi, arrotondato all'unità superiore, che dovranno comprovare, entro il termine di dieci giorni, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nel bando di gara.

L'Amministrazione procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, con l'utilizzo del sistema AVCPASS di cui all'articolo 6-bis del Codice, secondo quanto disposto dagli art. 2 e 4 della deliberazione

dell'AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013. A tal fine gli operatori economici concorrenti dovranno effettuare la registrazione al servizio AVCPASS ed inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa l'apposito "PASSOE" rilasciato dal sistema. Successivamente, sarà compito dell'operatore economico inserire nel sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella sua esclusiva disponibilità. Si ricorda che la mancata registrazione non potrà consentire a questa stazione appaltante di procedere al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 della citata normativa. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it

Qualora la prova di cui sopra non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante procederà ai sensi di quanto prescritto all'art. 48, comma 1 del D.L.vo 163/06 e s.m.i. Successivamente sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito web della stazione appaltante, della data di apertura delle offerte economiche. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Sono ammessi ad assistere alle operazioni di gara i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti o soggetti muniti di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, mediante ribasso sull'importo a base d'asta, al netto degli oneri di sicurezza, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. , con individuazione delle offerte anormalmente basse ex art. 86, comma 1 della citata disciplina e con verifica delle stesse ai sensi dell'art. 87 della suddetta normativa.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio di non aggiudicare il servizio, qualora nessuna delle offerte presentate sia congrua, ovvero per sopravvenuti impedimenti.

Altresì, si riserva di aggiudicare l'appalto, quand'anche pervenga una sola offerta.

L'Azienda si riserva di affidare l'appalto in via d'urgenza, nelle more della formalizzazione del contratto.

Il prezzo offerto si intenderà comprensivo del costo delle prestazioni richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché di tutti gli oneri possibili e prevedibili, anche materialmente non menzionati, necessari per la corretta esecuzione dell'appalto in tutte le sue fasi.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non aggiudicare l'appalto, qualora risulti sussistente l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del d. lgs. 159/11, nonché eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa.

Nel caso in cui, per una delle causali precedentemente riportate, l'Amministrazione non possa procedere all'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario sarà considerato automaticamente decaduto dall'aggiudicazione senza diritto ad alcuna rivalsa, con facoltà dell'Amministrazione di aggiudicare l'appalto stesso al secondo concorrente in graduatoria.

Nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare quanto previsto all'art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Punto VI.3) Informazioni complementari

- a) Per informazioni e chiarimenti, potrà essere contatto il Servizio Affari Generali –tel./fax 0817463005;
- b) Sopralluogo obbligatorio, come da art. 16 del capitolato speciale d'appalto.

- c) R.U.P.: dott. Raffaele De Pascale (tel. 0817462684-3357623589, mail: raf.depascale@libero.it).
- d) L'appalto è regolato dalle norme in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/10 e s.m.i.; pertanto, l'aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi di uno o più conti corrente bancari o postali dedicati, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, sui quali transiteranno le movimentazioni finanziarie relative all'appalto; altresì dovrà comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- e) Si precisa che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione degli avvisi della presente procedura di gara sui quotidiani, sia a diffusione nazionale che locale, ai sensi dell'art. 34 comma 35 del decreto-legge 172/12 convertito nella L. 221 del 17/12/12. Il rimborso, per l'importo stimato approssimativamente in € 1.600,00, dovrà avvenire entro il termine di sessanta giorni dalla delibera di aggiudicazione, nei modi e nei contenuti all'uopo comunicati.
- f) Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del d. lgs. 163/06 e s.m.i. il concorrente potrà, qualora non sia in possesso di un indirizzo PEC, autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui al comma 5 del citato articolo, esclusivamente a mezzo fax al numero a tal fine indicato dallo stesso nel modello di autocertificazione allegato al bando.
- g) In ordine al subappalto, si richiama la piena osservanza della normativa vigente ed in particolare dell'art. 118 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., con la precisazione che l'affidatario ha l'obbligo di trasmettere all'A.O.U. entro 20 giorni dal pagamento al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate, con l'indicazione delle ritenute.
- h) L'Amministrazione pubblicherà sul proprio profilo di committente: www.policlinico.unina.it, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali relative alla presente procedura di gara, nei termini di cui all'art. 71 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.
- i) Il bando, il disciplinare amministrativo, n. 4 modelli di autocertificazione, il modello di sopralluogo (alleg. 5), il modello di offerta economica (alleg. 6), il capitolato, il DUVRI sono disponibili sul sito: www.policlinico.unina.it.

VI.5) Data di spedizione all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiale dell'Unione Europea.: 05 marzo 2015
