



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1128**

del **25/08/2026**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro della Dirigenza Medica e Sanitaria. Presa d'atto. Esecutività immediata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro della Dirigenza Medica e Sanitaria. Presa d'atto. Esecutività immediata.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

- ☒ Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- ☐ Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso

- che in data 27 febbraio 2026 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area Sanità – triennio 2022/2024 – e l'art. 3, rubricato “*Conferme*”, dispone quanto segue: “1. *Le disposizioni contenute nel CCNL del 23.1.2024 e quelle, ancora vigenti, contenute nei CCNL precedenti a quest'ultimo concernenti le Aziende e gli Enti della presente area dirigenziale della Sanità continuano a trovare applicazione, in quanto non espressamente disapplicate e sostituite dalle norme e comunque in quanto compatibili con le previsioni di legge e del CCNL. 2. Il presente articolo disapplica e sostituisce l'art. 3 (Conferme) del CCNL del 23.1.2024.*”;
- che, in ossequio, quindi alla citata disposizione la disciplina delle relazioni sindacali rinviene la sua complessiva normativa anche nelle disposizioni contrattuali contenute nei precedenti CC.CC.NN. LL. di riferimento e, in particolare, dal CCNL dell'Area Sanità del 23.01.2024 – triennio 2019/2021 -, salvo le modifiche di cui al Capo II del CCNL del 27.02.2026 – triennio 2022/2024 -.

Considerato che, fatta salva l'autonomia contrattuale delle Aziende ed Enti nel rispetto dell'art. 40 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., le Regioni entro 90 giorni dall'entrata in vigore del CCNL triennio 2019/2021, previo confronto con le organizzazioni sindacali firmatarie dello stesso, possono emanare linee generali di indirizzo sulle materie di cui all'art. 7, comma 1, del CCNL del 23.01.2024.

Considerato, altresì, che l'art. 4, comma 2, del CCNL del 27.02.2026 ha modificato l'art.7, comma 1, del CCNL del 23.01.2024, aggiungendo alle materie oggetto di confronto regionale previste dalla lettera a) alla lettera k) dell'art. 7, la lettera l) del CCNL del 27.02.2026.

Atteso che, in ossequio alla citata disposizione contrattuale, la Regione Campania e i Rappresentanti Regionali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie hanno concordato e definito la stesura delle linee generali di indirizzo per lo svolgimento della contrattazione integrativa aziendale.

Tenuto conto che, con Delibera n. 329 del 03.07.2024, la Giunta Regionale della Campania ha preso atto del confronto regionale *ex art. 7* del CCNL dell'Area Sanità - 2019/2021-.

Rilevato

- che in sede di confronto regionale, la Parte Pubblica e le OO.SS. hanno ritenuto necessario affrontare e condividere alcuni aspetti/istituti contrattuali, ancorché non materia di confronto, ma ritenuti importanti al fine di garantire una omogeneità interpretativa ed applicativa in tutti gli Enti del SSR;
- che tra gli istituti ivi previsti, rientra la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro, di cui all'allegato alla DGRC n. 329/2024 denominato: “*Allegato Schema Tipo Regolamento Aziendale in materia di Orario di servizio e di Lavoro*”.

Ritenuto

- che, con Delibera della Giunta Regionale della Regione Campania n. 499 del 28.07.2025, la Dott.ssa Elvira Bianco è stata individuata quale Direttore Generale della A.O.U. Federico II;
- che, con Deliberazioni n. 1289 del 09.08.2025 e n. 1290 del 09.08.2025, sono stati nominati, rispettivamente, il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, nelle persone del Dott. Stefano Visani e della Dott.ssa Edvige Cascone;

- che con Deliberazione n. 1499 del 12.11.2025 è stata costituita la Delegazione di Parte Pubblica per la Contrattazione Integrativa Aziendale.

Dato atto

- che negli incontri tra la Parte Pubblica e le OO.SS., tenutesi nei giorni 09.10.2024, 10.12.2025 e 05.03.2026, in quelle sedi, relativamente, al regolamento in materia di Orario di Servizio e di Lavoro, le OO. SS. hanno chiesto di procedere all'adozione del regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro sulla base delle linee guida regionali approvate con DGRC n. 329 del 03.07.2024;
- che la bozza del suddetto regolamento è stato trasmesso alle OO.SS.;
- che le OO.SS., nella seduta del 05.03.2026, hanno condiviso ed approvato lo schema di regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro.

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di procedere alla presa d'atto del Regolamento, composto da n. 16 articoli, recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro dell'Area Sanità, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto, altresì, di precisare che con specifiche circolari aziendali saranno dettate disposizioni attuative di dettaglio finalizzate all'esaustiva ed ottimale applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento approvato con la presente deliberazione.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Di procedere alla presa d'atto del Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro dell'Area Sanità- composto da n. 16 articoli -, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Con specifiche circolari aziendali saranno dettate disposizioni attuative di dettaglio finalizzate all'esaustiva ed ottimale applicazione delle disposizioni di cui al Regolamento approvato con la presente deliberazione.

Di dotare il presente provvedimento amministrativo dell'immediata esecutività, al fine di predisporre, fin da subito, gli adempimenti connessi e conseguenziali allo stesso.

Di notificare, a cura della U.O.C. Gestione Risorse Umane, il presente provvedimento amministrativo alle OO.SS. della Dirigenza dell'Area Sanità.

Di pubblicare il Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro dell'Area Sanità sul sito web aziendale nella apposita sezione al fine di consentire la massima diffusione e conoscenza.

Il collaboratore amm.vo professionale
Dott.ssa Adelaide Solla

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE SANITARIO

Nominato con deliberazione n. 1290 del 09.08.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Nominato con deliberazione n. 1289 del 09.08.2025

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Edvige Cascone

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE

Individuato con D.G.R.C. n. 499 del 28.07.2025

Nominato con D.P.G.R. n. 104 del 07.08.2025

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

Di procedere alla presa d'atto del Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro dell'Area Sanità- composto da n. 16 articoli -, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Con specifiche circolari aziendali saranno dettate disposizioni attuative di dettaglio finalizzate all'esaustiva ed ottimale applicazione delle disposizioni di cui al Regolamento approvato con la presente deliberazione.

Di dotare il presente provvedimento amministrativo dell'immediata esecutività, al fine di predisporre, fin da subito, gli adempimenti connessi e conseguenziali allo stesso.

Di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane a:

- notificare il presente provvedimento amministrativo alle OO.SS. della Dirigenza dell'Area Sanità.

- pubblicare il Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro dell'Area Sanità sul sito web aziendale nella apposita sezione al fine di consentire la massima diffusione e conoscenza.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1128**

del **25/08/2026**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Regolamento recante la disciplina in materia di Orario di Servizio e di Lavoro della Dirigenza Medica e Sanitaria. Presa d'atto. Esecutività immediata.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 25/08/2026

E' divenuta esecutiva il 25/08/2026

L'addetto alla pubblicazione
Meo Maria

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Esposito Lucia - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Cascone Edvige - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Bianco Elvira - Direttore Generale

Meo Maria - Incaricato alla pubblicazione U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica