



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **241**

del **24/02/2026**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa per lo svolgimento di tirocini formativi curricolari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Elvira Bianco**

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa per lo svolgimento di tirocini formativi curriculari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo.

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

**IL DIRETTORE F.F. DELL'U.O.C. GESTIONE AFFARI GENERALI**

**Dott.ssa Carla Napoli**

### REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

## Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

- Premesso** che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1 lett. a) della legge 24 giugno 1997, n. 96, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico;
- Visto** il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della citata legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con decreto del 25 marzo 1998, n. 142;
- Considerato** che i tirocini formativi e di orientamento sono svolti, ai fini delle attività di cui sopra, sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;
- Considerato,** inoltre, che l'A.O.U., come definito nell'Atto Aziendale, riconosce come propria missione il perseguimento congiunto di obiettivi di didattica, ricerca e assistenza, in coerenza con gli stretti legami istituzionali e funzionali con le Università, Strutture formative, Aziende ed Enti;
- Letta** la nota, acquisita agli atti dell'Azienda con prot. n. 52151 del 10.09.2025, con la quale l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, codice fiscale 80040520639, con sede in Napoli, via Suor Orsola n. 10 ha chiesto di attivare una convenzione per lo svolgimento, presso le strutture dell'Azienda, di tirocini formativi curricolari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo, trasmettendo bozza di convenzione;
- Letta,** inoltre, la bozza di convenzione, conclusivamente assunta agli atti dell'Azienda con prot. n. 11218 del 12.02.2026, dalla quale si evince che:
- durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Formativo Individuale del tirocinante;
  - il tirocinante è assicurato dal soggetto promotore presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, così come riportato all'art. 5 della convenzione;
  - la Convenzione, allegata alla presente, avrà validità quadriennale a decorrere dalla data di pubblicazione della presente deliberazione e potrà essere rinnovata solo su esplicita richiesta di una delle due parti;
- Visti** i pareri favorevoli espressi, rispettivamente con note prott. n. 59743, n. 59860 e n. 59880 del 14.10.2025, dal Direttore del DAI di Medicina Interna e della Complessità Clinica, dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane e dal Direttore del DAI di Anestesia, Nefrologia, Chirurgie Specialistiche, Cure Intensive e del Dolore in riscontro alla richiesta di parere inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali, con nota prot n. 59190 del 10.10.2025;
- Visti,** inoltre, i pareri favorevoli espressi, rispettivamente con note prott. n. 69775 del 24.11.2025 e n. 70230 del 25.11.2025 dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria e dal Direttore dell'U.O.C. PNR, Conservazione documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica in riscontro alla sopra citata richiesta di parere inoltrata dall'U.O.C. Gestione Affari Generali;
- Considerato,** che l'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi, con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curricolari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II;

- Considerato,** altresì, che lo svolgimento dell'attività formativa in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;
- Ritenuto** di poter stipulare la suddetta convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

**Approvare** e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, codice fiscale 80040520639, con sede in Napoli, via Suor Orsola n. 10, per lo svolgimento, presso le strutture dell'Azienda, di tirocini formativi curriculari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo;

#### **Dare atto che:**

- durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Formativo Individuale del tirocinante;
- il tirocinante è assicurato dal soggetto promotore presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, così come riportato all'art. 5 della convenzione;
- la Convenzione, allegata alla presente, avrà validità quadriennale a decorrere dalla data di pubblicazione della presente deliberazione e potrà essere rinnovata solo su esplicita richiesta di una delle due parti;

#### **Dare, altresì, atto che:**

- l'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi, con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II;
- lo svolgimento dello stage in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

**Trasmettere,** a cura dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, all'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, la presente deliberazione, unitamente alla convenzione, firmata digitalmente.

#### **Il Responsabile I.O.**

**Gestione convenzioni, borse di studio e tirocini**  
**Dott.ssa Lorella Scarpa**

**IL DIRETTORE F.F. DELL'U.O.C. GESTIONE AFFARI GENERALI**

**Dott.ssa Carla Napoli**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Nominato con deliberazione n. 1290 del 09.08.2025**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Nominato con deliberazione n. 1289 del 09.08.2025**

**Vista** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

**Preso atto** della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

**ESPRIMONO**

**Parere favorevole** all'adozione del presente provvedimento.

**F.to IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott.ssa Edvige Cascone**

**F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Stefano Visani**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Individuato con D.G.R.C. n. 499 del 28.07.2025**  
**Nominato con D.P.G.R. n. 104 del 07.08.2025**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

**Preso atto** che il Direttore f.f. dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

**Approvare** e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, codice fiscale 80040520639, con sede in Napoli, via Suor Orsola n. 10, per lo svolgimento, presso le strutture dell'Azienda, di tirocini formativi curriculari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo;

**Dare atto che:**

- durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Formativo Individuale del tirocinante;
- il tirocinante è assicurato dal soggetto promotore presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, così come riportato all'art. 5 della convenzione;

- la Convenzione, allegata alla presente, avrà validità quadriennale a decorrere dalla data di pubblicazione della presente deliberazione e potrà essere rinnovata solo su esplicita richiesta di una delle due parti;

**Dare, altresì, atto che:**

- l'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi, con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II;
- lo svolgimento dello stage in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

**Trasmettere,** a cura dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, all'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, la presente deliberazione, unitamente alla convenzione, firmata digitalmente.

**F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Elvira Bianco**



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **241**

del **24/02/2026**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa per lo svolgimento di tirocini formativi curriculari e Master in aeree sanitarie per gli allievi iscritti al suddetto Ateneo.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 24/02/2026

E' divenuta esecutiva il 11/03/2026

L'addetto alla pubblicazione  
Meo Maria

**Questo atto è stato firmato digitalmente da:**

Scarpa Lorella - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Affari Generali

Napoli Carla - Direttore ad interim U.O.C. Gestione Affari Generali

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Cascone Edvige - Direttore Sanitario

Bianco Elvira - Direttore Generale

Meo Maria - Incaricato alla pubblicazione U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica