



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **215** del **17/02/2026**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Pagamento saldo performance/progetto obiettivo anno 2024 - ruolo paga febbraio 2026.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Pagamento saldo performance/progetto obiettivo anno 2024 - ruolo paga febbraio 2026.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

- ☐ Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- ☒ Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

IL DIRETTORE U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTE la deliberazione del Direttore Generale n. 273 del 09/04/2021 con la quale è stato adottato il “Piano della performance. Aggiornamento per il triennio 2021 – 2023” in applicazione del Decreto Legislativo n.150 del 2009 avente oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii;

la deliberazione n. 145 del 24/02/2022 con la quale è stato aggiornato il piano della Performance per il triennio 2022-2024;

la deliberazione n. 497 del 09/04/2025 con la quale sono stati rideterminati i Fondi per il trattamento accessorio del personale comparto universitario in convenzione che svolge le funzioni ospedaliere di Dirigente del ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo e per il personale aziendale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa del SSN, CCNL Area delle Funzioni Locali, triennio 2019/2021 - consuntivi anno 2024;

la deliberazione n. 1341 del 26/09/2025 con la quale sono stati rideterminati i Fondi per il trattamento accessorio del personale universitario in convenzione che svolge le funzioni ospedaliere di Dirigente Medico o Sanitario e del personale aziendale dell'Area della Dirigenza della Sanità – CCNL dell'Area Sanità triennio 2019/2021- consuntivi anno 2024;

la deliberazione n. 1526 del 19/11/2025 con la quale è stato disposto, nelle more della completa acquisizione delle schede della performance individuale e della formalizzazione del provvedimento che attesta la percentuale di raggiungimento degli obiettivi dei DAI, dell'Area Dipartimentale e delle UU.OO.CC. Tecniche ed Amministrative, il pagamento, sul ruolo paga di novembre 2025, di un acconto del 60% dell'importo dovuto a titolo di performance/progetto obiettivo relativamente all'anno 2024, nei valori riportati negli elaborati redatti in accordo tra la UOC GRU e la UOC GREF, da congruare in positivo o in negativo a saldo;

la deliberazione n. 1597 del 10/12/2025 avente ad oggetto “*Valutazione della performance e raggiungimento degli obiettivi anno 2024: retribuzione di risultato per la dirigenza nei diversi ruoli, retribuzione incentivante per il personale di comparto e per i titolari di incarichi di funzione organizzativa*”, nella quale sono indicate le percentuali di raggiungimento degli obiettivi anno 2024 dei Dipartimenti Assistenziali, dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici e Amministrativi e delle UU.OO.CC. Tecniche e Amministrative;

la deliberazione n. 1551 del 21/11/2025 con la quale sono stati rideterminati i Fondi per il trattamento accessorio per il personale universitario in convenzione e aziendale, consuntivo anno 2024 e preventivo anno 2025, ai sensi degli artt. 63 e 64 del CCNL Comparto Sanità, triennio 2022 -2024, sottoscritto il 27/10/2025;

la deliberazione n. 37 del 15/01/2026 con la quale sono stati rideterminati i Fondi per il trattamento accessorio del personale universitario in convenzione che svolge le funzioni ospedaliere di Dirigente medico o sanitario e del personale aziendale dell'Area della Dirigenza della Sanità, del Servizio Sanitario Nazionale - C.C.N.L. dell'Area della Sanità, triennio 2019/2021, sottoscritto il 23/01/2024 – consuntivi anni 2023 e 2024 - Riparto risorse legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 526, e legge n. 234/2021, art. 1, comma 293 - Decreti Dirigenziali della Direzione Generale Tutela della Salute della Regione Campania n. 71 e n. 72 del 18/11/2025”;

la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 326 del 13/05/2016 con la quale sono state individuate, tra gli altri, le proporzioni percentuali ai fini della distribuzione, secondo la graduazione degli incarichi attribuiti, delle indennità legate al raggiungimento dei risultati;

la disposizione della Direzione Amministrativa n. 1 del 12/01/2024 con la quale sono stati definiti i parametri ai fini della determinazione della retribuzione di risultato per la Dirigenza PTA, in

coerenza con quelli già previsti per il personale inquadrato o equiparato alla dirigenza medica e sanitaria;

la deliberazione n. 558/2013 con la quale, tra l'altro, al punto 1, lett. b), sono stati individuati i nuovi parametri per l'attribuzione dell'indennità di risultato ai docenti con funzioni assistenziali;

la deliberazione n. 940/2019 con la quale, tra l'altro, è stato disposto che "l'U.O.C. Gestione delle risorse economico-finanziarie, nelle more di nuova definizione del criterio di utilizzo e corresponsione del Fondo, è autorizzato ad attribuire, per l'anno 2018, al personale docente e ricercatore, al personale universitario tecnico-amministrativo ed al personale aziendale, nonché al personale rivestente gli ex profili universitari di collaboratore tecnico e funzionario tecnico con trattamento economico differenziato, in quanto sprovvisto di laurea specifica per il ruolo sanitario (cfr. giusta decisione del Consiglio di Stato n. 8578/09 del 13/10/2009), che svolge le funzioni ospedaliere di dirigente sanitario, alla verifica del raggiungimento dei risultati conseguiti, secondo la graduazione degli incarichi attribuiti, così come esplicitato in premessa, e precisamente, secondo le seguenti proporzioni: responsabili di DAI = 1,50, responsabili di UOC e professori ordinari titolari di Programmi Dipartimentali = 1,30, responsabili di UOSD = 1,20, responsabili di UOS e professori associati titolari di Programmi Dipartimentali = 1,10 e responsabili di incarico professionale = 1,00, utilizzando il sopra specificato Fondo costituito per l'anno 2019, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione";

PRECISATO che l'indennità di risultato è stata riconosciuta a tutto il personale inquadrato o equiparato a dirigente (ivi compreso il personale docente e ricercatore con funzioni assistenziali), con rapporto esclusivo, sulla base dei parametri sopra riportati;

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo Aziendale (CIA) sottoscritto in data 04/12/2025 dalla Delegazione di Parte Pubblica e dalle OO.SS. firmatarie del CCNL del Comparto Sanità e, in data 10/12/2025 dalla RSU che, tra gli altri ha previsto, anche a seguito della nuova classificazione del personale del comparto sanità, un incremento del valore pro-capite della premialità per gli anni 2024 e 2025 secondo il seguente schema:

	valore pro-capite
Area del personale di supporto	1.400,00
Area degli operatori	1.500,00
Area degli assistenti	1.600,00
Area dei professionisti della salute e dei funzionari	1.900,00
Area dei professionisti della salute e dei funzionari con incarico	33% del valore dell'incarico

TENUTO CONTO che:

con nota prot. n. 75392 del 12/12/2025, nel trasmettere al Collegio Sindacale il CIA 2025 relativo al personale di comparto e la allegata relazione tecnico-economica, è stata chiesta la certificazione di compatibilità economico finanziaria ai sensi dell'art. 40 bis del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

con verbale n. 185 del 19/12/2025 il Collegio Sindacale ha rilasciato, ai sensi dell'art. 40 bis del Decreto Legislativo 165/2001, parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria del CIA anno 2024;

in data 22/12/2025 si è provveduto alla sottoscrizione definitiva, da parte della Delegazione di parte pubblica, delle OO.SS. firmatarie del CCNL Comparto Sanità 2022/2024 e della RSU, del CIA 2025.

PRESO ATTO delle schede di valutazione individuale della performance/progetto obiettivo trasmesse, con varie note e acquisite agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dai Direttori dei Dipartimenti Assistenziali e dai Direttori delle UU.OO.CC. Tecniche e Amministrative.

VALUTATI gli elaborati dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane (acquisiti agli atti della U.O.C.) redatti in accordo con la UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e risultanti dalla nota prot. n. 10288 del 10/02/2026, nei quali sono riportati i valori individuali della performance/progetto obiettivo da poter corrispondere al personale di comparto e dirigente che presta servizio presso l'A.O.U, tenuto conto della valutazione individuale e della valutazione della struttura di appartenenza.

RITENUTO di poter procedere al pagamento sul ruolo paga di febbraio 2026 del saldo della performance relativa all'anno 2024, come riportato negli elaborati succitati.

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget.

PROPONE

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

- 1) E' autorizzato il pagamento, sul ruolo paga di febbraio 2026, del saldo della performance relativa all'anno 2024, nei valori riportati negli elaborati redatti in accordo tra la UOC GRU e la UOC GREF, tenuto conto della disponibilità dei relativi Fondi contrattuali, delle valutazioni individuali comunicate dai Direttori dei DAI e dai Direttori delle UU.OO.CC. Tecniche e Amministrative e acquisite agli atti della UOC GRU e delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi delle strutture aziendali Assistenziali, Tecniche e Amministrative riportati nella deliberazione n. 1597 del 10/12/2025;
- 2) L'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie provvederà ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Salvatore Varriale

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE SANITARIO

Nominato con deliberazione n. 1290 del 09.08.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Nominato con deliberazione n. 1289 del 09.08.2025

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Edvige Cascone

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE
Individuato con D.G.R.C. n. 499 del 28.07.2025
Nominato con D.P.G.R. n. 104 del 07.08.2025

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- 1) E' autorizzato il pagamento, sul ruolo paga di febbraio 2026, del saldo della performance relativa all'anno 2024, nei valori riportati negli elaborati redatti in accordo tra la UOC GRU e la UOC GREF, tenuto conto della disponibilità dei relativi Fondi contrattuali, delle valutazioni individuali comunicate dai Direttori dei DAI e dai Direttori delle UU.OO.CC. Tecniche e Amministrative e acquisite agli atti della UOC GRU e delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi delle strutture aziendali Assistenziali, Tecniche e Amministrative riportati nella deliberazione n. 1597 del 10/12/2025;
- 2) L'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie provvederà ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco



DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Pagamento saldo performance/progetto obiettivo anno 2024 - ruolo paga febbraio 2026.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. conti vari preso nota
Anno bil. 2026

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Economico
Finanziarie
Dott.ssa Cinzia Rea



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **215** del **17/02/2026**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Pagamento saldo performance/progetto obiettivo anno 2024 - ruolo paga febbraio 2026.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 17/02/2026

E' divenuta esecutiva il 17/02/2026

L'addetto alla pubblicazione
Meo Maria

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Varriale Salvatore - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Napolano Nicola - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Cascone Edvige - Direttore Sanitario

Bianco Elvira - Direttore Generale

Meo Maria - Incaricato alla pubblicazione U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica