



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 1449 del 30/10/2025

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Adozione del nuovo Regolamento dei procedimenti disciplinari per il personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato - Esecutività` immediata

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Dott.ssa Elvira Bianco**



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Adozione del nuovo Regolamento dei procedimenti disciplinari per il personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato -Esecutività immediata

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
Dott.ssa Lucia Esposito

### REGISTRAZIONE CONTABILE

Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda  
 Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

## **Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane**

**VISTI** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che dagli artt. 55 a 55 sexies detta norme in materia di responsabilità sanzioni e procedure disciplinari a carico dei dipendenti pubblici;

Il D.Lgs. 20/06/2016 n. 116, che ha modificato l'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001, introducendo un procedimento disciplinare speciale per la fattispecie della "falsa attestazione della presenza in servizio", in vigore dal 13/07/2016;

il D.Lgs. 25/05/2017 n.75, che ha introdotto significative modifiche agli artt. 55 e ss. del D.Lgs. 165/2001, attinenti ai termini procedurali e alla titolarità dell'azione disciplinare, individuando nuove fattispecie disciplinari, in vigore dal 22/06/2017;

il successivo D.Lgs. 20/07/2017 n. 118, con il quale sono state apportate integrazioni e correzioni al D.Lgs. 116/2016, recante modifiche all'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 in materia di licenziamento disciplinare nel settore del pubblico impiego;

il C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali, per il triennio 2019/2021 e in particolare gli artt. 28 e 29;

il C.C.N.L. dell'Area Sanità triennio 2019/2021 e in particolare gli artt. 47 e ss.

il C.C.N.L. del Comparto Sanità triennio 2019/2021 e in particolare gli artt. 83 e 84;

l'ACN per la Specialistica Ambulatoriale per il triennio 2019/2021 e, in particolare, art. 39 e allegati nn. 5 e 6;

**CONSIDERATO** che con Deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n.945 del 29 dicembre 2017, in applicazione delle novità introdotte in materia disciplinare dalle citate disposizioni normative:

**a)** è stato costituito l'Ufficio Procedimenti disciplinari all'interno dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, la cui responsabilità è affidata al Direttore della predetta UOC, competente per tutte le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale, e quindi dalla censura al licenziamento senza preavviso;

**b)** sono stati adottati i codici disciplinari per il personale di Comparto del Servizio Sanitario Nazionale e della Dirigenza Medica e Veterinaria, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, in servizio presso l'A.O.U. Federico II;

**RILEVATO** che, in particolare, l'art. 68 del D.Lgs. 150/2009 prevede che ai rapporti di lavoro dei dipendenti di amministrazioni pubbliche si applica l'art. 2016 c.c. e l'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, norme che costituiscono il fondamento del potere disciplinare;

**CONSIDERATO** che risulta opportuno aggiornare i vigenti regolamenti dei procedimenti disciplinari alle più recenti previsioni normative e contrattuali in materia, addivenendo all'elaborazione di un unico testo regolamentare per tutti i procedimenti in questione;

**RITENUTO** necessario, pertanto, adottare un nuovo Regolamento per i procedimenti disciplinari relativi al personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato, da pubblicare sul sito aziendale con la finalità prevista ai sensi dall'art. 55, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., nel testo allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO** che il nuovo Regolamento sostituisce ad ogni effetto i precedenti adottati con Deliberazione del Direttore Generale n. 945 del 29/12/2017;

che il nuovo Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito web aziendale;

che i procedimenti disciplinari in corso di svolgimento alla data di entrata in vigore del Regolamento allegato alla presente Deliberazione saranno conclusi secondo le modalità previste dai Regolamenti di cui alla citata Deliberazione n. 945/2017;

che la costituzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, la nomina dei componenti effettivi e dei componenti supplenti dell'UPD avverrà con successivo provvedimento del Direttore Generale;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

1. E' adottato il nuovo Regolamento per i procedimenti disciplinari relativi al personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato, da pubblicare sul sito aziendale con la finalità prevista ai sensi dall'art. 55, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., nel testo allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. Il nuovo Regolamento sostituisce ad ogni effetto i precedenti adottati con Deliberazione del Direttore Generale n. 945 del 29/12/2017 ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito web aziendale.
3. I procedimenti disciplinari in corso di svolgimento alla data di entrata in vigore del Regolamento allegato alla presente Deliberazione saranno conclusi secondo le modalità previste dai Regolamenti di cui alla citata Deliberazione n. 945/2017.
4. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) in forma collegiale, ai sensi dell'art. 55 bis, comma 4, del D.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., sarà costituito con separato provvedimento del Direttore Generale.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Rita Caltavituro

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Lucia Esposito

### **IL DIRETTORE SANITARIO**

**Nominato con deliberazione n. 1290 del 09.08.2025**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Nominato con deliberazione n. 1289 del 09.08.2025**

**Vista** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

**ESPRIMONO**

**Parere favorevole** all'adozione del presente provvedimento.

**F.to IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Edvige Cascone

**F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Stefano Visani

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Individuato con D.G.R.C. n. 499 del 28.07.2025**  
**Nominato con D.P.G.R. n. 104 del 07.08.2025**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Preso atto** che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. E' adottato il nuovo Regolamento per i procedimenti disciplinari relativi al personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato, da pubblicare sul sito aziendale con la finalità prevista ai sensi dall'art. 55, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., nel testo allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

2. Il nuovo Regolamento sostituisce ad ogni effetto i precedenti adottati con Deliberazione del Direttore Generale n. 945 del 29/12/2017 ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito web aziendale.

3. I procedimenti disciplinari in corso di svolgimento alla data di entrata in vigore del Regolamento allegato alla presente Deliberazione saranno conclusi secondo le modalità previste dai Regolamenti di cui alla citata Deliberazione n. 945/2017.
4. L'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) in forma collegiale, ai sensi dell'art. 55 bis, comma 4, del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii., sarà costituito con separato provvedimento del Direttore Generale.

**F.to IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Elvira Bianco**



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 1449 del 30/10/2025

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Adozione del nuovo Regolamento dei procedimenti disciplinari per il personale aziendale a tempo indeterminato e determinato di comparto, della dirigenza e convenzionato - Esecutività` immediata

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 30/10/2025

E' divenuta esecutiva il 30/10/2025

L'addetto alla pubblicazione  
Meo Maria

**Questo atto è stato firmato digitalmente da:**

Caltavituro Rita - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Cascone Edvige - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Bianco Elvira - Direttore Generale

Meo Maria - Incaricato alla pubblicazione U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria  
di Staff della Direzione Strategica