



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1353**

del **02/10/2025**

Struttura proponente: U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Oggetto: Conferimento incarico di Data Protection Officer (DPO) - Responsabile della protezione dei dati (RPD) - al Dott. Gianpiero Uricchio.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Oggetto: Conferimento incarico di Data Protection Officer (DPO) - Responsabile della protezione dei dati (RPD) - al Dott. Gianpiero Uricchio.

Il Direttore dell'U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e
Segreteria di Staff della Direzione Strategica**
Dott.ssa Napoli Carla

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Premesso che

il Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*), divenuto applicabile in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018, ha disciplinato la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e ha previsto specifiche prescrizioni in materia di istituzione, presso tutte le realtà aziendali, in particolare negli enti pubblici e nel settore della sanità, di una specifica funzione aziendale deputata alla consulenza, alla gestione ed alla verifica delle attività di *Privacy*;

con il D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 avente ad oggetto "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*", il Legislatore italiano ha adeguato il D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" alle disposizioni del sopra citato Regolamento;

il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 ha introdotto la figura del DPO - *Data Protection Officer* - o RPD - Responsabile della protezione dei dati (artt. 37-39);

all'art. 37 del sopra richiamato Regolamento è previsto che il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento designino sistematicamente un responsabile della protezione dei dati ogniqualvolta il trattamento sia effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico;

ai sensi dell'art. 38 del medesimo Regolamento:

1. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
2. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento sostengono il responsabile della protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica;
3. Il responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;
4. Gli interessati possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal presente regolamento;
5. Il responsabile della protezione dei dati è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri;
6. Il responsabile della protezione dei dati può svolgere altri compiti e funzioni. Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento si assicura che tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto di interessi;

Il DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Considerato che questa Azienda è tenuta alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie di cui all'art. 37, paragrafo 1, lett. a) del GDPR;

il DPO, ai sensi del sopra menzionato Regolamento, «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);

con disposizione aziendale n. 297 del 22.05.2018 “*Conferimento incarico di Responsabile della Protezione dei Dati dell’A.O.U. Federico II*” è stato attribuito l’incarico di DPO all’ing. Guglielmo Toscano, dipendente dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” inquadrato nella categoria C assegnato al contingente aziendale ed equiparato economicamente al profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale cat. D, in servizio presso l’U.O.C. Sistemi Informativi e ICT;

con Deliberazione del Direttore Generale n. 439 del 14.03.2024 è stato conferito, in ragione delle plurime e pregresse esperienze e degli incarichi professionali svolti nella tematica di riferimento, l’incarico di consulente esterno per la gestione aziendale della *Privacy* al dott. Gianpiero Uricchio (lettera di conferimento incarico prot. n. 19068 del 29.03.2024), successivamente rinnovato, in virtù dei risultati conseguiti, con Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 25.03.2025;

per l’incarico annuale attribuito, ai sensi dell’art. 50, co.1, lett.b, del D. Lgs. n. 36/2023, con la sopra menzionata deliberazione (lettera di conferimento incarico prot. n. 21134 del 01.04.2025) è stato previsto quale compenso da corrispondere al professionista l’importo annuo di € 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre oneri aggiuntivi;

Considerato,

altresi, che con Deliberazione n. 952 del 24.06.2025 è stata istituita la U.O.S.D. “*Privacy e Anticorruzione*” e che con Deliberazione n. 1021 del 04.07.2025 l’incarico di direzione della stessa è stato affidato alla dott.ssa Patrizia Speranza;

il dott. Gianpiero Uricchio ha già svolto e tutt’ora svolge attività consulenziale di supporto all’anzidetta struttura in materia di *Privacy*;

Valutata la necessità, in questa fase transitoria e in ragione del riordino dell’attuale assetto organizzativo, nonché al fine di dare continuità all’azione di omogeneizzazione della disciplina in materia di *Privacy*, di procedere all’affidamento dell’incarico di DPO - *Data Protection Officer* - o RPD - Responsabile della protezione dei dati al dott. Gianpiero Uricchio, in aggiunta alle funzioni già svolte dallo stesso;

Dato atto che il soggetto individuato, così come richiesto dalla vigente normativa, risulta essere in possesso delle necessarie qualità professionali, in particolare, della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, nonché della capacità di assolvere i compiti di cui all’art. 39 del GDPR;

che il soggetto individuato non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

Visti il Regolamento (UE) n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali (GDPR);
la Circolare - nota di chiarimenti Garante della Privacy (protocollo n. 16763 del 6 maggio 2020);
il Documento di indirizzo su designazione, posizione e compiti RDP (Data Protection Officer) in ambito pubblico (documento allegato da GPDP al provvedimento n. 186 del 29.04.2021);
il D.lgs 31 marzo 2023 n. 36;
il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;
la L. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»; la L.R. n. 32 del 03.11.1994 come modificata da ultimo con L.R. n.16 del 02.12.2008;

Ritenuto di voler procedere all'affidamento dell'incarico di DPO - *Data Protection Officer* - o RPD - Responsabile della protezione dei dati al dott. Gianpiero Uricchio, in aggiunta alle funzioni già svolte dallo stesso;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di *budget*;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

- di revocare la disposizione aziendale n. 297 del 22.05.2018 "*Conferimento incarico di Responsabile della Protezione dei Dati dell'A.O.U. Federico II*";
- di procedere all'affidamento dell'incarico di DPO - *Data Protection Officer* - o RPD - Responsabile della protezione dei dati al dott. Gianpiero Uricchio, in aggiunta alle funzioni già svolte dallo stesso;
- di precisare che le attività complessivamente svolte dal professionista saranno ricomprese nell'impegno di spesa annua già precedentemente previsto e pari ad euro 32.000, oltre IVA, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- di procedere, al fine di garantire la regolare immissione nelle funzioni, alla sottoscrizione di apposita lettera di conferimento incarico di DPO;
- di fissare quale data di scadenza dell'incarico di DPO il 25.03.2026, così come previsto per l'attività consulenziale precedentemente attribuita;
- di trasmettere il presente provvedimento, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, all'U.O.C. G.R.U., all'U.O.C. G.R.E.F., all'U.O.S.D. "*Privacy e Anticorruzione*" e al Dott. Gianpiero Uricchio;
- di trasmettere la presente deliberazione a tutte le UU.OO.CC. tecnico-amministrative, a tutti i DD.AA.II. e all'I.O. Webmaster affinché siano assolti gli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività al fine di assicurare la continuità delle attività di protezione dei dati personali.

Il Direttore U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e
Segreteria di Staff della Direzione Strategica
Dott.ssa Napoli Carla

IL DIRETTORE SANITARIO
Nominato con deliberazione n. 1290 del 09.08.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Nominato con deliberazione n. 1289 del 09.08.2025

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Edvige Cascone

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE
Individuato con D.G.R.C. n. 499 del 28.07.2025
Nominato con D.P.G.R. n. 104 del 07.08.2025

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:
di revocare la disposizione aziendale n. 297 del 22.05.2018 "*Conferimento incarico di Responsabile della Protezione dei Dati dell'A.O.U. Federico II*";

- di procedere all'affidamento dell'incarico di DPO - *Data Protection Officer* - o RPD - Responsabile della protezione dei dati al dott. Gianpiero Uricchio, in aggiunta alle funzioni già svolte dallo stesso;

- di precisare che le attività complessivamente svolte dal professionista saranno ricomprese nell'impegno di spesa annua già precedentemente previsto e pari ad euro 32.000, oltre IVA, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;

- di procedere, al fine di garantire la regolare immissione nelle funzioni, alla sottoscrizione di apposita lettera di conferimento incarico di DPO;

- di fissare quale data di scadenza dell'incarico di DPO il 25.03.2026, così come previsto per l'attività consulenziale precedentemente attribuita;
- di trasmettere il presente provvedimento, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, all'U.O.C. G.R.U., all'U.O.C. G.R.E.F., all'U.O.S.D. "*Privacy e Anticorruzione*" e al Dott. Gianpiero Uricchio;
- di trasmettere la presente deliberazione a tutte le UU.OO.CC. tecnico-amministrative, a tutti i DD.AA.II. e all'I.O. Webmaster affinché siano assolti gli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività al fine di assicurare la continuità delle attività di protezione dei dati personali.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elvira Bianco



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1353** del **02/10/2025**

Struttura proponente: U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Oggetto: Conferimento incarico di Data Protection Officer (DPO) - Responsabile della protezione dei dati (RPD) - al Dott. Gianpiero Uricchio.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 02/10/2025

E' divenuta esecutiva il 02/10/2025

L'addetto alla pubblicazione
Meo Maria

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Napoli Carla - Responsabile del procedimento U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Napoli Carla - Direttore U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica

Cascone Edvige - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Bianco Elvira - Direttore Generale

Meo Maria - Incaricato alla pubblicazione U.O.C. PNRR, Conservazione Documentale e Segreteria di Staff della Direzione Strategica