



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1729** del **05/12/2024**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Modifica e integrazione Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023, 9/2024 e attribuzione dell'incarico di Unità Operativa Semplice nell'ambito dell'UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi - Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici Amministrativi

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Modifica e integrazione Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023, 9/2024 e attribuzione dell'incarico di Unità Operativa Semplice nell'ambito dell'UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi - Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici Amministrativi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con la delibera n. 317 del 23/02/2024 avente ad oggetto “*Modifica e integrazione Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023 e attribuzione incarichi*” si è proceduto ad integrazione e modifica di quanto disposto con le Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022 e n. 439/2023, tra l’altro, alla riorganizzazione e al potenziamento:

1) dell’UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, definendo quali articolazioni interne della stessa le seguenti due UOS

- “*Programmazione e acquisizione beni e servizi*”, che ha sostituito la UOS “*Programmazione acquisti*” di cui alla Delibera n. 1045 del 06/12/2022;
- “*Programmazione e acquisizione farmaci e dispositivi*”;

2) dell’UOC Sistemi Informativi e ICT, definendo quali articolazioni interne le seguenti due UOS

- “*Sistema Informativo Amministrativo Contabile*”;
- “*Fascicolo Sanitario Elettronico*”;

Considerato che, anche ai fini della tempestiva realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, nonché al fine di procedere alla realizzazione degli obiettivi assegnati a questa Azienda dalla Regione Campania, nelle more dell’approvazione dell’Atto Aziendale, in fase di avanzata elaborazione, risulta necessario procedere ad un ulteriore potenziamento della UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, attraverso l’istituzione della UOS “*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*”;

che, nel contempo, risulta opportuno mantenere invariato il numero delle U.O. interne all’Area Dipartimentale dei Servizi Amministrativi e Tecnici;

che è possibile, allo stato e nell’ambito delle valutazioni poste a fondamento del redigendo Atto Aziendale, riorganizzare l’UOC Sistemi Informativi e ICT, prevedendo all’interno della stessa la sola UOS *Fascicolo Sanitario Elettronico*;

Rilevato che nell’Area Dipartimentale dei servizi tecnici ed amministrativi, fra i Dirigenti senza incarico di direzione o responsabilità di struttura, risulta la dott.ssa Amalia Arenella, Dirigente Analista, inquadrata nell’Area delle Funzioni Locali, a tempo indeterminato dall’01/02/2024, con pregressa esperienza in materia;

Valutati in ogni caso i curricula dei Dirigenti dell’Area Funzioni Locali presenti nell’AOU e verificato che non vi sono ulteriori Dirigenti della medesima Area ai quali conferire incarico di Direttore della istituenda UOS;

Ritenuto pertanto, ad integrazione e modifica di quanto disposto con le Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023 e n. 9/2024, di procedere ad un ulteriore potenziamento della UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, attraverso l’istituzione della UOS “*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*”;

di procedere contestualmente alla riorganizzazione dell’UOC Sistemi Informativi e ICT, prevedendo all’interno della stessa la sola UOS *Fascicolo Sanitario Elettronico*;

di dover procedere, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell’Area Funzioni Locali 2016/2018, al conferimento dell’incarico di Direzione della UOS “*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*” alla Dott.ssa Amalia Arenella, Dirigente Analista a tempo indeterminato, con decorrenza dalla data che sarà stabilita nel relativo contratto integrativo di lavoro e per la durata di anni cinque;

di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre il contratto individuale, integrativo di lavoro che definisca gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione spettante;

Precisato che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti del Fondo di cui al combinato disposto dell'art. 90 del CCNL 2016/2018 e dell'art. 39 del CCNL 2019/2021 e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l'utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell'art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a); la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell'incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

1. DI PROCEDERE ad un ulteriore potenziamento della UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, attraverso l'istituzione della UOS "*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*".
2. DI PROCEDERE alla riorganizzazione dell'UOC Sistemi Informativi e ICT, prevedendo all'interno della stessa la sola UOS Fascicolo Sanitario Elettronico.
3. DI CONFERIRE ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, l'incarico di Direzione della UOS "*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*" alla Dott.ssa Amalia Arenella, Dirigente Analista a tempo indeterminato.
4. DI DISPORRE CHE il predetto incarico di Direzione:
 - decorre dalla data di sottoscrizione di contratto individuale nel quale saranno assegnati gli obiettivi specifici in relazione all'incarico attribuito;
 - ha la durata di cinque anni ed è rinnovabile a seguito di valutazione positiva da parte dei competenti organismi;
 - è subordinato al possesso dei requisiti di legge.
5. DI PRECISARE che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti del Fondo di cui al combinato disposto dell'art. 90 del CCNL 2016/2018 e dell'art. 39 del CCNL 2019/2021 e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l'utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell'art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a); la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell'incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento.
6. DI NOTIFICARE la presente deliberazione alla Dott.ssa Amalia Arenella, alla UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, e alla UOC Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Coordinamento di Staff della Direzione Strategica;
7. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Funzionario
Dott.ssa Francesca Finelli

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE SANITARIO
Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Anna Borrelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE
Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. DI PROCEDERE ad un ulteriore potenziamento della UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, attraverso l'istituzione della UOS "*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*".
2. DI PROCEDERE alla riorganizzazione dell'UOC Sistemi Informativi e ICT, prevedendo all'interno della stessa la sola UOS Fascicolo Sanitario Elettronico.
3. DI CONFERIRE ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, l'incarico di Direzione della UOS "*Liquidazione e Supporto Attività Tecniche e Amministrative*" alla Dott.ssa Amalia Arenella, Dirigente Analista a tempo indeterminato.
4. DI DISPORRE CHE il predetto incarico di Direzione:
 - decorre dalla data di sottoscrizione di contratto individuale nel quale saranno assegnati gli obiettivi specifici in relazione all'incarico attribuito;
 - ha la durata di cinque anni ed è rinnovabile a seguito di valutazione positiva da parte dei competenti organismi;

- è subordinato al possesso dei requisiti di legge.
- 5. DI PRECISARE che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti del Fondo di cui al combinato disposto dell'art. 90 del CCNL 2016/2018 e dell'art. 39 del CCNL 2019/2021 e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l'utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell'art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a); la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell'incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento.
- 6. DI NOTIFICARE la presente deliberazione alla Dott.ssa Amalia Arenella, alla UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi, e alla UOC Programmazione e Controllo di Gestione, alla UOSD Coordinamento di Staff della Direzione Strategica;
- 7. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo



DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Modifica e integrazione Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023, 9/2024 e attribuzione dell'incarico di Unità Operativa Semplice nell'ambito dell'UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi - Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici Amministrativi

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. conti vari preso nota
Anno bil. 2024

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Economico
Finanziarie
Dott.ssa Cinzia Rea



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1729** del **05/12/2024**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Modifica e integrazione Delibere n. 1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023, 9/2024 e attribuzione dell'incarico di Unità Operativa Semplice nell'ambito dell'UOC Gestione Acquisizione Beni e Servizi - Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici Amministrativi

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 05/12/2024

E' divenuta esecutiva il 05/12/2024

L'addetto alla pubblicazione
Iazzetta Giacomo

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Esposito Lucia - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Napolano Nicola - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Borrelli Anna - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Longo Giuseppe - Direttore Generale

Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica