Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

# DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **794** del **20/05/2024**

**Struttura proponente**: U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto**: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti per le esigenze dell`AOU Federico II dei quali n. 2 posti riservati agli appartenenti alle categor ie di cui all`art.1014, comma 3 e all`art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Giuseppe Longo**

**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Struttura proponente**: U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto**: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti per le esigenze dell`AOU Federico II dei quali n. 2 posti riservati agli appartenenti alle categorie di cui all`art.1014, comma 3 e all`art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

[] Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

[x] Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

**Redatto da:**
**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Premesso** che con Deliberazione del Direttore Generale n.229 del 28/03/2017 è stato adottato l'Atto Aziendale riportante l'organigramma dei Dipartimenti ad Attività Integrata di questa Azienda Ospedaliera Universitaria e le relative articolazioni;

che con n.1045/2022, n. 1054/2022, n. 439/2023, n.9/2024 e n. 317/2024, al fine di contribuire ad un ulteriore potenziamento delle attività assistenziali – nelle more della predisposizione del nuovo Atto Aziendale - è stata effettuata una riorganizzazione dei DAI e delle UUOOCC Amministrative e Tecniche dell'AOU e sono state – altresì – istituite le UU.OO.CC. Tecnico-amministrative "Programmazione e Controllo di Gestione" e "Affari Legali";

che con DGRC n.150 del 03/04/2024 è stato approvato lo Schema di Protocollo d'Intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" di durata triennale, per l'adozione del modello unico di azienda ospedaliera universitaria di cui all'art 2, comma 3 del D.lgs. n. 517/1999 con autonoma personalità giuridica;

che il numero di unità di personale con il profilo di assistente amministrativo assegnato alle UU.OO.CC. amministrative e tecniche risulta ancora insufficiente, non solo a seguito delle cessazioni dal servizio di unità sostituite solo in parte, ma anche alla luce della necessità di implementare le unità afferenti alle UU.OO.CC. di nuova istituzione e alla complessiva implementazione delle attività aziendali;

che, pertanto, per porre rimedio alle problematiche sopra rappresentate, questa Azienda ha negli ultimi anni posto in essere numerose iniziative (avvisi e concorsi pubblici, utilizzo graduatorie di altre aziende e conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a personale amministrativo da dedicare esclusivamente alle attività emergenziali da Covid-19);

**Considerato** che le procedure sopra descritte non hanno risolto completamente la carenza di personale amministrativo

**Tenuto conto** delle caratteristiche proprie dell'Azienda Ospedaliera Universitaria le cui attività sono non soltanto di natura strettamente assistenziale ma anche volte all'integrazione delle attività di didattica e di ricerca, al fine di concorrere al miglioramento del servizio pubblico di tutela della salute e crescita qualitativa dei processi formativi e, quindi, della conseguente necessità di selezionare personale con specifiche conoscenze e competenze;

**Visti** il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

il D.P.R. n. 220/2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";

il D. Lgs n. 165/ 2001" Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

l'art.1014, comma 3 e l'art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 che hanno previsto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, una riserva del 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'**articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**;

il vigente C.C.N.L. Area della Sanità;

la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione "Linee guida sulle procedure concorsuali";

l'art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56 e ss.mm.ii che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ha previsto – fino al 31/12/2024 - che le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le

conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001 (mobilità);

la nota prot. n. 7433 del 05/02/2024 indirizzata alla Direzione Generale Tutela della Salute e Coordinamento del SSR avente ad oggetto "*Piano Triennale Fabbisogni del Personale dell'AOU Federico II 2022/2024 – Richiesta autorizzazione assunzioni personale*";

la nota prot. PG/2024/133176 con cui la Direzione Generale suddetta ha ritenuto di *"assentire alla richiesta di attivazione delle procedure di reclutamento sopra specificate, nelle more dell'adozione del PTFP provvisorio 2022/2024";*

**Valutata** la compatibilità con il redigendo PTFP 2022/2024 nonché con il cosiddetto tetto di spesa di cui alla legge 23/12/2009, n.191 e alla DGRC n.148/2024;

**Preso atto** delle indicazioni a procedere fornite in merito dalla Direzione Strategica;

**Ritenuto** necessario per quanto finora esposto di procedere all'indizione di un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti per le esigenze dell'AOU Federico II dei quali n.2 posti riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.1014, comma 3 e all'art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

**Propone**

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare l'indizione di un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti per le esigenze dell'AOU Federico II dei quali n.2 posti riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.1014, comma 3 e all'art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 secondo le modalità indicate nell'allegato bando, che costituisce parte integrante della presente Deliberazione.

2. Di riservarsi la facoltà, ove intervengano legittime motivazioni, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte, ovvero di modificare il suddetto bando di concorso.

3. Di procedere alla pubblicazione integrale del bando suddetto sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito dell'AOU Federico II, consultabile all'indirizzo web www.policlinico.unina.it nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale - Concorsi ed esami.

4. Di rendere immediatamente esecutiva la presente Deliberazione.

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

**IL DIRETTORE SANITARIO**
**Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
**Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022**

**Vista** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

**ESPRIMONO**

**Redatto da:**
**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

**Parere favorevole** all'adozione del presente provvedimento.

**F.to IL DIRETTORE SANITARIO**
**Dott.ssa Anna Borrelli**

**F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
**Dott. Stefano Visani**

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Preso atto** che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. Di autorizzare l'indizione di un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti per le esigenze dell'AOU Federico II dei quali n.2 posti riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.1014, comma 3 e all'art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 secondo le modalità indicate nell'allegato bando, che costituisce parte integrante della presente Deliberazione.

2. Di riservarsi la facoltà, ove intervengano legittime motivazioni, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte, ovvero di modificare il suddetto bando di concorso.

3. Di procedere alla pubblicazione integrale del bando suddetto sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito dell'AOU Federico II, consultabile all'indirizzo web www.policlinico.unina.it nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale - Concorsi ed esami.

4. Di rendere immediatamente esecutiva la presente Deliberazione.

**F.to IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Giuseppe Longo**

**Redatto da:**
**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

# DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

**OGGETTO**: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti per le esigenze dell`AOU Federico II dei quali n. 2 posti riservati agli appartenenti alle c ategorie di cui all`art.1014, comma 3 e all`art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. preso nota conti vari
Anno bil. 2024

Il Direttore UOC
Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

# DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **794** del **20/05/2024**

**Struttura proponente**: U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto**: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 8 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti per le esigenze dell`AOU Federico II dei quali n. 2 posti riservati agli appartenenti alle categor ie di cui all`art.1014, comma 3 e all`art.678 comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 20/05/2024

E' divenuta esecutiva il 20/05/2024

L'addetto alla pubblicazione
Califano Riccardo

**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**

**Questo atto è stato firmato digitalmente da**:

Esposito Lucia - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane
Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Vitiello Antonio - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Visani Stefano - Direttore Amministrativo
Borrelli Anna - Direttore Sanitario
Longo Giuseppe - Direttore Generale
Califano Riccardo - Resp. Proced. U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

**Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge**