



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **728**

del **07/05/2024**

Struttura proponente: U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Oggetto: Avviso di selezione per titoli e colloqui per il conferimento di n. 3 Borse di Studio - Tipologia A/Borsa Base e C/II Livello - nell'ambito del Progetto ``Diagnosi e Follow-up del bambino con Ipotiroidismo congenito individuato tramite screening neonatale`` Fondo screening ipotiroidismo congenito Regione Campania - N° Ordine Interno 1000715 - Responsabile Scientifico del Progetto Prof.ssa Mariacarolina Salerno. Nomina Commissione esaminatrice.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Oggetto: Avviso di selezione per titoli e colloqui per il conferimento di n. 3 Borse di Studio - Tipologia A/Borsa Base e C/II Livello - nell'ambito del Progetto "Diagnosi e Follow-up del bambino con Ipotiroidismo congenito individuato tramite screening neonatale" Fondo screening ipotiroidismo congenito Regione Campania - N° Ordine Interno 1000715 - Responsabile Scientifico del Progetto Prof.ssa Mariacarolina Salerno. Nomina Commissione esaminatrice.

Il Direttore dell'U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.S.D. Coordinamento Segreteria
della Direzione Strategica**
Dott.ssa Carla Napoli

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Premesso che con Delibera n. 532 del 29.03.2024 è stato indetto un Avviso di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 3 Borse di Studio – Tipologia A/Borsa Base e C/II Livello – nell’ambito del Progetto “Diagnosi e Follow-up del bambino con Ipotiroidismo congenito individuato tramite screening neonatale” Fondo screening ipotiroidismo congenito Regione Campania – N° Ordine Interno 1000715 – Responsabile Scientifico del Progetto Prof.ssa Mariacarolina Salerno.

che gli aspiranti candidati dovranno svolgere:

Avviso n. 1 – Infermiere:

attività di studio e ricerca finalizzata alla convocazione delle famiglie dei piccoli risultati positivi allo screening neonatale per l’ipotiroidismo congenito presso il Centro di riferimento per la conferma del sospetto diagnostico, accoglienza dei pazienti e delle famiglie, supporto all’esecuzione di prelievo venoso ai piccoli pazienti al momento della diagnosi, supporto alla periodica raccolta di parametri vitali e auxologici ai pazienti con ipotiroidismo congenito secondo i protocolli previsti per il follow-up da parte del personale dedicato;

Avviso n. 2 – Dietista:

attività di studio e ricerca finalizzata alla valutazione e follow-up nutrizionale e metabolico del bambino con ipotiroidismo congenito diagnosticato tramite screening neonatale;

Avviso n. 3 – Data Manager:

attività di studio e ricerca finalizzata alla compilazione di un database dei pazienti richiamati allo screening neonatale per l’ipotiroidismo congenito e schede per ogni paziente con diagnosi di ipotiroidismo congenito diagnosticato tramite screening neonatale, da inviare all’Istituto Superiore di Sanità al momento della diagnosi e della rivalutazione della diagnosi;

che gli avvisi di selezione allegato alla delibera n. 532 del 29.03.2024 hanno previsto oltre ai requisiti generali, i seguenti requisiti specifici:

Avviso n. 1 – Infermiere:

- a) Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche Pediatriche;
- b) Conseguimento del titolo da non più di 3 anni;
- c) Documentata esperienza presso strutture pubbliche nell’ambito di prelievo venoso a bambini n età neonatale;
- d) Ottima conoscenza del sistema operativo Windows;
- e) Conoscenza della lingua inglese con certificazione di tipo B1;

Avviso n. 2 – Dietista:

- a) Laurea magistrale in Scienze della Nutrizione Umana;
- b) Conseguimento del titolo da più di 5 anni;
- c) Documentata esperienza nell’elaborazione e conduzione di protocolli nutrizionali nell’uomo e analisi statistica dei risultati presso strutture pubbliche;
- d) Ottima conoscenza delle seguenti metodiche di ricerca: raccolta, trattamento e conservazione di campioni biologici, creazione di banche dati relative a parametri clinici e metabolici, tecniche di reclutamento e screening di soggetti partecipanti a studi clinici;
- e) Ottima conoscenza e utilizzo del software di statistica “Statistical Package For Social Science (SPSS);

Avviso n. 3 – Data Manager:

- a) Laurea triennale;
- b) Conseguimento del titolo da più di 5 anni;
- c) Documentata esperienza in attività amministrative e di segreteria;
- d) Capacità di elaborazione e aggiornamento di database;
- e) Competenze digitali con certificazione Eipass 7 Moduli;
- f) Conoscenza della lingua inglese con certificazione di tipo C1;

che alla scadenza del bando, in data 16.04.2024, sono pervenute le seguenti istanze di partecipazione:

Avviso n. 1 – Infermiere:

Nessuna istanza pervenuta.

Avviso n. 2 – Dietista:

- Istanza prot. n. 19443 del 03.04.2024 Dott.ssa Claudia Kesia Avola;

Avviso n. 3 – Data Manager:

- Istanza prot. n. 21338 dell 11.04.2024 Dott.ssa Lucilla Sicoli;

che in data 18/04/2024 il Responsabile del procedimento ha verificato la sussistenza dei requisiti di ammissione della domanda pervenuta;

Preso atto delle istanze pervenute si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti degli aspiranti candidati. Che le domande pervenute sono conformi a quanto richiesto dal bando, si procede all'ammissione dei seguenti nominativi:

Avviso n. 2 – Dietista

CLAUDIA KESIA	AVOLA	AMMESSA
---------------	-------	---------

Avviso n. 3 – Data Manager

LUCILLA	SICOLI	AMMESSA
---------	--------	---------

Preso atto della proposta formulata dalla Prof.ssa Mariacarolina Salerno, Responsabile Scientifico del Progetto, con nota prot. n. 23409 del 22/04/2024;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta pervenuta:
Prof. Giuseppe Bifulco- (Presidente);
Prof. ssa Mariacarolina Salerno - (Componente);
Dott.ssa Raffaella Di Mase - (Componente);
Sig.ra Teresa Chianese – (Segretario)

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

- Di accogliere la proposta formulata dalla Prof.ssa Mariacarolina Salerno, Responsabile Scientifico del Progetto con nota prot. n. 23409 del 22/04/2024, con la quale venivano indicati i nominativi dei componenti della Commissione esaminatrice:
Prof. Giuseppe Bifulco- (Presidente);
Prof. ssa Mariacarolina Salerno - (Componente);
Dott.ssa Raffaella Di Mase - (Componente);
Sig.ra Teresa Chianese – (Segretario);
- di accogliere la suddetta proposta pervenuta:
Prof. Giuseppe Bifulco- (Presidente);
Prof. ssa Mariacarolina Salerno - (Componente);
Dott.ssa Raffaella Di Mase - (Componente);
Sig.ra Teresa Chianese – (Segretario);
- Il Direttore della UOSD Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica provvederà a comunicare l'avvenuto perfezionamento della procedura di nomina della Commissione al Presidente e, provvederà alla trasmissione delle istanze pervenute;

- Di trasmettere il presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, alla SC GRU, al Responsabile Scientifico del Progetto, alla SC GREF, al Il Direttore della UOSD Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica;
- Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire un rapido svolgimento delle procedure selettive per garantire il rispetto dei tempi del progetto.

Il Direttore U.O.S.D. Coordinamento Segreteria
della Direzione Strategica
Dott.ssa Carla Napoli

IL DIRETTORE SANITARIO
Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Anna Borrelli

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE
Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

- Di accogliere la proposta formulata dalla Prof.ssa Mariacarolina Salerno, Responsabile Scientifico del Progetto con nota prot. n. 23409 del 22/04/2024, con la quale venivano indicati i nominativi dei componenti della Commissione esaminatrice:
Prof. Giuseppe Bifulco- (Presidente);
Prof. ssa Mariacarolina Salerno - (Componente);
Dott.ssa Raffaella Di Mase - (Componente);
Sig.ra Teresa Chianese – (Segretario);

- di accogliere la suddetta proposta pervenuta:
Prof. Giuseppe Bifulco- (Presidente);
Prof. ssa Mariacarolina Salerno - (Componente);
Dott.ssa Raffaella Di Mase - (Componente);
Sig.ra Teresa Chianese – (Segretario);
- Il Direttore della UOSD Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica provvederà a comunicare l'avvenuto perfezionamento della procedura di nomina della Commissione al Presidente e, provvederà alla trasmissione delle istanze pervenute;
- Di trasmettere il presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, alla SC GRU, al Responsabile Scientifico del Progetto, alla SC GREF, al Il Direttore della UOSD Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica;
- Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire un rapido svolgimento delle procedure selettive per garantire il rispetto dei tempi del progetto.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **728**

del **07/05/2024**

Struttura proponente: U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Oggetto: Avviso di selezione per titoli e colloqui per il conferimento di n. 3 Borse di Studio - Tipologia A/Borsa Base e C/II Livello - nell'ambito del Progetto ``Diagnosi e Follow-up del bambino con Ipotiroidismo congenito individuato tramite screening neonatale`` Fondo screening ipotiroidismo congenito Regione Campania - N° Ordine Interno 1000715 - Responsabile Scientifico del Progetto Prof.ssa Mariacarolina Salerno. Nomina Commissione esaminatrice.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 07/05/2024

E' divenuta esecutiva il 07/05/2024

L'addetto alla pubblicazione
Califano Riccardo

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Napoli Carla - Responsabile del procedimento U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Napoli Carla - Direttore U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Borrelli Anna - Direttore Sanitario

Longo Giuseppe - Direttore Generale

Califano Riccardo - Resp. Proced. U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica