



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1283**

del **21/11/2023**

Struttura proponente: Direttore Sanitario

Oggetto: Adozione ``Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata``

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: Direttore Sanitario

Oggetto: Adozione ``Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata``

Il Direttore Sanitario, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Anna Borrelli

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore Sanitario

Premesso che i rifiuti sanitari devono essere gestiti in modo da diminuirne la pericolosità, da favorirne il reimpiego, il riciclaggio e il recupero e da ottimizzarne la raccolta, il trasporto e lo smaltimento;

le strutture sanitarie devono provvedere alla gestione dei rifiuti prodotti secondo criteri di sicurezza, nel rispetto dei principi stabiliti dal decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22 e successive modificazioni;

il D. Lgs 219/2000 ha definito sia le differenti tipologie di rifiuti ospedalieri, sia ha disciplinato i processi di stoccaggio, deposito, raccolta e trasporto dei rifiuti sanitari. Secondo tale norma i rifiuti speciali ospedalieri possono essere raggruppati nelle seguenti categorie:

- Rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo;
- Rifiuti sanitari pericolosi non a rischio infettivo;
- Rifiuti sanitari non pericolosi;
- Rifiuti sanitari che richiedono particolari modalità di smaltimento;

tra i rifiuti che richiedono particolari modalità di smaltimento rientrano i farmaci scaduti o inutilizzabili;

Visti il Decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 2003, n.254 “Regolamento recante la disciplina della gestione dei rifiuti sanitari a norma dell'articolo 24 della legge 31 luglio 2002, n. 179”;

il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”;

Considerato che al fine di evitare aggravii economici ed impatti ambientali la produzione di farmaci scaduti deve essere ridotta al minimo, così come indicato dal D.P.R. 254/2003 che prevede che le aziende sanitarie adottino iniziative dirette a favorire in via prioritaria la prevenzione e la riduzione della produzione dei rifiuti;

è indispensabile rendere disponibili precise istruzioni operative per la gestione dei farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata di questa AOU;

Preso atto che il Gruppo di lavoro individuato è giunto alla definizione di una procedura per la gestione dei farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata, il cui documento è parte integrante del presente provvedimento (cfr. allegato n°01);

che lo scopo di tale procedura è quello di attuare quanto disposto dalla normativa vigente in materia di gestione dei rifiuti sanitari, definendo le modalità stesse della raccolta, del confezionamento e smaltimento al fine di garantire:

- la corretta differenziazione del rifiuto;
- la sicurezza igienico sanitaria dell'operatore;
- il corretto utilizzo dei contenitori adibiti al confezionamento dei rifiuti;
- la corretta movimentazione interna dei rifiuti;
- il corretto smaltimento;

Ritenuto di dover approvare il suddetto documento “*Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata*”;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

- 1) adottare il documento "*Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata*", allegato alla presente deliberazione e che ne forma parte integrante;
- 2) disporre la trasmissione del presente provvedimento ai Direttori Dipartimenti Assistenziali Integrati e all'I.O. Webmaster, al fine di garantirne la necessaria diffusione e pubblicazione sul sito web istituzionale;
- 3) garantire le previste forme di registrazione e pubblicità del presente Atto secondo legge e pubblicazione sul sito dell'Azienda Ospedaliera Universitaria.

Il Direttore Sanitario

Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022

Dott.ssa Anna Borrelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore Sanitario;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIME

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore Sanitario;

Preso atto che il Direttore Sanitario proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- 1) adottare il documento "*Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata*", allegato alla presente deliberazione e che ne forma parte integrante;

- 2) disporre la trasmissione del presente provvedimento ai Direttori Dipartimenti Assistenziali Integrati e all'I.O. Webmaster, al fine di garantirne la necessaria diffusione e pubblicazione sul sito web istituzionale;
- 3) garantire le previste forme di registrazione e pubblicità del presente Atto secondo legge e pubblicazione sul sito dell'Azienda Ospedaliera Universitaria.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **1283**

del **21/11/2023**

Struttura proponente: Direttore Sanitario

Oggetto: Adozione ``Procedura Gestione farmaci scaduti presso la UOC Farmacia centralizzata``

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 21/11/2023

E' divenuta esecutiva il 06/12/2023

L'addetto alla pubblicazione
Iazzetta Giacomo

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Borrelli Anna - Direttore Sanitario

Borrelli Anna - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Longo Giuseppe - Direttore Generale

Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione U.O.S.D. Coordinamento Segreteria della
Direzione Strategica