



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 439

del 20/04/2023

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarichi a tempo determinato di durata quinquennale di Direzione dell'Unità Operativa Complessa "Affari Legali", di Responsabilità della Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica" e di Responsabilità dell'Unità Operativa Semplice "Gestione Bilancio e rendicontazione - Gestione amministrativa e programmazione finanziaria" della AOU Federico II e integrazione Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarichi a tempo determinato di durata quinquennale di Direzione dell'Unità Operativa Complessa "Affari Legali", di Responsabilità della Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica" e di Responsabilità dell'Unità Operativa Semplice "Gestione Bilancio e rendicontazione - Gestione amministrativa e programmazione finanziaria" della AOU Federico II e integrazione Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO CHE il Decreto del Commissario ad Acta per il Piano di rientro del Settore Sanità n. 18 del 18/02/2013 detta disposizioni in merito ai parametri imposti dalla Regione Campania alle Aziende Sanitarie per l'individuazione del numero delle UOC e UOS;

con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022, per le motivazioni ivi illustrate e sulla base di specifica istruttoria, è stata disposta la rimodulazione dei Dipartimenti ad Attività Integrata e dell'Area Dipartimentale dei servizi tecnico – amministrativi nell'ambito della quale sono state istituite l'UOC "*Affari Legali*", l'UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" e la UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*" incardinata nella UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

con la Deliberazione n. 36 del 18/01/2023 è stato conferito al Direttore Amministrativo l'incarico di Direttore *ad interim* dell'Area Dipartimentale Servizi Tecnico – Amministrativi e, al contempo, è stato stabilito che con successivo atto si sarebbe proceduto al conferimento degli incarichi di direzione/responsabilità delle UOC, UOS, UOSD attualmente prive di titolarità, nonché degli incarichi di alta ed altissima professionalità in funzione dei fondi disponibili;

VALUTATA la necessità di attribuire, tra gli altri, gli incarichi di Direzione della UOC "*Affari Legali*" e gli incarichi di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" e della UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*" istituita nell'ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

VISTI il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 17.12.2020 che, alla III sezione rubricata "*Dirigenti Amministrativi Tecnici e Professionali*", capo II, artt. 69 e segg., disciplina il "*Sistema degli incarichi dirigenziali*", e all' art. 70 "*Tipologie di incarico*" individua le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti amministrativi tecnici e professionali, tra cui al comma 1, lettera a), gli incarichi di Direzione di Struttura Complessa e lettera b) gli incarichi di Responsabilità di Struttura Semplice e anche a valenza Dipartimentale;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 250 del 06/03/2023 con cui è stato pubblicato l'Avviso Interno, per il conferimento dei succitati incarichi, sul sito web aziendale, con scadenza 21/03/2023;

DATO ATTO CHE con note prott. nn. 14597 e 14598 del 27/03/2023, l'UOC Gestione Risorse Umane ha inoltrato al Direttore Amministrativo e, per l'incarico di Responsabile della succitata UOS, anche al Direttore dell'UOC Gestione Risorse Economico-Finanziarie le n. 3 candidature pervenute, una per ciascuno degli incarichi di cui all'oggetto, entro il termine di scadenza, attestando il possesso da parte delle candidate dei requisiti di cui alla Deliberazione 250 del 06/03/2023;

il Direttore Amministrativo, chiamato ad esaminare le candidature pervenute per l'incarico di direzione dell'UOC "*Affari Legali*" e per l'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*", con nota prot. n. 15821 del 31/03/2023 ha proposto al Direttore Generale il conferimento dell'incarico di Direzione dell'UOC "*Affari Legali*" alla dott.ssa Eugenia Granata e il conferimento dell'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" alla dott.ssa Carla Napoli, valutandone la piena idoneità in ragione del possesso delle caratteristiche richieste dall'Avviso di selezione nonché delle esigenze dell'Azienda;

il Direttore Amministrativo e il Direttore dell'UOC GREF, chiamati ad esaminare la candidatura pervenuta per la UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e*

programmazione finanziaria” istituita nell’ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, con nota prot. n. 15827 del 31/03/2023 ha proposto al Direttore Generale il conferimento del succitato incarico alla dott.ssa Cinzia Rea, valutandone la piena idoneità in ragione del possesso delle caratteristiche richieste dall’Avviso di selezione nonché delle esigenze dell’Azienda;

con annotazione autografa apposta in calce alle succitate note prott. n. 15821/2023 e 15827/2023, il Direttore Generale, concordando con la proposta del Direttore Amministrativo, ha disposto di procedere al conferimento:

- dell’incarico di Direttore della UOC “*Affari Legali*” alla dott.ssa Eugenia Granata,
- dell’incarico di Responsabilità della UOSD “*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*” alla dott.ssa Carla Napoli;
- dell’incarico di Responsabilità della UOS “*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*”, istituita nell’ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, alla dott.ssa Cinzia Rea;

RITENUTO di dover procedere, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell’Area Funzioni Locali 2016/2018, al conferimento dell’incarico di Direzione della Unità Operativa Complessa “*Affari Legali*” alla dott.ssa Eugenia Granata, dell’incarico di Responsabilità della UOSD “*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*” alla dott.ssa Carla Napoli e dell’incarico di Responsabilità della UOS “*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*” istituita nell’ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, alla dott.ssa Cinzia Rea, Dirigenti Amministrativi a tempo pieno e indeterminato presso questa AOU, con decorrenza dalla data che sarà stabilita nel relativo contratto integrativo di lavoro e per la durata minima di anni cinque, espressamente prevista dalle conferenti disposizioni del citato CCNL dell’Area Funzioni Locali;

di dare mandato all’UOC Gestione Risorse Umane di predisporre i rispettivi contratti individuali, integrativi di lavoro che definiscano gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione di posizione spettante: alla dott.ssa Eugenia Granata in qualità di Direttore della UOC “*Affari Legali*”, alla dott.ssa Carla Napoli per l’incarico di Responsabilità della UOSD “*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*” e alla dott.ssa Cinzia Rea per l’incarico di Responsabilità della UOS “*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*” istituita nell’ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

PRECISATO CHE,

nelle more della costituzione del Fondo di posizione – preventivo per l’anno 2023, di cui all’art. 90 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 e, in ogni caso, garantendo che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti di tale costituendo Fondo, e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l’utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell’art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a);

la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell’incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento;

DATO ATTO della valutazione della Direzione Strategica aziendale, a seguito delle succitate Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022 con cui è stata disposta la rimodulazione dei Dipartimenti ad Attività Integrata e dell’Area Dipartimentale dei Servizi Tecnico – Amministrativi, circa l’opportunità di istituire, ad integrazione delle stesse nell’ambito dell’Area Dipartimentale Servizi Tecnico – Amministrativi, l’Unità Operativa Semplice Dipartimentale denominata “*Pianificazione, sviluppo e gestione dei progetti aziendali*”;

delle espresse indicazioni fornite dal Direttore Amministrativo/Direttore ad interim dell'Area Dipartimentale dei Servizi Amministrativi e Tecnici di procedere all'istituzione dell'Unità Operativa Semplice Dipartimentale denominata in "Pianificazione, sviluppo e gestione dei progetti aziendali", nell'ambito dell'Area Dipartimentale Servizi Tecnico – Amministrativi, riservandosi i successivi adempimenti necessari all'approvazione da parte della Regione Campania, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere, ad integrazione delle Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022 con cui è stata disposta la rimodulazione dei Dipartimenti ad Attività Integrata e dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnico – Amministrativi, all'istituzione dell'UOSD in "Pianificazione, sviluppo e gestione dei progetti aziendali" nell'ambito dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici e Amministrativi;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

1. Di prendere atto di quanto risultante dalla documentazione citata nelle premesse, relativa all'Avviso Interno per il conferimento dei succitati incarichi, da considerare quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di conferire, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018:

- l'incarico di Direttore della UOC "*Affari Legali*" alla dott.ssa Eugenia Granata;
- l'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" alla dott.ssa Carla Napoli;
- l'incarico di Responsabilità della UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*", istituita nell'ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, alla dott.ssa Cinzia Rea;

Dirigenti Amministrativi a tempo pieno e indeterminato presso questa AOU, con decorrenza dalla data che sarà stabilita nel relativo contratto integrativo di lavoro e per la durata minima di anni cinque, espressamente prevista dalle conferenti disposizioni del citato CCNL dell'Area Funzioni Locali.

3. Di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre i rispettivi contratti individuali, integrativi di lavoro che definiscano gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione di posizione spettante: alla dott.ssa Eugenia Granata in qualità di Direttore della UOC "*Affari Legali*", alla dott.ssa Carla Napoli per l'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" e alla dott.ssa Cinzia Rea per l'incarico di Responsabilità della UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*" istituita nell'ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.

4. Di precisare che:

- nelle more della costituzione del Fondo di posizione – preventivo per l'anno 2023, di cui all'art. 90 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 e, in ogni caso, garantendo che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti di tale costituendo Fondo, e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l'utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell'art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a);

- la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell'incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento.

5. Di notificare il presente provvedimento alle dott.sse Eugenia Granata, Carla Napoli, Cinzia Rea e al Direttore dell'UOC GREF.

6. Di procedere, ad integrazione delle Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022 con cui è stata disposta la rimodulazione dei Dipartimenti ad Attività Integrata e dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnico – Amministrativi, all'istituzione dell'UOSD in "Pianificazione, sviluppo e gestione dei progetti aziendali" nell'ambito dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici e Amministrativi, riservandosi i successivi adempimenti necessari all'approvazione da parte della Regione Campania, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Francesca Finelli

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE SANITARIO
Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

F.to IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Anna Borrelli

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano Visani

IL DIRETTORE GENERALE
Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. Di prendere atto di quanto risultante dalla documentazione citata nelle premesse, relativa all'Avviso Interno per il conferimento dei succitati incarichi, da considerare quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di conferire, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018:

- l'incarico di Direttore della UOC "*Affari Legali*" alla dott.ssa Eugenia Granata;
- l'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" alla dott.ssa Carla Napoli;
- l'incarico di Responsabilità della UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*", istituita nell'ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, alla dott.ssa Cinzia Rea;

Dirigenti Amministrativi a tempo pieno e indeterminato presso questa AOU, con decorrenza dalla data che sarà stabilita nel relativo contratto integrativo di lavoro e per la durata minima di anni cinque, espressamente prevista dalle conferenti disposizioni del citato CCNL dell'Area Funzioni Locali.

3. Di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre i rispettivi contratti individuali, integrativi di lavoro che definiscano gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione di posizione spettante: alla dott.ssa Eugenia Granata in qualità di Direttore della UOC "*Affari Legali*", alla dott.ssa Carla Napoli per l'incarico di Responsabilità della UOSD "*Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica*" e alla dott.ssa Cinzia Rea per l'incarico di Responsabilità della UOS "*Gestione Bilancio e rendicontazione – Gestione amministrativa e programmazione finanziaria*" istituita nell'ambito della UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.

4. Di precisare che:

- nelle more della costituzione del Fondo di posizione – preventivo per l'anno 2023, di cui all'art. 90 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 e, in ogni caso, garantendo che la retribuzione di posizione del dirigente sarà corrisposta entro i limiti di tale costituendo Fondo, e, se necessario, attraverso la rimodulazione/azzeramento della variabile aziendale e il conseguente incremento del fondo attraverso l'utilizzo di risorse aziendali a seguito del predetto azzeramento, consentito a norma dell'art. 53, comma 2, del CCNL Area SPTA del 08/06/2000, richiamato dal citato art. 90, comma 4, lett. a);
- la retribuzione di risultato sarà corrisposta in ragione del grado di responsabilità e complessità dell'incarico ricoperto, entro le disponibilità del relativo Fondo per ciascun anno di riferimento.

5. Di notificare il presente provvedimento alle dott.sse Eugenia Granata, Carla Napoli, Cinzia Rea e al Direttore dell'UOC GREF.

6. Di procedere, ad integrazione delle Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022 con cui è stata disposta la rimodulazione dei Dipartimenti ad Attività Integrata e dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnico – Amministrativi, all'istituzione dell'UOSD in "*Pianificazione, sviluppo e gestione dei progetti aziendali*", nell'ambito dell'Area Dipartimentale dei Servizi Tecnici e Amministrativi, riservandosi i successivi adempimenti necessari all'approvazione da parte della Regione Campania, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo



DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Conferimento incarichi a tempo determinato di durata quinquennale di Direzione dell'Unità Operativa Complessa ``Affari Legali``, di Responsabilità della Unità Operativa Semplice Dipartimentale ``Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica`` e di Responsabilità dell'Unità Operativa Semplice ``Gestione Bilancio e rendicontazione - Gestione amministrativa e programmazione finanziaria`` della AOU Federico II e integrazione Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. preso nota ai fini rimodulazione bilancio
Anno bil. 2023

Il Direttore UOC
Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **439**

del **20/04/2023**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarichi a tempo determinato di durata quinquennale di Direzione dell'Unità Operativa Complessa "Affari Legali", di Responsabilità della Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Coordinamento Segreteria della Direzione Strategica" e di Responsabilità dell'Unità Operativa Semplice "Gestione Bilancio e rendicontazione - Gestione amministrativa e programmazione finanziaria" della AOU Federico II e integrazione Deliberazioni del Direttore Generale n. 1045 del 06/12/2022 e n. 1054 del 07/12/2022.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 20/04/2023

E' divenuta esecutiva il 05/05/2023

L'addetto alla pubblicazione
Iazzetta Giacomo

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Esposito Lucia - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Vitiello Antonio - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Borrelli Anna - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Longo Giuseppe - Il Direttore Generale

Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione Staff Della Direzione Strategica