Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **397** del **11/04/2023**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l`A.O.U. Federico II e il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalita` ai fini della formazione professionalizzante all`esercizio dell`attivita` Psicoterapeutica.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l`A.O.U. Federico II e il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalita` ai fini della formazione professionalizzante all`esercizio dell`attivita` Psicoterapeutica.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il DIRETTORE U.O.C. GESTIONE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Patrizia Speranza

REGISTRAZIONE CONTABILE	
[X]	Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
[]	Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Redatto da: Dr.ssa Lorella Scarpa
Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Visto l'art. 3 della L. 18 febbraio 1989 n. 56, con il quale viene definito che l'attività di psicoterapia è subordinata ad una specifica formazione professionale, da acquisire dopo il conseguimento della laurea in Psicologia o in Medicina e Chirurgia, mediante corsi di specializzazione, almeno quadriennali, che prevedano adeguata formazione e addestramento in psicoterapia, attivati ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 10.02.1982, n. 162, presso scuole di specializzazione universitarie o presso istituti a tal fine riconosciti con le procedure di cui all'art. 3 del citato Decreto;

Atteso che questa Azienda già stipula apposite convenzioni con Strutture pubbliche e private, ai fini dell'accoglimento, presso le proprie strutture, di tirocini di formazione e orientamento curriculari, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, ai sensi della vigente normativa;

Letta la pec, acquisita agli atti dell'Azienda con prot. n. 27036 del 21/06/2022, con la quale il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalità, con sede legale in Via M. Serao, n. 4 – 65012 - Cepagatti (PE) codice fiscale e partita I.V.A. 02285910689, ha chiesto la stipula di una convenzione con l'Azienda, per lo svolgimento di attività di tirocinio per studenti iscritti alla Scuola quadriennale di formazione in Psicoterapia Comportamentale e Cognitiva;

Visto l'atto di convenzione, trasmesso dalla suddetta Scuola, che, allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, dal quale si evince la durata di anni quattro dalla data di pubblicazione della presente deliberazione di approvazione e, come indicato all'art. 5, la copertura assicurativa e per gli infortuni degli allievi a totale carico della suddetta Scuola;

Visto il parere favorevole espresso con nota prot. n. 31885 del 21.07.2022 dal Direttore dell'U.O.C. di Psichiatria e Psicologia afferente al DAI Testa-Collo dell'A.O.U. in merito alla richiesta di parere inoltrata, con nota prot. n. 28373 del 29.06.2022, dall'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Visto, inoltre, il parere favorevole espresso congiuntamente dal Direttore del DAI Materno Infantile e dal Responsabile dell'U.O.S.D. Neuropsichiatria Infantile, con nota prot. n. 32940 del 28/07/2022, in riscontro alla richiesta di parere inoltrata con nota prot. n. 28373 del 29.06.2022, dall'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Considerato che lo svolgimento del tirocinio curricolare in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari per l'A.O.U. Federico II;

Considerato, altresì, che l'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Ritenuto, quindi, di poter accogliere la richiesta di stipula di convenzione, per le finalità sopra rappresentate, conclusivamente acquisita agli atti dell'Azienda con prot. n. 52371 del 21/12/2022;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalità, con sede legale in Via M. Serao, n. 4 – 65012 - Cepagatti (PE) codice fiscale e partita I.V.A. 02285910689, per lo

svolgimento presso l'Azienda, quale soggetto ospitante, di attività di tirocinio per studenti iscritti alla Scuola quadriennale di formazione in Psicoterapia;

La convenzione in parola ha durata di anni quattro dalla data di pubblicazione della presente deliberazione di approvazione e, come indicato all'art. 5, la copertura assicurativa e per gli infortuni degli allievi a totale carico della suddetta Scuola;

L'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Lo svolgimento del tirocinio in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

Trasmettere la presente deliberazione, unitamente alla convenzione, firmata digitalmente, al CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalità.

Il Responsabile I.O.
Gestione convenzioni, borse di studio e tirocini
Dott.ssa Lorella Scarpa

Il DIRETTORE U.O.C. GESTIONE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Patrizia Speranza

IL DIRETTORE SANITARIO
Nominato con deliberazione n. 695 del 09.08.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Nominato con deliberazione n. 694 del 09.08.2022

Vista la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto della dichiarazione formale e sostanziale di tutto quanto sopra, per quanto di rispettiva competenza;

ESPRIMONO

Parere favorevole all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE SANITARIO — **Dott.ssa Anna Borrelli**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO — **Dott. Stefano Visani**

IL DIRETTORE GENERALE
Nominato con D.G.R.C. n. 327 del 21.06.2022

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore U.O.C. Gestione Affari Generali

Preso atto che il Direttore U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalità, con sede legale in Via M. Serao, n. 4 – 65012 - Cepagatti (PE) codice fiscale e partita I.V.A. 02285910689, per lo svolgimento presso l'Azienda, quale soggetto ospitante, di attività di tirocinio per studenti iscritti alla Scuola quadriennale di formazione in Psicoterapia;

La convenzione in parola ha durata di anni quattro dalla data di pubblicazione della presente deliberazione di approvazione e, come indicato all'art. 5, la copertura assicurativa e per gli infortuni degli allievi a totale carico della suddetta Scuola;

L'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Lo svolgimento del tirocinio in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

Trasmettere la presente deliberazione, unitamente alla convenzione, firmata digitalmente, al CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalità.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Longo

Redatto da: Dr.ssa Lorella Scarpa
Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **397** del **11/04/2023**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l`A.O.U. Federico II e il CSP s.r.l.s. - Centro per lo Studio della Personalita` ai fini della formazione professionalizzante all`esercizio dell`attivita` Psicoterapeutica.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 11/04/2023

E' divenuta esecutiva il 26/04/2023

L'addetto alla pubblicazione
Iazzetta Giacomo

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Scarpa Lorella - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Affari Generali
Speranza Patrizia - Direttore U.O.C. Gestione Affari Generali
Borrelli Anna - Direttore Sanitario
Visani Stefano - Direttore Amministrativo
Longo Giuseppe - Il Direttore Generale
Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione Staff Della Direzione Strategica

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge