



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **408** del **29/04/2022**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarico di Direzione della U.O.C. Gestione Patrimonio Edile e Tecnico - Impiantistico.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarico di Direzione della U.O.C. Gestione Patrimonio Edile e Tecnico - Impiantistico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore **U.O.C. Gestione Risorse Umane**
Dott.ssa Lucia Esposito

REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO CHE

in virtù del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II e del successivo Atto Aziendale, secondo cui per l'espletamento delle proprie attività istituzionali l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II si avvale anche del personale tecnico e amministrativo universitario;

al vertice delle UU.OO.CC. tecniche amministrative aziendali risulta collocato personale proveniente dall'ordinamento universitario di categoria D ed EP;

solo recentemente questa Azienda Ospedaliera ha potuto reclutare personale di qualifica Dirigenziale Professionale, Tecnica e Amministrativa (PTA), anche attraverso l'utilizzo di graduatorie di altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale e di personale comandato da altre aziende così come consentito dalla normativa vigente;

questa Azienda evidenzia nel suo assetto organizzativo una notevole carenza di figure dirigenziali nell'ambito del ruolo Professionale Tecnico e Amministrativo, risultando scoperte diverse UU.OO.CC. e UU.OO.SS.;

nel corso degli ultimi due anni, in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, questa Azienda ha ritenuto di dover dare priorità assunzionale ai profili medici e dei ruoli sanitari sia dirigenziali che di comparto;

VISTI

il decreto legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali in tema di sistema degli incarichi dirigenziali approvato in data 17/12/2020;

il P.O.F.A. "Piano di Organizzazione e Funzionamento Aziendale" (All. n. 2 alla del. n. 229 del 28/03/2017) - Modello organizzativo che consente il funzionamento dell'Azienda – e prevede, tra l'altro, nell'ambito dell'organizzazione aziendale la UOC Gestione Patrimonio Edile e Tecnico-Impiantistico;

VALUTATO CHE

l'ing. Antonio Izzo è l'unico Dirigente di Ruolo Professionale Ingegnere in servizio presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria;

dalla disamina del curriculum vitae e dal lavoro svolto dall'ing. Antonio Izzo emerge in maniera incontrovertibile la lodevole capacità professionale;

pertanto, per il Dirigente in questione non è stato necessario procedere con un avviso di selezione interna;

RILEVATA

la necessità di perseguire il miglior funzionamento dell'Amministrazione, l'efficienza delle relative strutture e l'utilizzazione ottimale delle risorse a disposizione, al fine di assicurare il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità su cui l'azione della P.A. deve necessariamente essere improntata;

TENUTO CONTO delle indicazioni della Direzione Strategica in ordine all'adozione del presente provvedimento;

RITENUTO stante tutto quanto premesso ed esposto di dover procedere, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, al conferimento dell'incarico di Direttore della UOC "Gestione Patrimonio Edile e Tecnico-Impiantistico", al Dirigente Ingegnere Antonio Izzo, in comando presso questa AOU, in virtù del lavoro svolto e del curriculum vitae *et studiorum* dell'interessato;

PRECISATO

che tale affidamento avviene in assoluta coerenza con il POFA e garantendo la compatibilità economica alla luce dei Fondi per il trattamento accessorio del personale dirigente interessato;

che tale incarico avrà decorrenza dalla data che verrà stabilita all'atto di sottoscrizione del relativo contratto integrativo di lavoro e cesserà allo scadere del relativo provvedimento di comando, salvo proroga dello stesso ovvero adozione del provvedimento di trasferimento presso questa AOU;

che il presente atto è adottato in ottemperanza al principio di buon andamento dell'azione amministrativa, fondata sui principi di efficacia, efficienza ed economicità che impone alla P.A. il conseguimento degli obiettivi legislativamente prefissati col minor dispendio di mezzi;

RITENUTO, altresì,

di dover dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro che definisce gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione di posizione spettante all'ing. Antonio in qualità di Direttore della UOC Gestione Patrimonio Edile e Tecnico-Impiantistico;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per tutto quanto indicato in premessa che qui si intende richiamato, l'adozione del deliberato che segue:

1. DI CONFERIRE, ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, l'incarico di Direttore della UOC "Gestione Patrimonio Edile e Tecnico-Impiantistico", al Dirigente Ingegnere Antonio Izzo, in comando presso questa AOU, in virtù del lavoro svolto e del curriculum *vitae et studiorum* dell'interessato.

2. DI DISPORRE che

- tale affidamento avvenga in assoluta coerenza con il POFA e garantendo la compatibilità economica alla luce dei Fondi per il trattamento accessorio del personale dirigente interessato;
- tale incarico avrà decorrenza dalla data che verrà stabilita all'atto di sottoscrizione del relativo contratto integrativo di lavoro e cesserà allo scadere del relativo provvedimento di comando, salvo proroga dello stesso ovvero adozione del provvedimento di trasferimento presso questa AOU e per un periodo massimo di cinque anni, salvo proroghe.

3. DARE MANDATO all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro che definisce gli obiettivi generali da conseguire e la retribuzione di posizione spettante all'ing. Antonio Izzo in qualità di Direttore della UOC Gestione Patrimonio Edile e Tecnico-Impiantistico.

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Finelli

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore Amministrativo;

PRESO ATTO che il Direttore Amministrativo proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino



DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

OGGETTO: Conferimento incarico di Direzione della U.O.C. Gestione Patrimonio Edile e Tecnico - Impiantistico.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. conti vari preso nota
Anno Bil 2022

Il Direttore UOC
Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **408** del **29/04/2022**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Conferimento incarico di Direzione della U.O.C. Gestione Patrimonio Edile e Tecnico - Impiantistico.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 29/04/2022

E' divenuta esecutiva il 29/04/2022

L'addetto alla pubblicazione
Califano Riccardo

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Esposito Lucia - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Umane

Esposito Lucia - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Vitiello Antonio - Responsabile del procedimento U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Vozzella Emilia Anna - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Iervolino Anna - Direttore Generale

Califano Riccardo - Incaricato alla pubblicazione Staff Della Direzione Strategica