



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **348** del **06/04/2022**

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Valutazione delle performance e Raggiungimento obiettivi anno 2020 retribuzione di risultato dirigenza vari ruoli; retribuzione di risultato per personale titolare di I.O.; retribuzione accessoria personale di comparto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Anna IERVOLINO

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Valutazione delle performance e Raggiungimento obiettivi anno 2020 retribuzione di risultato dirigenza vari ruoli; retribuzione di risultato per personale titolare di I.O.; retribuzione accessoria personale di comparto.

Il Coordinatore di Staff Della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Coordinatore di **Staff Della Direzione Strategica**  
Dott.ssa Carla Napoli

### REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

**PREMESSO** che con deliberazioni del Direttore Generale dell’A.O.U. Federico II nn. 521, 522 e 523 del 04/06/2020, n. 700 del 25/08/2021 relativa al personale del comparto, nn. 703 e 706 del 25/08/2021 e nn. 255 e 256 del 17/03/2022 che modificano ed integrano le succitate deliberazioni nn. 703 e 706, sono stati rideterminati per l’anno 2020 i fondi per la retribuzione di risultato relativi al personale universitario equiparato ai dirigenti medici, veterinari, sanitari, professionali, tecnici e amministrativi del S.S.N. e quelli relativi ai dirigenti aziendali nonché quelli relativi al personale del comparto, ed è stato autorizzato il pagamento di detta indennità, in misura proporzionale ai risultati raggiunti;

che con le deliberazioni del Direttore Generale n. 1098 del 30/12/2020 è stato costituito il Fondo per la Specialistica Ambulatoriale per l’anno 2020;

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 538 del 29/06/2021 si è proceduto alla corresponsione della retribuzione di risultato, per l’anno 2019, al personale universitario equiparato ai dirigenti medici, veterinari, sanitari, professionali, tecnici e amministrativi e ai dirigenti aziendali, nonché al personale del comparto, in relazione al raggiungimento degli obiettivi, nella misura definita dalle tabelle inserite nella succitata delibera;

**RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Regionale n. 374 del 06/08/2019 di “Nomina del Direttore Generale dell’azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" di Napoli”, con la quale tra l’altro vengono assegnati gli obiettivi per l’intero mandato;

la Deliberazione del Direttore Generale dell’A.O.U. Federico II n. 115 del 30/01/2020 “Approvazione Piano Triennale della Performance. Aggiornamento per il triennio 2020 – 2022”, che individua obiettivi e indicatori a livello strategico e di singola Struttura organizzativa, i soggetti coinvolti nel processo di valutazione delle performance

**RICHIAMATI** gli obiettivi fissati dal Direttore Generale e comunicati ai Direttori dei DAI con nota dal prot. n. 58 del 07/09/2020, al Responsabile della Macro-area organizzativa della programmazione sanitaria e delle attività assistenziali con nota n. 6017 del 29/06/2020 ed ai Direttori delle UU.OO.CC. Amministrative e Tecniche e al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica con note prot. nn. 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 82 del 07/09/2020 agli atti della Struttura di Staff della Direzione Strategica – UO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione;

**ATTESO** che l’Organismo Indipendente di Valutazione monocratico, sulla base del lavoro istruttorio svolto dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Daniela Marcellini, nel corso delle riunioni di cui ai Verbali del 05/05/2021, 21/06/2021, 07/10/2021, 28/12/2021, ha espresso considerazioni, suggerimenti in merito a metodi e risultati, oltre che proporre la valutazione delle performance per ogni DAI e per ogni UUOCC Tecnica e Amm.va e Staff di Direzione Strategica;

**DATO ATTO** che la UO Programmazione, Controllo di gestione e Valutazione – Staff di Direzione Strategica, ha provveduto a porre in essere tutte le procedure relative alla valutazione delle performance e a determinare le percentuali di raggiungimento degli obiettivi anno 2020 secondo la metodologia definita nel “Regolamento sulle modalità di gestione per obiettivi e di negoziazione del budget. Collegamento con il sistema premiante” di cui alla Deliberazione n. 658 del 24/12/2014;

**PRESO ATTO** che le Delibere del Direttore Generale nn. 255 e 256 del 17/03/2022 hanno modificato ed integrato le deliberazioni nn. 703/21 e 706/21, rideterminando per gli anni 2019, 2020 e 2021 i fondi per la retribuzione di risultato relativi al personale universitario equiparato ai dirigenti medici, veterinari, sanitari, professionali, tecnici e amministrativi

del S.S.N. e quelli relativi ai dirigenti aziendali nonché quelli relativi al personale del comparto, autorizzando il pagamento di detta indennità, in misura proporzionale ai risultati raggiunti;

**RITENUTO** di dover procedere alla corresponsione della retribuzione di risultato, in relazione al raggiungimento degli obiettivi, nella misura definita per ciascuna delle citate strutture dipartimentali, amministrative e tecniche, così come risulta dalle schede monitoraggio obiettivi trasmesse ad ogni Struttura Organizzativa con note prot. n. 34010, 34012, 34013, 34017, 034018, 34020, 34021, 34023 del 14/12/2021; note n. 34038, 34044, 34046, 34048, 34049, 34050, 34051, 34052, 34053, 34056, 34058, 34060, 34061, del 14/12/2021; note n. 3166 del 21/01/2022, n. 3528 del 24/01/2022 e n. 4975 del 01/02/2022, queste ultime successive all'esito dell'analisi delle controdeduzioni, tutte agli atti della Struttura di Staff della Direzione Strategica – UO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione;

di dover procedere, altresì, alla liquidazione dell'eventuale conguaglio relativo alle indennità liquidate con Delibera del Direttore Generale n. 538 del 29/06/2021, anno 2019, autorizzate secondo le percentuali di raggiungimento degli obiettivi riportate nelle tabelle della succitata delibera;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

1. Liquidare le indennità in oggetto, dai rispettivi fondi, sulla base delle percentuali di seguito riportate:

1	DAI ONCOEMATOLOGIA, DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E MORFOLOGICA E MEDICINA LEGALE	81%
2	DAI MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO SPECIALISTICO	87%
3	DAI CHIRURGIA GENERALE E CHIRURGIA SPECIALISTICA, DEI TRAPIANTI DI RENE, NEFROLOGIA, CURE INTENSIVE E DEL DOLORE	75%
4	DAI CHIRURGIA GENERALE, ENDOCRINOLOGIA, ORTOPEDIA E RIABILITAZIONE (già DAI CHIRURGIA GENERALE E SPECIALISTICA)	67%
5	DAI MATERNO INFANTILE	92%
6	DAI MEDICO-CHIRURGICO DELLE PATOLOGIE DELL'APPARATO DIGERENTE	81%
7	DAI TESTA COLLO	88%
8	DAI EMERGENZE CARDIOVASCOLARI, MEDICINA CLINICA E DELL'INVECCHIAMENTO	91%
9	DAI MEDICINA INTERNA, IMMUNOLOGIA CLINICA, PATOLOGIA CLINICA, MALATTIE INFETTIVE	91%
10	DAI MEDICINA DI LABORATORIO E TRASFUSIONALE	98%
11	DAI SANITÀ PUBBLICA, FARMACOUTILIZZAZIONE E DERMATOLOGIA	100%

1	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	100%
2	U.O.C. GESTIONE PATRIMONIO EDILE/TECNICO IMPIANTISTICO	100%
3	U.O.C. GESTIONE OPERATIVA, INGEGNERIA CLINICA E HTA, SISTEMI INFORMATIVI E ICT (già U.O.C. SISTEMA INFORMATICO, ICT)	100%

4	U.O.C. GESTIONE ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI	100%
5	MACRO AREA ORGANIZZATIVA DELLA PROGRAMMAZIONE SANITARIA E DELLE ATTIVITÀ ASSISTENZIALI	100%
6	STAFF DIREZIONE STRATEGICA	100%
7	U.O.C. FARMACIA CENTRALIZZATA	100%
8	U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE	100%
9	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO	100%
10	U.O.C. GESTIONE AFFARI GENERALI	100%

2. di procedere, altresì, al conguaglio dell'indennità già liquidate con Delibera del Direttore Generale n. 538 del 29/06/2021, anno 2019, autorizzate secondo le percentuali di raggiungimento degli obiettivi così come riportate nelle tabelle della succitata delibera;

Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica  
Dott.ssa Carla NAPOLI

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Coordinatore di Staff della Direzione Strategica;

Preso atto che il Coordinatore di Staff proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di trasmettere il presente atto alla UOC Gestione delle Risorse Umane e alla UOC Gestione Economico Finanziaria, nonché di garantire le previste forme di registrazione e di pubblicità;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO



## **DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**OGGETTO:** Valutazione delle performance e Raggiungimento obiettivi anno 2020 retribuzione di risultato dirigenza vari ruoli; retribuzione di risultato per personale titolare di I.O.; retribuzione accessoria personale di comparto.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. conti vari  
Anno Bil. 2022

Il Direttore UOC  
Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **348**

del **06/04/2022**

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Valutazione delle performance e Raggiungimento obiettivi anno 2020 retribuzione di risultato dirigenza vari ruoli; retribuzione di risultato per personale titolare di I.O.; retribuzione accessoria personale di comparto.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 06/04/2022

E' divenuta esecutiva il 06/04/2022

L'addetto alla pubblicazione  
Iazzetta Giacomo

**Questo atto è stato firmato digitalmente da:**

Napoli Carla - Responsabile del procedimento Staff Della Direzione Strategica

Napoli Carla - Direttore Staff Della Direzione Strategica

Magro Rosario - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Vozzella Emilia Anna - Direttore Sanitario

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Iervolino Anna - Direttore Generale

Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione Staff Della Direzione Strategica