



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **31** del **20/01/2022**

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Avvisi di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 Borse di Studio - Tipologie A/Borsa Base e C/II Livello nell'ambito del Progetto ``Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all'interno dell'A.O.U. Federico II`` - N° Ordine Interno: 1000660 - Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo - Indizione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Anna IERVOLINO

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Avvisi di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 Borse di Studio - Tipologie A/Borsa Base e C/II Livello nell'ambito del Progetto "Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all'interno dell'A.O.U. Federico II" - N° Ordine Interno: 1000660 - Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo - Indizione.

Il Coordinatore di Staff Della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Coordinatore di **Staff Della Direzione Strategica**  
Dott.ssa Carla Napoli

### REGISTRAZIONE CONTABILE

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda
- Il presente provvedimento comporta oneri diretti a carico dell'Azienda

## Il Coordinatore di Staff Direzione Strategica

**Premesso** che il Prof. Luigi Califano – Direttore del D.A.I. “*Testa-Collo*” – ha avanzato, con note del 23.12.2021, richiesta per l’attivazione dei seguenti 4 contratti di borsa di studio – Tipologie A/Borsa Base e C/II livello nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo:

- 1) **N. 1 Borsa di Studio Tipologia A/Borsa base**  
Profilo: Informatico/Ingegnere Informatico  
Durata: 12 mesi  
Compenso onnicomprensivo: € 15.000,00 (quindicimila,00);
- 2) **N. 1 Borsa di Studio Tipologia C/II Livello**  
Profilo: Dottore in Giurisprudenza, Economia Aziendale o Economia e Commercio  
Durata: 12 mesi  
Compenso onnicomprensivo: € 23.000,00 (ventitremila,00);
- 3) **N. 1 Borsa di Studio Tipologia C/II Livello**  
Profilo: Medico  
Durata: 12 mesi  
Compenso onnicomprensivo: € 23.000,00 (ventitremila,00);
- 4) **N. 1 Borsa di Studio Tipologia C/II Livello**  
Profilo: Psicologo  
Durata: 12 mesi  
Compenso onnicomprensivo: € 23.000,00 (ventitremila,00);

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 489 del 11.06.2021 con la quale è stato adottato il nuovo “*Regolamento per il conferimento delle borse di studio*”;

**Atteso** che le borse in argomento sono strettamente connesse al perseguimento degli obiettivi progettuali e sono coerenti con gli obiettivi strategici aziendali;

che i requisiti specifici richiesti per la partecipazione alle selezioni in argomento, le attività da espletare e l’importo delle borse sono specificati negli avvisi di selezione – numerati da 1 a 4 – allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che le attività di formazione richieste rientrano nell’ambito degli obiettivi di attuazione di progetti di ricerca, i cui oneri rientrano in etero finanziamenti che non gravano sui fondi ordinari dell’Azienda;

che la durata delle Borse (dodici mesi) decorrerà dalla data indicata nei contratti e sarà ulteriormente prorogabile – in conformità alle previsioni di legge e previo riscontro dei fondi che ne garantiscono la copertura finanziaria – qualora sia funzionale al raggiungimento degli obiettivi progettuali per i quali è inizialmente stato posto in essere il contratto originario;

che il conferimento di una borsa di studio non configura alcun rapporto di lavoro;

**Preso atto** che la U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie ha attestato la sussistenza dei fondi (n° ordine interno 1000660) per l’assegnazione di n. 4 borse di studio per il costo complessivo (comprensivo di oneri riflessi) di € 84.000,00 (ottantaquattromila,00);

**Ritenuto** di poter accogliere le richieste del 23.12.2021 a firma del Prof. Luigi Califano – Direttore del D.A.I. “*Testa-Collo*” – per l’attivazione di n. 4 contratti di borsa di studio – Tipologie A/Borsa Base e C/II livello nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli

effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

### Propone

per quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

- di accogliere le richieste del 23.12.2021 a firma del Prof. Luigi Califano – Direttore del D.A.I. “*Testa-Collo*” – per l’attivazione di n. 4 contratti di borsa di studio – Tipologie A/Borsa Base e C/II livello nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo;
- di autorizzare e approvare gli allegati alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, in applicazione del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021;
- di dare mandato al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica di procedere alla pubblicazione del predetto bando sul sito Web dell’Azienda nella Sezione “Borse di Studio”;
- di dare atto che l’onere del presente provvedimento è di seguito stimato:
  - Compenso lordo € 84.000,00 (ottantaquattromila,00), a valere sul n° Ordine Interno 1000660;
- di trasmettere il presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, alla U.O.C. G.R.U., al Responsabile Scientifico del Progetto, alla U.O.C. G.R.E.F., al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire un rapido svolgimento delle procedure selettive per garantire il rispetto dei tempi del progetto.

Il Coordinatore Staff Direzione Strategica  
Dott.ssa Carla Napoli

### IL DIRETTORE GENERALE

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Coordinatore di Staff Direzione Strategica;

**Preso atto** che il Coordinatore di Staff Direzione Strategica proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L. 20/94 e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di accogliere le richieste del 23.12.2021 a firma del Prof. Luigi Califano – Direttore del D.A.I. “*Testa-Collo*” – per l’attivazione di n. 4 contratti di borsa di studio – Tipologie A/Borsa Base e C/II livello nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo;
- di autorizzare e approvare gli allegati alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, in applicazione del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021;
- di dare mandato al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica di procedere alla pubblicazione del predetto bando sul sito Web dell’Azienda nella Sezione “Borse di Studio”;
- di dare atto che l’onere del presente provvedimento è di seguito stimato:
  - Compenso lordo € 84.000,00 (ottantaquattromila,00), a valere sul n° Ordine Interno 1000660;

- di trasmettere il presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza, alla U.O.C. G.R.U., al Responsabile Scientifico del Progetto, alla U.O.C. G.R.E.F., al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire un rapido svolgimento delle procedure selettive per garantire il rispetto dei tempi del progetto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO



## **DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**OGGETTO:** Avvisi di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 Borse di Studio - Tipologie A/Borsa Base e C/II Livello nell'ambito del Progetto ``Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all'interno dell'A.O.U. Federico II`` - N° Ordine Interno: 1000660 - Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo - Indizione.

L'imputazione contabile della spesa derivante dalla presente determinazione viene assunta come segue:

Conto Economico n. progetto 1000660  
Anno Bil. 2022

Il Direttore UOC  
Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **31** del **20/01/2022**

**Struttura proponente:** Staff Della Direzione Strategica

**Oggetto:** Avvisi di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 Borse di Studio - Tipologie A/Borsa Base e C/II Livello nell'ambito del Progetto ``Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all'interno dell'A.O.U. Federico II`` - N° Ordine Interno: 1000660 - Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo - Indizione.

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

È stata pubblicata sull'Albo pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32, Legge n. 69/2009, il 20/01/2022

E' divenuta esecutiva il 20/01/2022

L'addetto alla pubblicazione  
Iazzetta Giacomo

**Questo atto è stato firmato digitalmente da:**

Napoli Carla - Responsabile del procedimento Staff Della Direzione Strategica

Napoli Carla - Direttore Staff Della Direzione Strategica

Magro Rosario - Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Visani Stefano - Direttore Amministrativo

Vozzella Emilia Anna - Direttore Sanitario

Iervolino Anna - Direttore Generale

Iazzetta Giacomo - Incaricato alla pubblicazione Staff Della Direzione Strategica



## **AVVISO DI SELEZIONE N. 1**

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E PER COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO – TIPOLOGIA A/BORSA BASE NELL’AMBITO DEL PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL’INTERNO DELL’A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO.**

### **ART. 1 – Oggetto, durata, attività.**

In esecuzione della presente deliberazione, certificata provvisoriamente esecutiva, l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” procede all’indizione, ai sensi del vigente regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021, di un avviso di selezione per titoli e colloqui, per il conferimento di n. 1 borsa di studio (Tipologia A/Borsa Base) nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo.

La durata della borsa, le attività progettuali connesse ed il compenso previsto sono di seguito specificate:

- **Durata:** 12 mesi
- **Compenso previsto:** € 15.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Azienda).  
L’erogazione della suddetta borsa di studio sarà effettuata in rate mensili posticipate. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare frequenza.
- **Attività di studio e ricerca da svolgere:**  
Attività di progettazione e implementazione di un database a grafo per l’archiviazione dei dati relativi ai pazienti del Centro Epilessia per successivo uso da parte di sistemi di Artificial Intelligence;
- **Sede di espletamento delle attività:**  
U.O.C. Neurologia e Centro per l’Epilessia.

### **ART. 2 – Requisiti per la partecipazione.**

Possono partecipare all’avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### ➤ **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea;
- b) Idoneità fisica all’impiego. L’accertamento di idoneità fisica all’impiego – con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato dall’Azienda, prima dell’immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, co. 1 del DPR n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

#### ➤ **REQUISITI SPECIFICI**

Il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Laurea triennale in Informatica o Ingegneria Informatica;
- b) Titolo di studio richiesto per l’accesso al bando conseguito da non più di 3 anni;
- c) Buona conoscenza della lingua inglese.

### **ART. 3 – Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo “**allegato A**”, avente valenza di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all’avviso, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- g) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
- h) l' idoneità fisica all'espletamento delle attività connesse all'incarico.

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante dovrà indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.

È inoltre, motivo di esclusione:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse dovranno essere obbligatoriamente tutte firmate;
- b) errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- c) l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

#### **ART. 4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda.**

Ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183 del 12.11.2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo l'allegato "**schema B**", relativa, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise su titoli o sui servizi.

**Le pubblicazioni** devono essere rese in fotocopia, dichiarate conformi all'originale mediante **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. conformemente all'allegato "**schema C**", corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

L'autocertificazione non è ammessa quindi in sostituzione dei titoli valutabili ai fini della formulazione della graduatoria, per i quali è necessaria una specifica disamina (es. pubblicazioni).

Si ribadisce che è fatto obbligo, pena la non valutazione dei titoli e documenti presentati in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (allegato C), di allegare alla istanza fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

**Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.**

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta dell'Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati dovranno allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredato di fotocopia di proprio, valido, documento di identità.
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in triplice esemplare, ognuno datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo dell'istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, in triplice esemplare, dei titoli e documenti presentati.

#### **ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata con le seguenti modalità:

- a) direttamente, entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda in epigrafe dalle ore 9.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In particolare all'esterno del plico, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 1 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA A/BORSA BASE – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- b) a mezzo del servizio pubblico postale, entro il termine e secondo le modalità dell'ART. 6 del presente bando al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – Via Pansini, 5 – 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicare il cognome, nome e domicilio, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 1 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA A/BORSA BASE – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- c) a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART.6 del presente bando, all'indirizzo [aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it); saranno considerate in questo caso valide le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. Nello specifico, l'oggetto della PEC dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 1 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA A/BORSA BASE – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

#### **ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze.**

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) sezione “Borse di Studio”.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

#### **ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati.**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività – l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi – sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda – Sezione “Borse di Studio”, nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate nel bando;



L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda alla sezione "Borse di Studio" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione; tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**ART. 10 – Stipula.**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto di borsa di studio, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta.

Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del bando. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Coordinamento di Staff della Direzione Strategica (tel. 081/7464252 e 081/7467037).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Emilia Anna Vozzella**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Stefano Visani**

**Il Direttore Generale**  
**Avv. Anna Iervolino**



**“Allegato B”**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall’interessato sotto la propria responsabilità ai sensi dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, possono riguardare:**

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell’elenco delle autocertificazioni;
- Dichiarazioni di impegno previste da Bandi per la partecipazione a concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento);
- La conformità di una copia all’originale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

---

Il Dichiarante

---

## AVVISO DI SELEZIONE N. 2

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E PER COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO – TIPOLOGIA C/II LIVELLO NELL’AMBITO DEL PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL’INTERNO DELL’A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO.**

### **ART. 1 – Oggetto, durata, attività.**

In esecuzione della presente deliberazione, certificata provvisoriamente esecutiva, l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” procede all’indizione, ai sensi del vigente regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021, di un avviso di selezione per titoli e colloqui, per il conferimento di n. 1 borsa di studio (Tipologia C/II Livello) nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo.

La durata della borsa, le attività progettuali connesse ed il compenso previsto sono di seguito specificate:

- **Durata:** 12 mesi
- **Compenso previsto:** € 23.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Azienda).  
L’erogazione della suddetta borsa di studio sarà effettuata in rate mensili posticipate. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare frequenza.
- **Attività di studio e ricerca da svolgere:**  
Attività di individuazione degli strumenti per la progettazione di un PDTA e misurazione degli obiettivi da perseguire unitamente ad attività logistico-amministrative di supporto a quelle svolte dal personale del Centro Epilessia;
- **Sede di espletamento delle attività:**  
U.O.C. Neurologia e Centro per l’Epilessia.

### **ART. 2 – Requisiti per la partecipazione.**

Possono partecipare all’avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### ➤ **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea;
- b) Idoneità fisica all’impiego. L’accertamento di idoneità fisica all’impiego – con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato dall’Azienda, prima dell’immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, co. 1 del DPR n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

#### ➤ **REQUISITI SPECIFICI**

Il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Laurea in Giurisprudenza, in Economia Aziendale o in Economia e Commercio;
- b) Titolo di studio richiesto per l’accesso al bando conseguito da più di 5 anni;
- c) Conoscenza della lingua inglese;
- d) Conoscenze di base di informatica.

### **ART. 3 – Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo “**allegato A**”, avente valenza di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all’avviso, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- g) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
- h) l' idoneità fisica all'espletamento delle attività connesse all'incarico.

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante dovrà indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail).

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.

È inoltre, motivo di esclusione:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse dovranno essere obbligatoriamente tutte firmate;
- b) errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- c) l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

#### **ART. 4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda.**

Ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183 del 12.11.2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo l'allegato "**schema B**", relativa, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise su titoli o sui servizi.

**Le pubblicazioni** devono essere rese in fotocopia, dichiarate conformi all'originale mediante **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. conformemente all'allegato "**schema C**", corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

L'autocertificazione non è ammessa quindi in sostituzione dei titoli valutabili ai fini della formulazione della graduatoria, per i quali è necessaria una specifica disamina (es. pubblicazioni).

Si ribadisce che è fatto obbligo, pena la non valutazione dei titoli e documenti presentati in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (allegato C), di allegare alla istanza fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

**Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.**

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta dell'Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati dovranno allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredato di fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in triplice esemplare, ognuno datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo dell'istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, in triplice esemplare, dei titoli e documenti presentati.

#### **ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata con le seguenti modalità:

- a) direttamente, entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda in epigrafe dalle ore 9.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In particolare all'esterno del plico, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 2 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- b) a mezzo del servizio pubblico postale, entro il termine e secondo le modalità dell'ART. 6 del presente bando al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – Via Pansini, 5 – 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicare il cognome, nome e domicilio, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 2 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- c) a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART.6 del presente bando, all'indirizzo [aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it); saranno considerate in questo caso valide le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. Nello specifico, l'oggetto della PEC dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 2 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

#### **ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze.**

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) sezione “Borse di Studio”.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

#### **ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati.**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività – l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi – sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda – Sezione “Borse di Studio”, nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:



L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda alla sezione "Borse di Studio" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione; tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**ART. 10 – Stipula.**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto di borsa di studio, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta.

Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del bando. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Coordinamento di Staff della Direzione Strategica (tel. 081/7464252 e 081/7467037).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Emilia Anna Vozzella**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Stefano Visani**

**Il Direttore Generale**  
**Avv. Anna Iervolino**



**“Allegato B”**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall’interessato sotto la propria responsabilità ai sensi dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, possono riguardare:**

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell’elenco delle autocertificazioni;
- Dichiarazioni di impegno previste da Bandi per la partecipazione a concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento);
- La conformità di una copia all’originale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

---

Il Dichiarante

---

### **AVVISO DI SELEZIONE N. 3**

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E PER COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO – TIPOLOGIA C/II LIVELLO NELL’AMBITO DEL PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL’INTERNO DELL’A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO.**

#### **ART. 1 – Oggetto, durata, attività.**

In esecuzione della presente deliberazione, certificata provvisoriamente esecutiva, l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” procede all’indizione, ai sensi del vigente regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021, di un avviso di selezione per titoli e colloqui, per il conferimento di n. 1 borsa di studio (Tipologia C/II Livello) nell’ambito del Progetto “Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo.

La durata della borsa, le attività progettuali connesse ed il compenso previsto sono di seguito specificate:

- **Durata:** 12 mesi
- **Compenso previsto:** € 23.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Azienda).  
L’erogazione della suddetta borsa di studio sarà effettuata in rate mensili posticipate. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare frequenza.
- **Attività di studio e ricerca da svolgere:**  
Attività di classificazione dei pazienti del Centro Epilessia (raccolta dati clinici e strumentali), da parte di specialista esperto in Epilettologia;
- **Sede di espletamento delle attività:**  
U.O.C. Neurologia e Centro per l’Epilessia.

#### **ART. 2 – Requisiti per la partecipazione.**

Possono partecipare all’avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

##### ➤ **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea;
- b) Idoneità fisica all’impiego. L’accertamento di idoneità fisica all’impiego – con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato dall’Azienda, prima dell’immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, co. 1 del DPR n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

##### ➤ **REQUISITI SPECIFICI**

Il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Titolo di studio richiesto per l’accesso al bando conseguito da più di 5 anni;
- c) Specializzazione in Neurologia;
- d) Competenze in Epilettologia.

#### **ART. 3 – Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo “allegato A”, avente valenza di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all’avviso, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- g) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
- h) l'idoneità fisica all'espletamento delle attività connesse all'incarico.

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante dovrà indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.

È inoltre, motivo di esclusione:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse dovranno essere obbligatoriamente tutte firmate;
- b) errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- c) l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

#### **ART. 4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda.**

Ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183 del 12.11.2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo l'allegato "**schema B**", relativa, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise su titoli o sui servizi.

**Le pubblicazioni** devono essere rese in fotocopia, dichiarate conformi all'originale mediante **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. conformemente all'allegato "**schema C**", corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

L'autocertificazione non è ammessa quindi in sostituzione dei titoli valutabili ai fini della formulazione della graduatoria, per i quali è necessaria una specifica disamina (es. pubblicazioni).

Si ribadisce che è fatto obbligo, pena la non valutazione dei titoli e documenti presentati in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (allegato C), di allegare alla istanza fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

**Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.**

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta dell'Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati dovranno allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredato di fotocopia di proprio, valido, documento di identità.
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in triplice esemplare, ognuno datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo dell'istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, in triplice esemplare, dei titoli e documenti presentati.

#### **ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata con le seguenti modalità:

- a) direttamente, entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda in epigrafe dalle ore 9.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In particolare all'esterno del plico, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 3 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- b) a mezzo del servizio pubblico postale, entro il termine e secondo le modalità dell'ART. 6 del presente bando al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – Via Pansini, 5 – 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicare il cognome, nome e domicilio, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre, la dicitura dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 3 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**
- c) a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART.6 del presente bando, all'indirizzo [aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it); saranno considerate in questo caso valide le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. Nello specifico, l'oggetto della PEC dovrà essere:  
**AVVISO DI SELEZIONE N. 3 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

#### **ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze.**

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) sezione “Borse di Studio”.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

#### **ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati.**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività – l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi – sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda – Sezione “Borse di Studio”, nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate nel bando;



L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda alla sezione "Borse di Studio" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione; tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**ART. 10 – Stipula.**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto di borsa di studio, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta.

Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del bando. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Coordinamento di Staff della Direzione Strategica (tel. 081/7464252 e 081/7467037).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Emilia Anna Vozzella**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Stefano Visani**

**Il Direttore Generale**  
**Avv. Anna Iervolino**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall’interessato sotto la propria responsabilità ai sensi dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, possono riguardare:**

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell’elenco delle autocertificazioni;
- Dichiarazioni di impegno previste da Bandi per la partecipazione a concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento);
- La conformità di una copia all’originale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

---

Il Dichiarante

---

## **AVVISO DI SELEZIONE N. 4**

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E PER COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO – TIPOLOGIA C/II LIVELLO NELL’AMBITO DEL PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL’INTERNO DELL’A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO.**

### **ART. 1 – Oggetto, durata, attività.**

In esecuzione della presente deliberazione, certificata provvisoriamente esecutiva, l’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” procede all’indizione, ai sensi del vigente regolamento approvato con deliberazione n. 489 del 11.06.2021, di un avviso di selezione per titoli e colloqui, per il conferimento di n. 1 borse di studio (Tipologia C/II Livello) nell’ambito del Progetto “*Realizzazione di percorsi diagnostici terapeutici assistenziali delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. Federico II*” – N° Ordine Interno: 1000660 – Responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Leonilda Bilo.

La durata della borsa, le attività progettuali connesse ed il compenso previsto sono di seguito specificate:

- **Durata:** 12 mesi
- **Compenso previsto:** € 23.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Azienda).  
L’erogazione della suddetta borsa di studio sarà effettuata in rate mensili posticipate. Gli importi saranno corrisposti tramite bonifico bancario, previa attestazione della regolare frequenza.
- **Attività di studio e ricerca da svolgere:**  
Attività di Case Manager mirata allo studio, alla progettazione ed alla validazione di percorsi diagnostici terapeutici delle persone con epilessia all’interno dell’A.O.U. “Federico II”, nell’ottica di un corretto svolgimento degli stessi;
- **Sede di espletamento delle attività:**  
U.O.C. Neurologia e Centro per l’Epilessia.

### **ART. 2 – Requisiti per la partecipazione.**

Possono partecipare all’avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### ➤ **REQUISITI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della Comunità Europea;
- b) Idoneità fisica all’impiego. L’accertamento di idoneità fisica all’impiego – con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato dall’Azienda, prima dell’immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, co. 1 del DPR n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

#### ➤ **REQUISITI SPECIFICI**

Il borsista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Titolo di studio richiesto per l’accesso al bando conseguito da più di 5 anni;
- c) Conoscenza della lingua inglese;
- d) Conoscenze di base di informatica.

### **ART. 3 – Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione deve essere redatta obbligatoriamente secondo lo schema esemplificativo “**allegato A**”, avente valenza di autocertificazione dei requisiti. Nella domanda i candidati, oltre a manifestare la volontà di partecipare all’avviso, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, nonché la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti in corso. La dichiarazione va resa anche in caso negativo;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione richiesti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- g) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa obbligatoriamente anche in caso negativo;
- h) l' idoneità fisica all'espletamento delle attività connesse all'incarico.

Nella domanda di ammissione all'avviso, debitamente sottoscritta (non è richiesta l'autentica della firma), l'aspirante dovrà indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura, i recapiti telefonici fisso e mobile e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) che precede.

La omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) e h), prescritte come obbligatorie nella domanda di ammissione, o la mancata presentazione di più domande se si intende partecipare a più contratti, è motivo di esclusione dall'avviso.

È inoltre, motivo di esclusione:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, precisandosi che, se consta di più pagine libere, le stesse dovranno essere obbligatoriamente tutte firmate;
- b) errori, incompletezze o inesattezze nella domanda che rendano impossibile individuare la procedura alla quale si intende partecipare;
- c) l'omessa produzione, in allegato, di fotocopia di proprio, valido, documento di riconoscimento.

#### **ART. 4 – Dichiarazione sostitutive e allegati alla domanda.**

Ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183 del 12.11.2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato dovrà produrre una **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo l'allegato "**schema B**", relativa, ad esempio, a: titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in caso di carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise su titoli o sui servizi.

**Le pubblicazioni** devono essere rese in fotocopia, dichiarate conformi all'originale mediante **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. conformemente all'allegato "**schema C**", corredato di fotocopia di un valido documento di identità.

L'autocertificazione non è ammessa quindi in sostituzione dei titoli valutabili ai fini della formulazione della graduatoria, per i quali è necessaria una specifica disamina (es. pubblicazioni).

Si ribadisce che è fatto obbligo, pena la non valutazione dei titoli e documenti presentati in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale (allegato C), di allegare alla istanza fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

**Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'Amministrazione procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.**

Qualora le dichiarazioni rese ai sensi della citata normativa presentino irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il dichiarante dovrà, su richiesta dell'Amministrazione, regolarizzare o completare la dichiarazione, in mancanza il procedimento non avrà seguito.

I documenti elencati, ove non allegati o non regolari, non verranno presi in considerazione per i rispettivi effetti.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i candidati dovranno allegare:

- autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- le eventuali pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredato di fotocopia di proprio, valido, documento di identità.

- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum formativo e professionale in triplice esemplare, ognuno datato e firmato. La documentazione ivi richiamata deve essere prodotta a corredo dell'istanza; si ribadisce l'invito a chiaramente evidenziare la parte che riguarda la rispondenza tra i requisiti richiesti dal bando ed il possesso degli stessi da parte del candidato;
- elenco datato e firmato, in triplice esemplare, dei titoli e documenti presentati.

#### **ART. 5 – Modalità di presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata, può essere presentata con le seguenti modalità:

- a) direttamente, entro il termine di cui all'ART. 6 del presente bando, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda in epigrafe dalle ore 9.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In particolare all'esterno del plico, la dicitura dovrà essere:

**AVVISO DI SELEZIONE N. 4 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

- b) a mezzo del servizio pubblico postale, entro il termine e secondo le modalità dell'ART. 6 del presente bando al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – Via Pansini, 5 – 80131 Napoli. Sul plico il candidato deve indicare il cognome, nome e domicilio, nonché l'indicazione dell'avviso per il quale si concorre, la dicitura dovrà essere:

**AVVISO DI SELEZIONE N. 4 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

- c) a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro il termine di cui all'ART.6 del presente bando, all'indirizzo [aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it); saranno considerate in questo caso valide le domande e gli allegati relativi inviati in formato non modificabile PDF. Nello specifico, l'oggetto della PEC dovrà essere:

**AVVISO DI SELEZIONE N. 4 – BORSA DI STUDIO TIPOLOGIA C/II LIVELLO – PROGETTO “REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICI TERAPEUTICI ASSISTENZIALI DELLE PERSONE CON EPILESSIA ALL'INTERNO DELL'A.O.U. FEDERICO II” – N° ORDINE INTERNO: 1000660 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO PROF.SSA LEONILDA BILO;**

#### **ART. 6 – Termini di presentazione delle istanze.**

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda [www.policlinico.unina.it](http://www.policlinico.unina.it) sezione “Borse di Studio”.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e i documenti allegati, pervenute o spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

#### **ART. 7 – Ammissione ed esclusione dei candidati.**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso, nonché la regolarità della domanda di partecipazione. L'attività di ammissione ed esclusione dei candidati, nella fattispecie, è demandata al Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, che provvederà, entro un termine massimo di trenta giorni, a redigere apposito verbale in tal senso.

L'esito di tale attività – l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi – sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda – Sezione “Borse di Studio”, nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione e avrà valore di notifica e di informazione a tutti gli effetti nei riguardi degli interessati.

Costituiscono motivo di esclusione:



L'esito della procedura comparativa di selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda alla sezione "Borse di Studio" nell'apposito fascicolo dedicato all'avviso di selezione; tale pubblicazione varrà quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso.

**ART. 10 – Stipula.**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto di borsa di studio, a presentare, nel termine perentorio di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della relativa comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e la documentazione ivi richiesta.

Il candidato che non ottempererà, nel termine stabilito, a quanto richiesto, decade dal diritto alla stipula del contratto. Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del bando. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Coordinamento di Staff della Direzione Strategica (tel. 081/7464252 e 081/7467037).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Emilia Anna Vozzella**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Stefano Visani**

**Il Direttore Generale**  
**Avv. Anna Iervolino**



**“Allegato B”**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’  
(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni rese e sottoscritte dall’interessato sotto la propria responsabilità ai sensi dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, possono riguardare:**

- Situazioni, fatti, qualità personali, a diretta conoscenza del cittadino e che non sono comprese nell’elenco delle autocertificazioni;
- Dichiarazioni di impegno previste da Bandi per la partecipazione a concorsi (dichiarazione di conoscenza delle disposizioni che regolano lo specifico procedimento);
- La conformità di una copia all’originale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DP 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Si allega fotocopia di proprio valido documento di riconoscimento.

Luogo e data

---

Il Dichiarante

---