



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **96**

del **04.02.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Associazione Italiana Malati di Cancro, parenti ed amici – AIMaC, per lo svolgimento di attività di volontariato nell'ambito del progetto del Servizio Civile Universale - progetto Informacancro 2020, presso il DAI di Oncoematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina dell'A.O.U..

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

~~Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno _____ conto _____ costi _____~~

~~Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO~~

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. ssa Emilia Anna VOZZELLA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II persegue l'obiettivo primario di favorire l'ampliamento ed il miglioramento della capacità di assistenza sanitaria, anche attraverso l'operato di Associazioni di volontariato che mettono al servizio dei pazienti e dei loro familiari le loro capacità e competenze;

Letto il D. Lgs. n. 40 del 6/03/2017, concernente l'istituzione e la disciplina del Servizio Civile Universale;

Preso atto che l'Associazione Italiana Malati di Cancro, parenti ed amici – AIMaC - progetto Informacancro 2020, con sede in Via Barberini n.11 - CAP 00187 Roma, è, tra l'altro, soggetto proponente di progetti per l'assegnazione di volontari del Servizio Civile Universale da parte del Dipartimento per le Politiche Giovanili e per il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che, nell'ambito degli stessi, ha proposto più volte questa Azienda quale soggetto ospitante, anche in virtù di pregresse convenzioni tra le parti;

Vista la bozza di convenzione che, allegata alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, trasmessa dall'Associazione, conclusivamente acquisita agli atti dell'Azienda con prot. n. 18383 del 26.11.2020, al fine di poter inserire i volontari selezionati nell'ambito dei suddetti progetti per lo svolgimento, presso il DAI di Oncoematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina dell'A.O.U. Federico II, di attività di volontariato tesa a fornire accoglienza ai pazienti affetti da patologie oncoematologiche;

Preso atto dal suddetto accordo che:

- la convenzione ha come obiettivo statutario fornire, a titolo gratuito, informazioni e sostegno psicologico a coloro che hanno o hanno avuto o si sospetta che abbiano problemi oncologici, alle loro famiglie e ai loro amici, nonché assumere tutte quelle iniziative che favoriscono l'integrazione sociale e civile dei soggetti svantaggiati, nella fattispecie pazienti oncologici, avendo riguardo alle loro condizioni fisiche, psichiche, economiche sociali o familiari ;
- la validità della stessa è di anni quattro e potrà essere rinnovata solo su richiesta formale, ai sensi dell'art. 6 della stessa;
- l'orario di svolgimento delle attività, per ciascun operatore volontario, è stabilito, in relazione alla natura del progetto, in 5 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, con un impegno settimanale complessivo di 25 ore, da svolgersi secondo le indicazioni della Direzione Sanitaria e del Direttore del DAI di Oncoematologia, secondo quanto riportato all'art. 4 della stessa convenzione;
- l'attività di cui alla convenzione in argomento non costituisce rapporto di lavoro con l'A.O.U. Federico II e non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro;

Visto il parere favorevole espresso, in data 28.12.2020, dal Direttore del DAI di Oncoematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina dell'A.O.U., in calce alla nota prot. 1802 del 14.12.2020 di richiesta parere trasmessa dall'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Visto il parere favorevole, trasmesso in data 29.01.2021, dal Direttore Sanitario espresso in calce alla nota prot. n. 37 del 12.01.2021 predisposta dall'U.O.C. Gestione Affari Generali, in merito alla richiesta di attività di volontariato dell'Associazione sopraindicata, purché la frequenza sia compatibile con l'emergenza pandemica;

Considerato, altresì, che per lo svolgimento dell'attività del servizio civile svolto dai volontari della suddetta Associazione non comporta oneri economici da imputare sui fondi di bilancio dell'Azienda, così come previsto all'art. 5 della stessa convenzione e che l'Azienda è estranea ai rapporti tra l'Associazione e i volontari della stessa, nonché a quelli tra l'Associazione e la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Ritenuto, quindi di poter stipulare la convenzione in argomento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Associazione Italiana Malati di Cancro, parenti ed amici – AIMaC, con sede in Via Barberini n.11 - CAP 00187 Roma, al fine di poter inserire i volontari selezionati nell'ambito dei progetti per attività di Servizio Civile Universale - progetto Informacancro 2020, presso il DAI di Oncoematologia, Diagnostica per Immagini e Morfologica e Medicina dell'A.O.U. Federico II, per attività di volontariato tesa a fornire accoglienza ai pazienti affetti da patologie oncologiche;

La convenzione ha durata di quattro anni, dalla data della presente deliberazione, eventualmente rinnovabile previa formale istanza e secondo le modalità indicate all'art. 4 della stessa bozza di convenzione;

Lo svolgimento dell'attività di volontariato non comporta oneri economici da imputare sui fondi di bilancio dell'Azienda, così come previsto all'art. 5 della stessa convenzione e non costituisce rapporto di lavoro con l'A.O.U. Federico II e non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro;

La presente deliberazione, unitamente alla convenzione, deve essere trasmessa all'Associazione Italiana Malati di Cancro, parenti ed amici – AIMaC.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lorella SCARPA

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è

legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

P.O. - ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09
il _____

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 04.02.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

LS