



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **959**

del **30.11.2020**

Struttura proponente: PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione – Staff Direzione Strategica

Oggetto: Raggiungimento obiettivi anno 2018 retribuzione di risultato dirigenza vari ruoli; retribuzione di risultato per personale titolare di P.O.; retribuzione accessoria personale di comparto – Deliberazione del Direttore Generale N. 643 del 15/07/2020 - **parziale rettifica.**

Proponente PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione - Staff di Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

F.to Il Coordinatore di Staff di Direzione Strategica
Dott.ssa Carla NAPOLI

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2020 conto vari costi fondi bilanci pregressi.

F.to Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia VOZZELLA

VISTI le deliberazioni del Direttore Generale dell'A.O.U. Federico II nn. 712, 726, 727 e 730 del 31/10/2018, con le quali sono stati rideterminati per l'anno 2018 i fondi per la retribuzione di risultato relativi al personale universitario equiparato ai dirigenti medici, veterinari, sanitari, professionali, tecnici e amministrativi del S.S.N. e quelli relativi ai dirigenti aziendali nonché quelli relativi al personale del comparto, ed è stato autorizzato il pagamento di detta indennità, in misura proporzionale ai risultati raggiunti;

la deliberazione del Direttore Generale relativa alla costituzione del Fondo per la Specialistica Ambulatoriale per gli anni 2018 e 2019;

gli obiettivi fissati dal Direttore Generale e comunicati ai Direttori dei DAI ed ai Direttori delle UU.OO.CC. Amministrative e Tecniche con singole note (protocolli vari maggio 2018), agli atti della Struttura di Staff della Direzione Strategica – PO Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione;

la deliberazione del Direttore Generale n. 643 del 15/07/2020 con la quale vengono determinate le percentuali di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2018 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e accessoria di ciascun DAI, ciascuna UOC amministrativa e tecnica, Direzione Amministrativa, Sanitaria, UOC Farmacia Centralizzata e Struttura di Staff della Direzione Strategica, di questa A.O.U.;

i Verbali dell'Organismo Indipendente di Valutazione del 26/06/2020, del 15/10/2020 e 02/11/2020 nei quali vengono riportate le considerazioni e le valutazioni in merito alle controdeduzioni alla valutazione anno 2018;

RITENUTO di dover accettare parte delle controdeduzioni pervenute, di dover procedere ad una rivalutazione di taluni obiettivi e alla integrazione della retribuzione di risultato e accessoria delle Strutture organizzative suddette, in relazione al raggiungimento degli obiettivi anno 2018;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

Liquidare le indennità in oggetto, dai rispettivi fondi, sulla base delle percentuali integrative di seguito riportate nella colonna "Variazione":

	%	% post contr.	VARIAZIONE
U.O.C. GESTIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	80%	96%	16%
STAFF DI DIREZIONE STRATEGICA	83%	100%	17%
DAI MEDICINA DI LABORATORIO E TRASFUZIONALE	65%	75%	10%
DAI ONCOEMATOLOGIA, DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E MORFOLOGICA E MEDICINA LEGALE	53%	54%	1%

F.to Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Daniela MARCELLINI

PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione

F.to Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica

Dott.ssa Carla NAPOLI

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Coordinatore di Staff della Direzione Strategica;

Preso atto che il Coordinatore di Staff proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna_____

P.O.ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.32, della L. 69/09, il_____

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 30.11.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta