



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
“FEDERICO II”**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **869** del **22.10.2020**

**Struttura proponente** : U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

**Oggetto:** Adozione del Bilancio di Esercizio 2019 con il parere del Collegio Sindacale.

Proponente il Direttore U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è dovuto per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
Dott. R. Magro

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore U.O.C.Gestione Risorse Economico-Finanziarie

**Visto** il D.Lgs.30.12.92 n.502 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.Lgs 21.12.1999 n. 517 che disciplina i rapporti fra il Servizio Sanitario Nazionale e Università ;

**Visto** il D. Lgs 23.6.2011 n.118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali, ed in particolare gli artt. n. 26 comma 3 e n. 32 comma 6;

**Visto** il Decreto 20 marzo 2013 emanato dal Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che individua il nuovo schema di bilancio delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere;

**Vista** la delibera della G.R. n. 1271 del 28.3.2003 con la quale sono state impartite ulteriori disposizioni in materia contabile al fine di uniformare ed omogeneizzare i contenuti dei bilanci delle singole Aziende Ospedaliere e Sanitarie;

**Visto** il protocollo d'intesa tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II di cui al Decreto Commissario ad Acta n°48 del 10/6/2016;

**Visto** il Bilancio preventivo dell'esercizio 2019 approvato con determinazione del Direttore Generale n.907 del 31.12.2018;

**Letta** la relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio Preventivo Economico per l'anno 2019 di cui al verbale n 90 del 12.6.2019;

**Vista** la DGRC n. 394 del 28.7.2020 con cui è stato approvato il riparto definitivo del FSR 2019 e la nota regionale con cui è stata approvata la mobilità sanitaria interaziendale ed interregionale da iscrivere nel bilancio consuntivo dell'esercizio 2019 , nonché la sistemazione contabile con conseguente azzeramento delle perdite pregresse;

**Visto** il bilancio di esercizio 2019 e relativi allegati predisposti dalla U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie, sulla base delle risultanze contabili dedotte dalla procedura informatizzata di contabilità economico-patrimoniale integrata con la contabilità di magazzino e dei cespiti;

**Rilevato** che il bilancio di esercizio 2019 evidenzia un pareggio di bilancio;

**Ritenuto** di aver adottato il Bilancio di esercizio 2019, nelle more dell'acquisizione del prescritto parere da parte del Collegio Sindacale di questa Azienda, con la deliberazione n. 802 del 30.09.2020;

**Preso atto** del verbale del Collegio Sindacale n.108 del 12.10.2020, con il quale è stato espresso parere favorevole al bilancio consuntivo 2019 allegato alla su citata delibera, condizionato alla rimozione di refusi non sostanziali riportati negli allegati

**Rilevato** di aver rimosso i refusi non sostanziali evidenziati e imputabili a meri errori materiali

**Letto** il Regolamento di contabilità approvato con determinazione n .922 del 28/12/2016;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e dovuto per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod.,

**Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

adottare il Bilancio di esercizio per l'anno 2019, con il parere favorevole del collegio sindacale espresso con il verbale n. 108 del 12.10.2020, composto dai seguenti allegati, e avendo rimosso i refusi non sostanziali evidenziati negli allegati dovuti a meri errori materiali:

- 1) Stato Patrimoniale al 31/12/2019
- 2) Conto economico al 31/12/2019
- 3) Nota integrativa
- 4) Rendiconto Finanziario
- 5) Mod. SP esercizio 2019
- 6) Mod. CE esercizio 2019
- 7) Modello LA anno 2019
- 8) Relazione sulla gestione
- 9) Verbale del Collegio Sindacale

F.to Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
Dott. R. Magro

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dalla U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie;

Preso atto che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e dovuto per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di trasmettere il presente provvedimento:
  - al Collegio Sindacale;
  - AL Rettore dell'Università Federico II
  - alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

Si dichiara che la presente delibera

È stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art. 124 comma 1 de D.L.gvo 267/2000

Il \_\_\_\_\_

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 22.10.2020

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI DELL'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA