



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **403** del **28.04.2020**

Struttura proponente: Direzione Amministrativa.

Oggetto: Incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.O.U. Federico II. Rinnovo.

Il Direttore Amministrativo, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

Pareri ex art. 3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Anna Emilia VOZZELLA

Il Direttore Amministrativo

Letta la disposizione n. 199 del 18/04/2019 con la quale veniva rinnovato alla dott.ssa Patrizia Speranza – Responsabile dell’U.O.C. Gestione Affari Generali - l’incarico, già precedentemente conferito con disposizione n. 189 del 21/4/2017 e rinnovato con disposizione n. 190 del 19/04/2018, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’A.O.U. Federico II, per la durata di mesi 12 (dodici), ai sensi della L. 190 del 6/11/2012: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione”* e del D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

Letto altresì l’art. 1, comma 7, della L. 190/2012, che stabilisce che il RPCT è individuato dall’organo di indirizzo, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell’incarico con piena autonomia ed effettività.

Preso atto che in passato la scelta è sempre ricaduta sulla Dott.ssa Speranza, e che detta determinazione appare compatibile e non in contrasto con le attività che la stessa svolge in qualità di Responsabile della UOC Affari Generali.

Ritenuto, pertanto, opportuno rinnovare per ulteriori 12 (dodici) mesi, l’incarico in argomento, anche al fine di garantire la continuità delle attività aziendali intraprese in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ritenuto, altresì, di dover assicurare al suddetto Responsabile funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell’incarico con piena autonomia ed effettività al fine di assicurare espressamente i compiti a cui è preposto, così come espressamente disciplinati dalla normativa richiamata.

Ritenuto, quindi, di nominare la dott.ssa Patrizia Speranza, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’A.O.U. Federico II, per ulteriori dodici mesi 12 (dodici) a decorrere dalla presente disposizione;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l’adozione del deliberato che segue:

Rinnovare, per ulteriori 12 (dodici) mesi a decorrere dalla presente disposizione, l’incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’A.O.U. Federico II, conferito con disposizione n. 189 del 21/4/2017 e rinnovato con le disposizioni nn. 190 del 19/4/2018 e 199 del 18/4/2019, alla dott.ssa Patrizia Speranza, Responsabile dell’Unità Operativa Complessa Gestione Affari Generali.

Ribadire di dover assicurare al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi dell’art. 1, comma 7 della L. 190/2012 e s.m.i., funzioni e poteri idonei per lo svolgimento

dell'incarico con piena autonomia ed effettività, oltre che di una struttura organizzativa di supporto adeguata, per qualità di personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere.

Dare alla presente immediata diffusione, mediante la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale aziendale nonché comunicazione agli Organi di riferimento.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano VISANI

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore Amministrativo;

Preso atto che il Direttore Amministrativo proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna IERVOLINO

Data consegna_____

P.O. SEGRETERIA GENERALE, PROTOCOLLO,
COORDINAMENTO RELAZIONI CON GLI ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI ED ENTI
VARI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge n.69/09,
il_____

E' divenuta esecutiva il 28.04.2020

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA