

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 314 DEL 26.04.2019

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Convenzione di proroga rilascio immobile relativa alla concessione in uso di un locale sito nell'ambito dell'A.O.U. Federico II, adibito ad Agenzia di Viaggi, con la società Inter World Viaggi s.r.l. – RINNOVO.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo viene iscritto sui seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto 402030102

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che, con contratto rep.112 del 21.10.1999, l'Azienda Universitaria Policlinico (oggi A.O.U. Federico II) concedeva in uso alla società "Inter World s.r.l.", con sede in Napoli alla via Michelangelo Schipa, n. 136, un locale sito nell'ambito dell'Azienda stessa, da adibire ad Agenzia di Viaggi, per la durata di anni cinque, con possibilità di rinnovo nei termini di legge;

Vista la convenzione di proroga di rilascio immobile, stipulata tra le parti in data 28.07.2009, con scadenza al 27.04.2019, con la quale la succitata società si impegnavano a corrispondere all'A.O.U., mediante versamenti trimestrali anticipati, il canone annuo fissato, fino al 27.04.2011, in € 6.000,00/00, onnicomprensivo di spese generali, con incremento del corrispettivo, da tale data, per ogni annualità successiva, di € 20,00 al mese;

Considerato che la Società Inter World s.r.l. cessava la propria attività sociale con conseguente sua cancellazione dal Registro delle Imprese di Napoli, in data 10.12.2012;

Letta la deliberazione del Direttore Generale n. 480 del 18.11.2013 di approvazione della scrittura ricognitiva di convenzione di proroga rilascio immobile, a favore della società "Inter World Viaggi s.r.l." (già Inter World s.r.l.);

Vista la nota del 07.03.2019, registrata al n. 4628 del protocollo aziendale in data 08.03.2019, con la quale la succitata società ha manifestato l'interesse alla proroga del contratto di concessione in uso del locale adibito ad agenzia di viaggi, sito nell'ambito dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

Vista la bozza di convenzione, all'uopo predisposta dall'U.O.C. Gestione Affari Generali, che in virtù dei nuovi accordi contrattuali, prevede il pagamento del canone di € 8.520,00/anno (ottomilacinquecentoventi/00), onnicomprensivo di spese generali, da pagarsi mediante versamenti trimestrali anticipati presso l'Agenzia Policlinico Intesa Sanpaolo S.p.A., Istituto Cassiere dell'A.O.U., per l'intera durata contrattuale, eventualmente rinnovabile previa richiesta formale;

Ritenuto di poter sottoscrivere la bozza di convenzione di proroga di rilascio immobile in argomento, ai patti e condizioni nella stessa riportati, per la durata di 5 (cinque) anni, dalla data della presente deliberazione ed adeguamento del canone pattuito a decorrere dalla stessa data;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la bozza, allegata alla presente per formarne parte integrante, di convenzione di proroga rilascio immobile relativa alla concessione in uso di un locale sito nell'ambito dell'A.O.U. Federico II, adibito ad Agenzia di Viaggi, con la società Inter World Viaggi s.r.l., con sede in Napoli, alla via Sergio Pansini, n. 5 – P. IVA 06826061217, ai patti e condizioni nella stessa riportati;

Disporre che il pagamento del canone di € 8.520,00/anno (ottomilacinquecentoventi/00), onnicomprensivo di spese generali, avvenga mediante versamenti trimestrali anticipati presso l'Agenzia Policlinico Intesa Sanpaolo S.p.A., Istituto Cassiere dell'A.O.U., per l'intera durata contrattuale, eventualmente rinnovabile previa richiesta formale;

Dare atto che il contratto abbia decorrenza dalla data della presente deliberazione ed adeguamento del canone pattuito a decorrere dalla stessa data;

Trasmettere la presente deliberazione alla società Inter World Viaggi s.r.l.;

Il relativo ricavo verrà iscritto sul conto _____ del bilancio economico dell'anno di competenza.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Giulia Rossana RICCIO

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali,
Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 24.04.2019

P.O. Segreteria generale, Protocollo, Coordinamento relazioni con Enti e Organi istituzionali

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09 Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.04.2019

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO