



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 72 DEL 30.01.2019

Struttura proponente: PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione – Staff Direzione Strategica

Oggetto: Approvazione Piano Triennale della Performance. Aggiornamento per il triennio 2019 – 2021.

Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

F.to Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto preso nota costi

F.to Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 62 del 31/01/2018 con la quale è stato adottato il “Piano della performance. Aggiornamento per il triennio 2018 – 2020” in applicazione del Decreto Legislativo n.150 del 2009 avente oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii;

Considerato che con precedenti Deliberazioni n. 839 del 30/12/2015, n. 867 del 12/12/2016 e n. 67 del 30/01/2017 sono stati adottati i Piani della performance per i trienni 2015-2017, 2016-2018 e 2017-2019;

Preso atto che la citata normativa è finalizzata, principalmente, ad una migliore organizzazione del lavoro, al rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, al raggiungimento di elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, all'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, alla selettività e concorsualità nelle progressioni di carriera, al riconoscimento di meriti e demeriti, alla selettività ed alla valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, all'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico ed al contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo, nonché alla trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità;

Considerato che la stessa normativa ha individuato, nell'ambito di ciascuna amministrazione pubblica, le iniziative in materia da realizzare e le procedure da adottare;

Vista la Delibera n. 112/2010 della CIVIT (ora ANAC), che detta linee guida sulla struttura e modalità di redazione del Piano della Performance;

Ritenuto di dover provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance dell'A.O.U. Federico II per il triennio 2019 – 2021, così come previsto dalla succitata normativa, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

- approvare l'aggiornamento del “Piano della Performance 2019-2021” dell'A.O.U. Federico II che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;
- pubblicare il citato Piano sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- trasmettere il “Piano della Performance 2019-2021” dell'A.O.U. Federico II all'Organismo Indipendente di Valutazione.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela MARCELLINI

F.to Dott. Roberto DELFINO
PO Programmazione, controllo di gestione e valutazione

F.to Il Coordinatore di Staff della Direzione Strategica
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Coordinatore di Staff della Direzione Strategica;

Preso atto che il Coordinatore di Staff proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 30.01.2019

P.O.ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.32, della L. 69/09, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 30.01.2019

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO