



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 867 DEL 12 DICEMBRE 2016**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Approvazione Piano Triennale della Performance. Aggiornamento per il triennio 2016 – 2018.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali  
F. to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 conto preso nota costi

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria  
F. to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale LO CASTRO

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

## Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 839 del 30/12/2015 con la quale è stato adottato il “Piano della performance. Aggiornamento per il triennio 2015 – 2017” in applicazione del Decreto Legislativo n.150 del 2009 avente oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Preso atto che la citata normativa è finalizzata, principalmente, ad una migliore organizzazione del lavoro, al rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, al raggiungimento di elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, all'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, alla selettività e concorsualità nelle progressioni di carriera, al riconoscimento di meriti e demeriti, alla selettività ed alla valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, all'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico ed al contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo, nonché alla trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità;

Considerato che la stessa normativa ha individuato, nell'ambito di ciascuna amministrazione pubblica, le iniziative in materia da realizzare e le procedure da adottare;

Vista la Delibera n. 112/2010 della CIVIT (ora ANAC), che detta linee guida sulla struttura e modalità di redazione del Piano della Performance;

Ritenuto di dover provvedere all'aggiornamento del Piano Triennale della Performance per il triennio 2016 – 2018 dell'A.O.U. Federico II, così come previsto dalla succitata normativa;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

- approvare l'aggiornamento del “Piano della Performance 2016-2018” dell'A.O.U. Federico II che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;
- pubblicare il citato Piano sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- trasmettere il “Piano della Performance 2016-2018” dell'A.O.U. Federico II all'Organismo Indipendente di Valutazione.

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela MARCELLINI

Il Responsabile P.O. Controllo di Gestione  
F. to Dott. Roberto DELFINO

Il Direttore della UOC Gestione Affari Generali  
F. to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 06.12.2016

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il 04.01.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 12.12.2016

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO