

**Al Direttore dell'UOC Farmacia
Centralizzata**

c.a. Dott.ssa Antonietta Vozza

**Al Responsabile Programma I Fascia
Epidemiologia dei servizi sanitari**

c.a. Prof. Raffaele Palladino

**Al Direttore della UOC Acquisizione
Beni e Servizi**

c.a. Dott.ssa Vincenza Solla

c.a. Dott. Umberto Romano

**Alla UOC Programmazione e Controllo
di Gestione**

c.a. Ing. Giovanni De Filippis

c.a. Dott.ssa Maria Altamura

**Alla Dott.ssa Amalia ARENELLA c/o
Direzione Amministrativa**

**p.c. Al Direttore dell'UOC Gestione Risorse
Economiche - Finanziarie**

DISPOSIZIONE N. 28 DEL 21.06.2024

Oggetto: Programmazione e definizione fabbisogni annui per l'acquisizione di farmaci e dispositivi (rettifica disposizione n. 22 del 31 maggio 2024)

Con Delibera del Direttore Generale n. 208 del 12 febbraio 2024 sono state approvate le procedure operative amministrativo-contabili relative all'implementazione del Percorso per la Certificabilità del Bilancio dell'area PAC "D" Debiti e Costi.

Nello specifico la procedura "DC2.1 Gestione fabbisogno" ha definito le singole attività che, in ottica di certificabilità dei bilanci devono contraddistinguere il processo di definizione dei fabbisogni dei beni sanitari, assegnando alla UOC Acquisizione Beni e Servizi le attività di analisi e verifica dei predetti fabbisogni, per il successivo consolidamento.

Ritenuta necessaria e non più prorogabile la definizione di una metodologia volta ad un'accurata analisi e valutazione delle esigenze di acquisto in seno ai Dipartimenti Attività Integrata (DAI) e tenuto conto della multidisciplinarietà dei dati (sanitari e gestionali) che sottendono le predette valutazioni.

IL DIRETTORE GENERALE DISPONE

L'istituzione di un **Gruppo di Lavoro Tecnico**, così composto:

- Prof. Raffaele Palladino – Responsabile Programma I Fascia Epidemiologia dei servizi sanitari, in qualità di delegato del Direttore Sanitario;

Direzione Generale

- Dott.ssa Antonella Vozza - Direttore UOC Farmacia Centralizzata
- Dott.ssa Maria Altamura – Responsabile UOS Programmazione Percorsi Assistenziali;
- Ing. Giovanni De Filippis – Responsabile UOS Programmazione e Valutazione Gestionale;
- Dott.ssa Amalia Arenella – Dirigente Analista c/o Direzione Amministrativa;

Il Gruppo di Lavoro Tecnico, coordinato dalla UOC Acquisizione Beni e Servizi, svolgerà i lavori con cadenza all'uopo definita e avrà come compito la definizione di una metodologia di analisi delle richieste di acquisto avvalendosi di informazioni sanitarie e/o gestionali e della collaborazione e costante supporto della UOC Gestione Risorse Economiche – Finanziarie.

Resta inteso che in casi di conclamata urgenza assistenziale il Direttore Sanitario e Amministrativo potranno autorizzare, nell'ambito delle rispettive competenze, l'avvio di specifiche procedure di acquisto onde garantire continuità alle prestazioni erogate da questa A.O.U.

F.to Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Anna BORRELLI

F.to Il Direttore Amministrativo

Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe LONGO