



DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Al Direttore dell'UOC di  
Farmacia

Al Direttore dell'UOC Acquisizione  
Beni e Servizi

e, p.c. Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Ai Direttori delle UU.OO.CC.  
amministrative e Tecniche

Sede

DISPOSIZIONE N. **118** DEL **06.12.2022**

Oggetto: Procedure per acquisti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Ritenuto opportuno preliminarmente premettere che questa AOU, per tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, fa naturalmente riferimento alla vigente normativa in materia di Appalti Pubblici;
- Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 527 del 07/06/2022 in materia di “deleghe ai Direttori UU.OO.CC. Aree Organizzative Tecnico-Amministrativa e Sanitaria e approvazione tabelle di attribuzione poteri gestionali”;
- Richiamato, altresì, il Regolamento Aziendale “Acquisti in economia di servizi e forniture” approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 06/12/2018;
- Preso atto di quanto sancito dal combinato disposto di cui all'Art. 36 del Codice degli Appalti nonché dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, Art. 1 comma 2 lettera a) in materia di affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore ad € 139.000,00 oltre iva, con il quale la Stazione Appaltante può procedere all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dell'art.30 del Codice dei Contratti e, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- Rilevato che, la progressiva quiescenza del personale amministrativo, attualmente in corso di graduale reintegro, ha inevitabilmente comportato un rallentamento dei processi di acquisto e, nello specifico, quelli annessi alle acquisizioni di beni e servizi con potenziali ricadute sulle prioritarie attività assistenziali;

- Ritenuto necessario e non più prorogabile dare massimo supporto ed impulso alle procedure di acquisto, in particolare di farmaci e dispositivi, nelle more della definizione delle molteplici procedure di gara in itinere o in fase istruttoria onde preservare e garantire continuità alla attività assistenziali di questa AOU;
- Ritenuto, altresì, opportuno richiamare formalmente alle responsabilità proprie le Commissioni giudicatrici laddove vengano rilevati ritardi nello svolgimento dei lavori di verifica degli atti di gara essenziali e propedeutici alla definizione delle procedure di acquisto;
- Ravvisata la necessità di procedere, mediante l'adozione di successivo atto deliberativo, a parziale modifica della deliberazione del Direttore Generale n. 527 del 07/06/2022 nonché del Regolamento Aziendale "Acquisti in economia di servizi e forniture", approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 06/12/2018, con particolare riferimento ai limiti di spesa fissati dalle citate normative;

Per le motivazioni in premessa riportate,

#### DISPONE

I Direttori di UU.OO.CC. amministrative e tecniche proponenti la spesa e detentori di responsabilità di budget, nelle more di apposito atto deliberativo parzialmente modificativo della deliberazione del Direttore Generale n. 527 del 07/06/2022, sono autorizzati a sottoscrivere e presentare Determine Dirigenziali di pertinenza nei limiti di spesa di € 139.000,00 oltre iva;

Revocare la Disposizione n. 510 dell'11/11/2019, nella componente inerente l'aggregazione dei fabbisogni di farmaci e dispositivi medici e diagnostici in vitro, la cui competenza viene attribuita al Direttore di Farmacia;

Il Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi, sulla base di specifiche indicazioni fornite dal Direttore di Farmacia e nelle more della definizione delle varie procedure di gara in itinere o in fase istruttoria e comunque fino al 31/03/2023, è autorizzato a procedere all'acquisizione di farmaci e dispositivi mediante trattativa negoziata con l'operatore economico già individuato con precedenti procedure nei limiti di spesa ed in ottemperanza alla normativa citata (Legge 11 settembre 2020 n. 120, Art. 1 comma 2 lettera a));

Restano in carico alla UOC di Farmacia il monitoraggio della spesa e del budget ad essa assegnato nonché tutti gli adempimenti successivi alla acquisizione della documentazione di affidamento.

Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Stefano VISANI