

U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Dott. Salvatore Buonavolontà  
Direttore dell'U.O.C. Gestione  
Acquisizione Beni e Servizi

Al Dott.ssa Albina Simeoli  
Responsabile dell'I.O. Coordinamento e  
gestione personale sociosanitario –  
verifica e controllo su aspetti igienico-  
sanitari, processi di disinfezione e  
sterilizzazione e percorsi assistenziali  
Direzione Sanitaria

e p.c. Al Direttore Sanitario

“ Al Direttore dell'U.O.C. Gestione  
Acquisizione Beni e Servizi

“ Al Direttore dell'U.O.C. Farmacia  
Centralizzata

LORO SEDI

DISPOSIZIONE N. **11** DEL **25.01.2022**

Oggetto: Gara 1101 – Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento. Sostituzione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Preso atto che, con Disposizione n.132 del 25.11.2021 veniva individuata la dott.ssa Albina Simeoli, responsabile dell'I.O. Coordinamento e gestione personale sociosanitario – verifica e controllo su aspetti igienico-sanitari, processi di disinfezione e sterilizzazione e percorsi assistenziali, afferente alla Direzione Sanitaria, quale Responsabile Unico del Procedimento relativo gara per la “fornitura quadriennale di dispositivi medici in approvvigionamento presso l'U.O.C. Farmacia Centralizzata dell'A.O.U. Federico II” (Gara 1101);

-Vista la nota, prot. 1397 del 12.01.2022, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione di Beni e Servizi, ha chiesto di voler formalizzare allo stesso l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Disposizione del Direttore Generale n. 51 del 09.03.2020 di individuazione dei Responsabili Unici dei Procedimenti aziendali, in sostituzione della succitata dott.ssa Albina Simeoli, per le motivazioni ivi richiamate;

-Ritenuto, quindi, di dover provvedere alla sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento, così come sopra individuato;

DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare il Dott. Salvatore Buonavolontà, Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e

Servizi, Responsabile Unico del Procedimento della gara per la “fornitura quadriennale di dispositivi medici in approvvigionamento presso l’U.O.C. Farmacia Centralizzata dell’A.O.U. Federico II” (Gara 1101)”, in sostituzione della dott.ssa Albina Simeoli, nominata con Disposizione n.132 del 25.11.2021;

-La S.V. svolgerà il proprio incarico ai sensi del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., nonché delle linee guida ANAC ed in conformità alle indicazioni di cui alle proprie disposizioni n. 596 del 27.12.2016 e n. 571 del 17.10.2018, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà circa l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, indispensabile ai fini del conferimento dell’incarico, conformemente al modello adottato con la disposizione n. 571 del 17.10.2018, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata all’U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-La S.V. curerà, altresì, le operazioni connesse alla gestione delle procedure di pertinenza, giusto quanto comunicato dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.A.C.) sulla Gazzetta Ufficiale del 15.09.2010, Serie generale n. 216 e nella nota dell’11.04.2011 (prot. n. 39667);

-Tali operazioni dovranno essere effettuate, previa registrazione, attraverso il portale dell’A.N.A.C. all’indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it);

-Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore dell’U.O.C.  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA