



U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Sig. Claudio Luigi Pascucci
U.O.C. Gestione Risorse Umane

p.c. Alla Dott.ssa Francesca Finelli
U.O.C. Gestione Risorse Umane

“ Al Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane

“ Al Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

LORO SEDI

DISPOSIZIONE N. 8 DEL 19.01.2022

Oggetto: Conferimento incarico di Direttore dell’Esecuzione del Contratto – Gara 4695.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

-Vista la Disposizione n. 118 del 22.10.2021 con la quale la dott.ssa Francesca Finelli, afferente all’U.O.C. Gestione Risorse Umane, veniva nominata Responsabile del procedimento negli acquisti tramite centrale di committenza (art. 31 comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.) per la fornitura di cui alla Convenzione Consip “Buoni Pasto 9 – lotto 9 Campania”;

-Letta la Deliberazione del Direttore Generale n. 1062 del 06.12.2021, con cui questa Azienda aderiva alla Convenzione Consip “Buoni Pasto 9” – Lotto 9 Campania, per la fornitura del servizio sostitutivo mensa mediante buoni pasto stipulata dalla Consip - Gara 4695;

-Vista la nota prot. n.487 del 05.01.2022 con la quale il Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi, ha chiesto la nomina del Sig. Claudio Luigi Pascucci, afferente all’U.O.C. Gestione Risorse Umane, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto della summenzionata gara;

-Ritenuto, quindi, di dover provvedere alla nomina del Direttore dell’Esecuzione del Contratto, così come sopra individuato;

DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare la S.V., Direttore dell’Esecuzione del Contratto relativo all’adesione alla Convenzione Consip “Buoni Pasto 9” – Lotto 9 Campania, per la fornitura del servizio sostitutivo mensa mediante buoni pasto stipulata dalla Consip - Gara 4695;

-La S.V. svolgerà il proprio incarico ai sensi del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., nonché delle linee guida ANAC ed in conformità alle indicazioni di cui alla disposizione n. 488 del 21.10.2019, circa l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà, indispensabile ai fini del conferimento dell’incarico, conformemente al modello allegato alla suddetta disposizione, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata all’U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore dell’U.O.C.
Dott.ssa Patrizia SPERANZA