

U.O.C. Gestione Affari Generali

- Al Geom. Carmine Napolitano
 U.O.C. Gestione Patrimonio Edile
 Tecnico-Implantistico
- Al Direttore dell'U.O.C. Gestione
 Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico
- Al Direttore dell'U.O.C. Farmacia
 Centralizzata
- Al Direttore dell'U.O.C. Gestione
 Acquisizione Beni e Servizi
- p.c. All' Ing. Antonio Izzo
 Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione
 Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico
- LORO SEDI

DISPOSIZIONE N. **113** DEL **08.10.2021**

Oggetto: Gara 971 – Sostituzione del Responsabile Unico del Procedimento. Nomina Gruppo di supporto al R.U.P..

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

-Vista la Disposizione del Direttore Generale n. 572 del 17.10.2018, con la quale l'Ing. Antonio Izzo, in servizio presso l'U.O.C. Gestione Prevenzione e Protezione nei Luoghi di Lavoro (ora U.O.C. Gestione Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico), veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento per la gara relativa alla *“Fornitura quinquennale di gas medicali, gas dispositivi medici, gas tecnici e relativi servizi (trasporto, consegna, messa a disposizione dei contenitori, controlli di qualità) per le esigenze dell'A.O.U. Federico II di Napoli” (Gara 971)*;

-Vista la propria nota prot. 23898 del 30.09.2021, con la quale si dispone di nominare, quale R.U.P. per il suddetto incarico, il Geom. Carmine Napolitano, afferente all'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico, in sostituzione dell'ing. Antonio Izzo, e si dispone, altresì, di costituire per la suddetta procedura di gara, un gruppo di supporto al R.U.P., composto dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi o un suo delegato, dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico o un suo delegato, dal Direttore dell'U.O.C. Farmacia Centralizzata o un suo delegato;

-Ritenuto, quindi, di dover provvedere a quanto suindicato;

DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare il Geom. Carmine Napolitano, afferente all'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile Tecnico-Implantistico, quale Responsabile Unico del Procedimento della gara 971 per la *“Fornitura quinquennale di gas medicali, gas dispositivi medici, gas tecnici e relativi servizi (trasporto, consegna, messa a disposizione dei contenitori, controlli di qualità) per le esigenze dell'A.O.U. Federico II di Napoli”*, in sostituzione dell'ing. Antonio Izzo, nominato con disposizione n. 572 del

17.10.2018;

-Costituire un gruppo di supporto al suddetto R.U.P., così composto:

- Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi o un suo delegato;
- Direttore dell'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile Tecnico-Impiantistico o un suo delegato;
- Direttore dell'U.O.C. Farmacia Centralizzata o un suo delegato;

-Il R.U.P. designato svolgerà il proprio incarico ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nonché delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 ed in conformità alle indicazioni di cui alle disposizioni n. 596 del 27.12.2016 e n. 571 del 17.10.2018, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, indispensabile ai fini del conferimento dell'incarico, conformemente al modello adottato con la disposizione n. 571 del 17.10.2018, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata alla U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-Il R.U.P. curerà, altresì, le operazioni connesse alla gestione delle procedure di pertinenza, giusto quanto comunicato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.AC.), sulla Gazzetta Ufficiale del 15.09.2010, Serie generale n. 216 e nella nota dell'11.4.2011 (prot. n. 39667);

-Tali operazioni dovranno essere effettuate previa registrazione attraverso il portale dell'A.N.AC. all'indirizzo www.anticorruzione.it;

- Il gruppo di lavoro, come costituito, avrà cura di interagire con il R.U.P. per tutti gli adempimenti e le attività connesse alla procedura in argomento;

-Dare alla presente immediata esecuzione.

.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore dell'U.O.C.
Dott.ssa Patrizia SPERANZA