



U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Geom. Giancarlo CASO  
U.O.C. Gestione Patrimonio  
Edile/Tecnico-Impiantistico

p.c. Al Direttore dell'U.O.C. Gestione  
Patrimonio Edile/Tecnico-Impiantistico

LORO SEDI

## **DISPOSIZIONE N. 92 DEL 06.08.2021**

Oggetto: Lavori edili e sugli impianti tecnologici (esterni ai locali RM) a servizio della nuova Risonanza Magnetica da 1,5 T dell'edificio 10 corpo D del complesso edilizio dell'A.O.U. Federico II. Conferimento incarichi di Responsabile Unico del Procedimento e di Direttore dei Lavori.

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- Per far fronte alle esigenze connesse alla gara per i *“lavori edili e sugli impianti tecnologici (esterni ai locali RM) a servizio della nuova Risonanza Magnetica da 1,5 T dell'edificio 10 corpo D del complesso edilizio dell'A.O.U. Federico II”*, nell'ambito degli interventi a servizio dell'intera zona ove la stessa è allocata, vista la nota prot. 17884 del 3.08.2021, con la quale il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile/Tecnico-Impiantistico ha proposto di nominare il geom. Giancarlo Caso, afferente alla medesima U.O.C., quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori per la suddetta gara;

-Ritenuto, quindi, di dover conferire al suddetto funzionario, gli incarichi di Responsabile Unico del Procedimento e di Direttore dei Lavori degli interventi in argomento, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

### **DISPONE**

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare il geom. Giancarlo Caso, afferente all'U.O.C. Gestione Patrimonio Edile/Tecnico-Impiantistico, quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori per i *“lavori edili e sugli impianti tecnologici (esterni ai locali RM) a servizio della nuova Risonanza Magnetica da 1,5 T dell'edificio 10 corpo D del complesso edilizio dell'A.O.U. Federico II”*;

-La S.V. svolgerà i propri incarichi ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nonché delle linee guida ANAC n. 3 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017

con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 ed in conformità alle indicazioni di cui alle disposizioni n. 596 del 27.12.2016 e n. 571 del 17.10.2018, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, indispensabile ai fini del conferimento degli incarichi, conformemente al modello adottato con la disposizione n. 571 del 17.10.2018, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata alla U.O.C. che gestisce la relativa procedura;

-La S.V. curerà, altresì, le operazioni connesse alla gestione delle procedure di pertinenza, giusto quanto comunicato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.AC.), sulla Gazzetta Ufficiale del 15.09.2010, Serie generale n. 216 e nella nota dell'11.4.2011 (prot. n. 39667);

-Tali operazioni dovranno essere effettuate previa registrazione attraverso il portale dell'A.N.AC. all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

-Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Stefano VISANI

F.to Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA