

**DISPOSIZIONE n. 31 del 09.04.2021**

**Oggetto:** **Autorizzazione alla frequenza di strutture di questa A.O.U. a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale - dott.ssa Pontieri Gilda - Laureata in Medicina e Chirurgia.**

**Il Direttore Amministrativo**

**VISTI** il Regolamento per la frequenza a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale delle strutture dell'A.O.U., emanato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 473 del 12/11/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

l'istanza prot. n. 0001970 del 15/03/2021, della dott.ssa Pontieri Gilda, nata a Caserta il 02/01/1988, in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia, assegnataria di borsa di studio conferita dall'Università Federico II presso la Scuola di Medicina e Chirurgia del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, con cui ha formulato richiesta di frequenza, a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale, presso l'UOC di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico del DAI di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico di questa A.O.U., con parere favorevole del Direttore Sanitario di questa A.O.U.;

la sopracitata istanza con la quale la dott.ssa Pontieri Gilda precisa di aver attivato polizza assicurativa a copertura dei rischi da malattia e attestato di avvenuta vaccinazione Covid - 19;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche e integrazioni;

**DISPONE**

L'autorizzazione alla frequenza della dott.ssa Pontieri Gilda, in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia, dell'UOC di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico del DAI di Medicina Interna ad Indirizzo Specialistico di questa A.O.U., a scopo di apprendimento e di perfezionamento professionale, sotto la supervisione della Prof.ssa Biondi Bernadette, a decorrere dalla data della presente Disposizione e per la durata di un anno, alle condizioni contemplate dal regolamento citato nelle premesse.

**F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
**Dott. Rosario MAGRO**  
per delega Dott.ssa Lucia ESPOSITO

**F.to Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Stefano VISANI**