

U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Sig. Claudio Pascucci  
U.O.C. Gestione Risorse Umane

e p.c. Al RUP  
Dott. ssa Giulia Rossana Riccio  
Responsabile I.O. Affari Istituzionali  
U.O.C. Gestione Affari Generali

Al Direttore dell' U.O.C. Gestione  
Risorse Umane

Al Direttore dell'U.O.C.  
Gestione Acquisizione di Beni e Servizi

LORO SEDI

DISPOSIZIONE N. **9** DEL **27.01.2021**

Oggetto: Conferimento incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto – Somministrazione di lavoro Temporaneo – Emergenza COVID - 19.

IL DIRETTORE GENERALE

-Visti gli affidamenti delle gare per il servizio di “Somministrazione di lavoro temporaneo – Emergenza COVID – 19”, di cui ai CIG: ZA42F37686 – ZA72FBC20C – ZEE3027565;  
-Vista la nota del 14.01.2020, con la quale il RUP, Dott.ssa Giulia Rossana Riccio, ha chiesto la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto per gli affidamenti in argomento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e delle linee guida ANAC, individuando il Sig. Claudio Pascucci, in servizio presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane -, ritenendo necessario il suddetto affidamento di incarico per ragioni concernenti l'organizzazione aziendale interna che richiede, per competenza, il coinvolgimento diretto della U.O.C. Gestione Risorse Umane, struttura diversa da quella che ha curato l'appalto

DISPONE

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

-Nominare la S.V., Direttore dell'esecuzione del contratto relativamente agli affidamenti per il servizio di “Somministrazione di lavoro temporaneo – Emergenza COVID – 19” (CIG: ZA42F37686 – ZA72FBC20C – ZEE3027565), ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle linee guida ANAC;  
-La S.V. svolgerà il proprio incarico ai sensi del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., nonché delle linee guida ANAC ed in conformità alle indicazioni di cui alla disposizione n. 488 del 21.10.2019, circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse, avendo cura di rendere, in via prioritaria, idonea dichiarazione di notorietà, conformemente al modello allegato alla suddetta disposizione, reperibile sul portale aziendale; la suddetta dichiarazione, da custodirsi nel fascicolo di gara, dovrà essere consegnata all'U.O.C. che gestisce la relativa procedura;  
-Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna IERVOLINO

F.to Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott. ssa Patrizia SPERANZA