



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **960** del **11.11.2021**

**Struttura proponente:** *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE*

**Oggetto:** Autorizzazione alla frequenza di strutture di questa A.O.U. a scopo di apprendimento perfezionamento professionale - Dott.ssa Anna Maione - Laureata in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Lucia Esposito

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**VISTI** il Regolamento per la frequenza a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale delle strutture dell'A.O.U., emanato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 473 del 12/11/2001 e successive modificazioni e integrazioni;  
la nota prot. 25468 del 13/10/2021 della dott.ssa Anna Maione, nata a Sorrento (NA) il 05/07/1993, in possesso di Laurea in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche, ha formulato richiesta di frequenza, a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale, presso l'UOC di Ostetricia e Ginecologia, Centro di Sterilità, afferente al DAI Materno Infantile di questa A.O.U.;

**DATO ATTO CHE** il Direttore Sanitario, il Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia, Centro di Sterilità, ed il Direttore DAI Materno Infantile di questa A.O.U con annotazioni apposte sul modello di richiesta, hanno espresso parere favorevole alla frequenza volontaria della dott.ssa Anna Maione;

**RILEVATO CHE** la dott.ssa Anna Maione, ha prodotto tutta la documentazione prevista dal citato Regolamento e che la stessa è stata giudicata idonea;

**CONSIDERATO CHE** l'attività della dott.ssa Anna Maione sarà svolta sotto la supervisione e responsabilità del Direttore UOC di Ostetricia e Ginecologia, Centro di Sterilità, afferente al DAI Materno Infantile di questa A.O.U. o di un suo delegato;

**RITENUTO DI DOVER PRECISARE CHE** i volontari dovranno essere in possesso di Certificazione Verde da COVID-19;  
dovranno necessariamente munirsi di adeguata polizza assicurativa a copertura del rischio da infortunio e da malattia da COVID-19, per l'intero periodo autorizzato;  
sarà onere di ciascun volontario accertare la correttezza e adeguatezza della succitata polizza;  
questa Azienda è esente da qualsivoglia responsabilità per eventuale contagio da COVID 19 nonché per infortuni occorsi in occasione dell'espletamento delle attività di volontariato e per l'eventuale incompleta o inidonea copertura assicurativa;

**RITENUTO** pertanto di autorizzare la richiesta a frequentare la predetta UOC per dodici mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte del volontario della notifica dell'autorizzazione di cui al presente provvedimento, che sarà effettuata a cura dell'UOC GRU, con le modalità e i limiti previsti dal citato regolamento;

**VISTO CHE** la presente proposta non comporta alcun onere aggiuntivo di costo;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche e integrazioni;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Autorizzare la dott.ssa Anna Maione, nata a Sorrento (NA) il 05/07/1993, in possesso di Laurea in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche, alla frequenza, a scopo di apprendimento e perfezionamento professionale, presso l'UOC di Ostetricia e Ginecologia, Centro di Sterilità, afferente al DAI Materno Infantile di questa A.O.U., per mesi dodici a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte del volontario della notifica dell'autorizzazione di cui al presente provvedimento, che sarà effettuata a cura dell'UOC GRU, con le modalità e i limiti previsti dal Regolamento adottato da questa Azienda con

Determinazione del Commissario Straordinario n. 473 del 12/11/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

2. Precisare che:

- a) i volontari dovranno essere in possesso di Certificazione Verde da COVID-19;
- b) dovranno necessariamente munirsi di adeguata polizza assicurativa a copertura del rischio da infortunio e da malattia da COVID-19, per l'intero periodo autorizzato;
- c) sarà onere di ciascun volontario accertare la correttezza e adeguatezza della succitata polizza; questa Azienda è esente da qualsivoglia responsabilità per eventuale contagio da COVID 19 nonché per infortuni occorsi in occasione dell'espletamento delle attività di volontariato e per l'eventuale incompleta o inadeguata copertura assicurativa.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Lucia Esposito

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1,  
del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 11.11.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta