



UOC GESTIONE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 918

del 08.11.2021

Struttura proponente: *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto: Dott.ssa Enza Mozzillo - Cessazione dall'incarico di Medico Specialista ambulatoriale per recesso e contestuale autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" nella nuova veste giuridica di Ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.sa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021 centro di costo conti vari preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTI l'art. 38 dell'Accordo Collettivo Nazionale vigente per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali in materia di cessazione, revoca e decadenza dell'incarico convenzionale;

la nota pec del 25/10/2021, con cui la dott.ssa Enza Mozzillo, Medico Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato, nella branca di Pediatria, per n. 38 ore settimanali, presso il DAI Materno - Infantile, ha comunicato il recesso dall'incarico con decorrenza 29/10/2021, in quanto vincitrice di concorso per Ricercatore a tempo determinato settore 06/G1- Pediatria Generale, Specialistica in Neuropsichiatria Infantile, per il triennio dal 29/10/2021 al 28/10/2024;

l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali";

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato con regime di tempo pieno ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla dott.ssa Enza Mozzillo, nata a Caserta il 27/02/1977, per la durata di anni tre, a decorrere dal 29/10/2021 fino al 28/10/2024, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/G1- Pediatria Generale, Specialistica in Neuropsichiatria Infantile, per il settore scientifico disciplinare MED/38 – Pediatria Generale e Specialistica;

la nota con cui la dott.ssa Mozzillo, ha chiesto di essere inserita nelle attività assistenziali del DAI Materno - Infantile dell'A.O.U. Federico II – UOC Pediatria Specialistica, Centro Regionale di Diabetologia Pediatrica nella nuova veste giuridica di Ricercatore a tempo determinato di tipo B;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la cui la Dott.ssa Enza Mozzillo ha dichiarato di essere laureata in Medicina e Chirurgia, di essere specializzata in Pediatria e di essere iscritta all'Ordine dei Medici-Chirurghi di Napoli con n. 6040;

la nota con cui il Direttore del DAI Materno - Infantile ha chiesto per la dott.ssa Enza Mozzillo l'inserimento nell'attività assistenziale del DAI Materno Infantile – UOC Pediatria Specialistica – sulla scorta della relazione del Direttore della medesima UOC al fine di non pregiudicare le attività assistenziali della Struttura;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario all'inserimento della dott.ssa Enza Mozzillo nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI in parola;

RITENUTO di prendere atto della cessazione dell'incarico convenzionale per recesso della specialista a decorrere dal 29/10/2021;

di autorizzare la dott.ssa Enza Mozzillo allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile – UOC Pediatria Specialistica - a decorrere dal 29/10/2021 fino al 28/10/2024, data di scadenza del contratto di Ricercatore a tempo determinato;

di derogare al periodo di preavviso di sessanta giorni previsto dall'art. 38, comma 1, lett. a), atteso che la dott.ssa Mozzillo continuerà a svolgere la propria attività assistenziale presso il medesimo DAI Materno - Infantile;

inoltre, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali, di dover definire un termine di preavviso all'Azienda, pari a novanta giorni, in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione, fissata per il 28/10/2024;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di prendere atto della cessazione dell'incarico convenzionale per recesso della dott.ssa Enza Mozzillo, nata a Caserta il 27/02/1977 Medico Specialista Ambulatoriale nella branca di Pediatria per n. 38 ore settimanali presso il DAI Materno - Infantile, a decorrere dal 29/10/2021.
2. Di autorizzare, a decorrere dal 29/10/2021 e fino al 28/10/2024, la dott.ssa Enza Mozzillo, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato con regime di tempo pieno dal 29/10/2021 fino al 28/10/2024, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti - settore concorsuale 06/G1- Pediatria Generale, Specialistica in Neuropsichiatria Infantile, per il settore scientifico disciplinare MED/38 – Pediatria Generale e Specialistica, nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico.
3. Di derogare al periodo di preavviso di sessanta giorni previsto dall'art. 38, comma 1, lett. a).
4. Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).
5. Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dalla dott.ssa Enza Mozzillo, presso il DAI Materno - Infantile di questa A.O.U.
6. Di stabilire in novanta giorni il termine di preavviso all'Azienda in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione.
7. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente
Deliberazione ai conti vari
del Bilancio
aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.
8. Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Finelli

IL DIRETTORE GENERALE

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore Generale
Avv. Anna Iervolino

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1,
del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 08.11.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta