



**I.O. Gestione Giuridica del personale
Procedimenti Disciplinari**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **843** del **11.10.2021**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: dott. Pinchera Biagio - Svolgimento attività assistenziale presso il DAI di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive dell’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” .

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno: 2021 conti vari centri di costo.....

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n. 310 del 03/04/2020 è stata autorizzata la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con il dott. Pinchera Biagio, nato a Napoli il 22/05/1989, a seguito di avviso pubblico indetto da questa Azienda al fine di potenziare le risorse umane da dedicare al contrasto dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.L. 09/03/2021, art. 1 lett.a), con decorrenza 03/10/2020 e fino al 02/10/2020;

che con successive Deliberazioni del Direttore Generale di questa Azienda, a seguito del perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID 19, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa del dott. Pinchera è stato prorogato fino al 31/12/2021;

Visti il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dal Dott. Pinchera Biagio, per la durata di anni tre, a decorrere dal 30/09/2021 e fino al 29/09/2024 per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/D4 - Malattie cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente, per il settore scientifico disciplinare MED/17 – Malattie Infettive;

l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali";

la nota documentata del 29/09/2021, con la quale il dott. Pinchera comunica di rassegnare le dimissioni dal contratto di collaborazione coordinata e continuativa con decorrenza 30/09/2021 e, contestualmente, chiede di continuare a svolgere attività assistenziale presso l'UOC di Malattie Infettive del citato DAI di questa A.O.U. nella nuova veste giuridica di Ricercatore a tempo determinato senza soluzione di continuità;

la nota a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. Malattie Infettive e del Direttore del DAI Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive del 29/09/2021, con la quale viene evidenziata la necessità di assicurare la continuità assistenziale delle attività;

l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale espresso dal Direttore Sanitario in data 30/09/2021;

Considerato che il dott. Pinchera fino al 29/09/2021 ha svolto attività assistenziale, in esecuzione del citato contratto di collaborazione coordinata e continuativa, presso l'UOC di Malattie Infettive del DAI di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive questa A.O.U.;

che, inoltre, nelle more del perfezionamento del presente atto e al fine di non arrecare pregiudizio alle attività assistenziali del DAI di afferenza, dal 30/09/2021 il dott. Pinchera ha regolarmente svolto attività assistenziale, giusta la nota succitata del 29/09/2021 a firma congiunta del Direttore dell'UOC Malattie Infettive e del DAI di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive;

Ritenuto di dover autorizzare lo svolgimento delle attività assistenziali del dott. Pinchera Biagio presso l'UOC di Malattie Infettive del DAI di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive di questa A.O.U. nella nuova veste giuridica di ricercatore, senza soluzione di continuità rispetto al precedente stato giuridico di titolare di contratto di collaborazione coordinata e continuativa, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali;

di prendere atto delle attività assistenziali svolte dal dott. Pinchera, dal 30/09/2021 alla data della presente deliberazione, senza soluzione di continuità;

inoltre, di dover definire un termine di preavviso all'Azienda, pari a novanta giorni, in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione, fissata per il 29/09/2024;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget.

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare il dott. Pinchera Biagio, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240, allo svolgimento delle attività assistenziali in qualità di Dirigente Medico presso l'UOC di Malattie Infettive del DAI di Medicina Interna, Immunologia Clinica, Patologia Clinica e Malattie Infettive di questa A.O.U., senza soluzione di continuità rispetto al precedente stato giuridico di titolare di contratto di collaborazione coordinata e continuativa e fino al 29/09/2024, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali;
2. di prendere atto delle attività assistenziali svolte dal dott. Pinchera, dal 30/09/2021 alla data della presente deliberazione, al fine di non arrecare pregiudizio alla programmazione assistenziale del DAI di afferenza;
3. Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da corrispondere ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dal dott. Pinchera presso il DAI suddetto, con decorrenza dalla data della presente Deliberazione.
4. Di stabilire in novanta giorni il termine di preavviso all'Azienda in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione.
5. L.'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari _____ del Bilancio aziendale;
6. Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott.ssa Lucia Esposito

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Anna Iervolino

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 11.10.2021

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo Iazzetta