



**I.O. Gestione Giuridica del Personale  
Procedimenti Disciplinari**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **841** del **11.10.2021**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott. Saccone Gabriele- Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile dell' Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Emilia Anna Vozzella

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Visti** l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali";

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dal Dott. Saccone Gabriele, nato a Napoli il 03/07/1990, per la durata di anni tre, a decorrere dal 15/09/2021 fino al 14/09/2024, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/H1- Ginecologia e Ostetricia per il settore scientifico disciplinare MED/40– Ginecologia e Ostetricia;

la nota con la quale il Dott. Saccone Gabriele ha chiesto di poter svolgere attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile – Area Ostetrico-ginecologica;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale il Dott. Saccone ha dichiarato di essere laureato in Medicina e Chirurgia, di essere specializzato in Ginecologia ed Ostetricia e di essere iscritto all'Ordine Provinciale di Napoli dei Medici-Chirurghi, n. 034634;

la nota a firma del Direttore del DAI Materno Infantile, con la quale viene espresso parere favorevole all'inserimento del dott. Saccone nell'ambito dell'attività assistenziale del DAI, Area ostetrico-ginecologica;

la nota del 20/09/2021 con la quale il Direttore Sanitario "*considerata la dotazione organica del profilo professionale in questione presso il DAI Materno Infantile e la peculiarità delle attività assistenziali erogate dall'Area ostetrico-ginecologica del suddetto Dipartimento...*" ha espresso parere favorevole all'inserimento del dott. Saccone nell'attività assistenziale del DAI in parola;

**Ritenuto** per le motivazioni indicate, di autorizzare il dott. Saccone Gabriele allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile – Area ostetrico-ginecologica - a decorrere dal 16/10/2021 o, se successiva, dalla data della presente deliberazione e fino al 14/09/2024, data di scadenza del contratto di Ricercatore a tempo determinato;

inoltre, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali, di dover definire un termine di preavviso all'Azienda, pari a novanta giorni, in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione, fissata per il 14/09/2024;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

## Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di autorizzare il dott. Saccone Gabriele, nato a Napoli il 03/07/1990, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato dal 15/09/2021 al 14/09/2024, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240 e s.m.i., allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Materno Infantile, Area ostetrico-ginecologica a decorrere dal 16/10/2021 o, se successiva, dalla data della presente deliberazione e fino al 14/09/2024;
- 2) Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).
- 3) Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dal Dott. Saccone Gabriele presso il DAI Materno Infantile – Area ostetrico-ginecologica, in qualità di Dirigente Medico.

- 4) Di stabilire in novanta giorni il termine di preavviso all'Azienda in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione.
- 5) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari \_\_\_\_\_ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Lucia Esposito

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 11.10.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta