



I.O. Gestione Giuridica del Personale  
Procedimenti Disciplinari

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **760** del **15.09.2021**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** dott. Petriccione Giuseppe - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso questa A.O.U. - trasferimento presso l’A.O.R.N. di Caserta Sant’Anna e San Sebastiano.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: preso nota centri di costo.....

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Visti** il D.lgs n. 165/2001, art. 30 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto;
- il C.C.N.L 2016-2018 Comparto Sanità art. 52 - integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale;
- la nota del 21/07/2021, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. di pari data al n. 16441, con la quale il Dott. Petriccione Giuseppe, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso il DAI Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento di questa A.O.U., ha presentato istanza di trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano, in quanto vincitore di avviso di mobilità;
- la nota della Direzione Sanitaria prot. n. 17950 del 03/08/2021 con la quale, concordando con il parere espresso dal Direttore del DAI in parola con nota prot. 16981 del 26/07/2021, viene espresso parere favorevole al rilascio del nulla osta *previa sostituzione* dell'unità;
- le note del 05/08/2021 e del 13/08/2021 con le quali questa Azienda ha proposto le date utili per la decorrenza del trasferimento, in relazione al numero di giornate di congedo ordinario maturate e non fruito dal ancora dal dipendente;
- Considerato** che per le vie brevi si è appresa la disponibilità dell'AORN ad accogliere il dipendente anche con le giornate di congedo ordinario maturato e non fruito, al fine di consentire la decorrenza della mobilità dal 01/09/2021;
- che la Direzione Sanitaria di questa Azienda, sulla scorta del parere espresso in data 31/08/2021 dal Direttore del DAI di afferenza del dott. Petriccione in relazione alla data di decorrenza del trasferimento in questione, con nota prot. 19522 del 31/08/2021 ha espresso parere favorevole al trasferimento a decorrere dall'1/09/2021, ribadendo la necessità di *“prevedere il reclutamento di n. 1 unità di personale infermieristico aggiuntiva..., al fine di garantire la sostituzione del dipendente in oggetto”*;
- Viste** la nota pec prot. n. 19531 del 31/08/2021 con la quale questa Azienda ha comunicato all'AORN che era in corso di perfezionamento la delibera di trasferimento del dipendente con decorrenza 01/09/2021;
- la nota pec dell'1/09/2021 con la quale l'AORN di Caserta, nel comunicare di aver provveduto al reclutamento del dott. Petriccione mediante l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso di mobilità indetto dall'Azienda con deliberazione n. 214 del 19/03/2019 e considerato che il dipendente ha comunicato in data 30/09/2021 l'impossibilità di essere sottoposto agli accertamenti previsti per la verifica dell'idoneità alla mansione e di tutti gli adempimenti finalizzati alla presa di servizio, ha chiesto all'AOU di procrastinare il trasferimento dello stesso alla prima data utile da concordarsi tra le Aziende;
- la nota pec prot. 20060 del 06/09/2021 con la quale questa Azienda ha proposto quale data utile per il trasferimento del dott. Petriccione il 16/09/2021;
- la nota pec del 07/09/2021 con la quale l'AORN ha accolto la data del 16/09/2021 per il trasferimento, come da citata nota del 06/09/2021 di questa Azienda;
- Ritenuto** necessario autorizzare il reclutamento di n. 1 unità di personale infermieristico aggiuntiva, rispetto a quanto già attualmente programmato, mediante lo scorrimento della graduatoria di merito di CPS Infermieri presente in Azienda, al fine di garantire la sostituzione del dipendente in parola presso il DAI Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento, come previsto dalla citata nota della Direzione Sanitaria del 31/08/2021;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 16/09/2021- il trasferimento presso l'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano del dott. Petriccione Giuseppe, nato a Capua il 14/04/1985, dipendente di questa AOU con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato;

2. Di autorizzare la I.O. Reclutamento del Personale e Gestione Specialistica Ambulatoriale al reclutamento di n. 1 unità di personale infermieristico aggiuntiva, rispetto a quanto già attualmente programmato, mediante lo scorrimento della graduatoria di merito di CPS Infermieri presente in Azienda, per la sostituzione del dott. Petriccione Giuseppe;
3. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U provvederà a trasmettere il fascicolo del suddetto C.P.S. Infermiere, all'A.O.R.N. di Caserta Sant'Anna e San Sebastiano;
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a depennare il dott. Petriccione Giuseppe dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa A.O.U., provvederà alla cancellazione del suddetto Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega Dott.ssa Lucia Esposito

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rita Caltavuturo

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

#### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,  
il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 15.09.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta