



**I.O. Gestione Giuridica del Personale  
Procedimenti Disciplinari**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. **728** del **01.09.2021**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott. Palladino Raffaele - Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
per delega dott. Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2021: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Emilia Anna Vozzella

**Visti** l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali";

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dal Dott. Palladino Raffaele, nato a Pompei (NA) il 01/01/1984, per la durata di anni tre, a decorrere dal 20/12/2018 fino al 19/12/2021, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/M1- Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica, per il settore scientifico disciplinare MED/42 – Igiene Generale ed Applicata;

la nota con la quale il Dott. Palladino Raffaele ha chiesto di poter svolgere attività assistenziale presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale il Dott. Palladino ha dichiarato di essere laureato in Medicina e Chirurgia, di essere specializzato in Igiene e Medicina Preventiva e di essere iscritto all'Ordine Provinciale di Napoli dei Medici-Chirurghi, n. 33047;

la nota a firma del Direttore di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia con la quale viene richiesto l'inserimento nelle attività assistenziali del dott. Palladino in relazione al ridotto numero di professionalità in dotazione allo stesso, prevedendo altresì una collaborazione con la Direzione Sanitaria Aziendale *per l'analisi dei flussi sanitari quale strumento fondamentale del Governo Clinico al fine di monitorare l'appropriatezza e qualità dell'assistenza erogata a supporto di sorveglianza e pianificazione aziendali*, essendo il dott. Palladino esperto *nell'utilizzo combinato di molteplici flussi sanitari come strumento epidemiologico di analisi, valutazione di impatto e pianificazione in Sanità Pubblica...*;

il parere espresso dal Direttore Sanitario con nota del 22/07/2021, nella quale viene precisato che *"l'attività assistenziale sarà svolta nell'ambito della Direzione Medica di Presidio presso la Direzione Sanitaria, prevedendo altresì turni di guardia*;

**Ritenuto** per le motivazioni indicate di autorizzare il dott. Palladino Raffaele allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia con impegno a svolgere l'attività assistenziale anche nell'ambito della Direzione Medica di Presidio presso la Direzione Sanitaria, prevedendo altresì turni di guardia, a decorrere dal 01/08/2021 o, se successiva, dalla data della presente deliberazione e fino al 19/12/2021, data di scadenza del contratto di Ricercatore a tempo determinato;

inoltre, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali, di dover definire un termine di preavviso all'Azienda, pari a novanta giorni, in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione, fissata per il 19/12/2021;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di autorizzare il dott. Palladino Raffaele, nato a Pompei il 01/01/1984, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato dal 20/12/2018 al 19/12/2021, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. b) della Legge 30/12/2010 n. 240 e s.m.i., allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia, con impegno a svolgere l'attività assistenziale anche nell'ambito della Direzione Medica di Presidio presso la Direzione Sanitaria, prevedendo altresì turni di guardia, a decorrere dal 01/08/2021 o, se successiva, dalla data della presente deliberazione e fino al 19/12/2021
- 2) Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).

- 3) Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dal Dott. Palladino Raffaele in qualità di Dirigente Medico.
- 4) Di stabilire in novanta giorni il termine di preavviso all'Azienda in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione.
- 5) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari \_\_\_\_\_ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Rosario Magro  
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore a.i. dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 01.09.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta