



I.O. Gestione Giuridica del Personale  
Procedimenti disciplinari

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **710** del **26.08.2021**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Dott.ssa Maria Lembo- Autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale presso il DAI Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro  
per delega Dott.ssa Lucia Esposito

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno: conti vari centri di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Stefano Visani

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Emilia Anna Vozzella

## **Il Direttore a.i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Visti** l'art. 10 del Protocollo d'Intesa stipulato in data 10/06/2016 tra Università degli Studi di Napoli "Federico II" e la Regione Campania per "Disciplinare il rapporto tra Servizio Sanitario regionale e Università, per lo svolgimento delle attività assistenziali;

il contratto di lavoro di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240, stipulato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II dalla Dott.ssa Maria Lembo, nata a Napoli il 22/06/1988, per la durata di anni tre, a decorrere dal 25/05/2021 fino al 24/05/2024, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/N1 – Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecnologie mediche Applicate, per il settore scientifico disciplinare MED/50 – Scienze Tecniche Mediche Applicate;

la nota con la quale la dott.ssa Maria Lembo ha chiesto di essere inserita nelle attività assistenziali dell'U.O.S.D. Centro Ipertensione ed Emergenze Cardiovascolari afferente al DAI di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento dell'A.O.U. Federico II;

la dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale la Dott.ssa Maria Lembo ha dichiarato di essere laureata in Medicina e Chirurgia, di essere specializzata in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare e di essere iscritto all'Ordine dei Medici-Chirurghi e Odontoiatri di Avellino con n. AV4240;

la nota del 26/05/2021 con la quale il Direttore del DAI di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento ha chiesto per la Dott.ssa Maria Lembo l'inserimento nell'attività assistenziale del DAI - dell'U.O.S.D. Centro Ipertensione ed Emergenze Cardiovascolari - in relazione al numero crescente di prestazioni gestite (oltre 6.000 l'anno) tra visite, ECG, Holter ECG, Holter pressorio, Ecocardiogramma ed EcocolorDoppler carotideo da una sola unità in organico;

il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario con nota prot. 11186 del 08/06/2021;

**Ritenuto** per le motivazioni su esposte di dover accogliere la richiesta formulata e, per gli effetti, di autorizzare la Dott.ssa Maria Lembo allo svolgimento dell'attività assistenziale presso l'U.O.S.D. Centro Ipertensione ed Emergenze Cardiovascolari afferente al DAI di Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento;

inoltre, al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività assistenziali, di dover definire un termine di preavviso all'Azienda, pari a novanta giorni, in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione, fissata per il 24/05/2024;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### **Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1) Di autorizzare, a decorrere dal 01/09/2021, ovvero, se successiva, dalla data del presente provvedimento e fino al 24/05/2024, la Dott.ssa Maria Lembo, nata a Napoli il 22/06/1988, Ricercatore titolare di contratto di diritto privato di natura subordinata a tempo determinato dal 25/05/2021 al 24/05/2024 stipulato con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a) della Legge 30/12/2010 n. 240 e s.m.i., per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti – settore concorsuale 06/N1 – Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecniche Mediche Applicate, per il settore scientifico disciplinare MED/50 – Scienze Tecniche Mediche Applicate, allo svolgimento delle attività assistenziali presso il DAI Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento dell'A.O.U. "Federico II" – U.O.C.S. Centro Ipertensione ed Emergenze Cardiovascolari nella qualifica assistenziale di Dirigente Medico;
- 2) Di recepire quanto stabilito nel contratto di lavoro sopra citato e, in particolare, le disposizioni impartite agli artt. 4 (Durata del contratto) e 9 (Incompatibilità).
- 3) Di determinare, con successiva Disposizione, il trattamento economico aggiuntivo (Retribuzione di posizione) da erogare ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo n. 517/99, a fronte delle prestazioni assistenziali rese dalla Dott.ssa Lembo presso il DAI Emergenze Cardiovascolari, Medicina Clinica e dell'Invecchiamento questa A.O.U.

- 4) Di stabilire in novanta giorni il termine di preavviso all'Azienda in caso di dimissioni volontarie del ricercatore prima della scadenza della presente autorizzazione.
- 5) L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai conti vari \_\_\_\_\_ del Bilancio aziendale; con successivo provvedimento, in corso di esercizio, si provvederà ad eventuali variazioni di bilancio.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Universitaria, per gli adempimenti di successiva competenza.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rita Caltavuturo

F.to Il Direttore a.i. dell'U.O.C.  
Dott. Rosario Magro  
Per delega dott.ssa Lucia Esposito

LS

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Anna Iervolino

Data consegna \_\_\_\_\_

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

E' divenuta esecutiva il 26.08.2021

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Giacomo Iazzetta